Jakarta, 15 Juni 2026

Nomor : 128/PERSADA/DIR.ET/VI-26
Lampiran: 3 (tiga)
Perihal : Penyampaian Ringkasan Risalah RUPST dan RUPSLB tanggal 11 Juni 2026

Kepada Yth

Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal, Keuangan Derivatif, dan Bursa Karbon
Otoritas Jasa Keuangan (OJK)
Gedung Sumitro Djojohadikusumo
Jl. Lapangan Banteng Timur No. 2-4, Jakarta 10710

Kepala Divisi Penilaian Perusahaan 1, PT Bursa Efek Indonesia
Gedung Bursa Efek Indonesia
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

Direktur Utama, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia
Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower I Lantai 5
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

Dengan hormat,

Bersama ini disampaikan bahwa PT Personel Alih Daya Tbk ("Perseroan") telah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) 2026 dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada Kamis tanggal 11 Juni 2026 secara berurutan pada pukul 14.22 – 14.55 WIB dan pukul 15.02 - 15.38 WIB, bertempat di Kantor Perseroan, Ruang Harmony, Lantai 1 Jl Poltangan Raya No.35, Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530.

RUPST 2026 telah dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 2.251.692.800 saham atau mewakili 71,48% dari 3.150.000.000 saham yang merupakan jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan.
Sedangkan RUPSLB telah dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 2.251.654.600 saham atau mewakili 71,48% dari 3.150.000.000 saham yang merupakan jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan.

Untuk memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 Pasal 49 tentang Ringkasan Risalah, terlampir disampaikan Ringkasan Risalah RUPST dan RUPSLB 2026 Perseroan yang dibuat oleh Ibu Christina Dwi Utami, SH., M.HUM., M.KN, Kantor Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat, sebagaimana termaktub dalam :

- Akta Berita Acara RUPST Perseroan dengan nomor 158 tertanggal 11 Juni 2026 (dengan Surat Keterangan Notaris nomor 731/Sl.Not/VI/2026).
- Akta Berita Acara RUPSLB Perseroan dengan nomor 159 tertanggal 11 Juni 2026 (dengan Surat Keterangan Notaris nomor 732/Sl.Not/VI/2026).

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
PT Personel Alih Daya Tbk

Yanti Ermayanti
Corporate Secretary

Tembusan Yth :
- PT Adimitra Jasa Korpora (Biro Administrasi Efek)

Jakarta, June 15, 2026

Number : 128/PERSADA/DIR.ET/VI-26
Attachment : 3 (three)
Subject : Submission of Summary of Minutes of the AGMS and EGMS dated June 11, 2026

To
Chief Executive Officer for Capital Markets, Derivatives, and the Carbon Exchanges,
the Financial Services Authority (FSA)
Sumitro Djojohadikusumo Building
Jl. Lapangan Banteng Timur No. 2-4, Jakarta 10710

Head of Corporate Valuation Division 1, PT Bursa Efek Indonesia
Bursa Efek Indonesia's Building
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

President Director, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia
Bursa Efek Indonesia's Building, Tower I, 5th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

With due respect,

We hereby announce that PT Personel Alih Daya Tbk ("the Company") has held the 2026 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on Thursday, June 11, 2026, sequentially at 2.22 PM - 2.55 PM and at 3.02 PM – 3.38 PM, at the Company's office, Harmony Room, 1st Floor Jl Poltangan Raya No.35, Tanjung Barat, South Jakarta 12530.

The 2026 AGMS was attended by shareholders and their proxies representing 2.251.692.800 shares or representing 71.48% of 3,150,000,000 shares which constitute the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.
And The 2026 EGMS was attended by shareholders and their proxies representing 2.251.654.600 shares or representing 71.48% of 3,150,000,000 shares which constitute the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.

To fulfil the provisions of the Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 Article 49 regarding Summary of Minutes, hereby we attached the Summary of Minutes of the 2026 AGMS and EGMS of the Company made by Ibu Christina Dwi Utami, SH, M.HUM, M.KN, Notary Office in West Jakarta Administration City, as stated in:

- Deed of Minutes of the Company's AGMS with number 158 dated 11 June 2026 (with Notary Certificate number 731/SI.Not/VI/2026).
- Deed of Minutes of the EGMS of the Company number 159 dated 11 June 2026 (with Notarial Certificate number 732/SI.Not/VI/2026).

Thus we conveyed this report, thank you for your attention.

Regards
PT Personel Alih Daya Tbk

Yanti Ermayanti
Corporate Secretary

Cc :
- PT Adimitra Jasa Korpora (Securities Administration Bureau)

RINGKASAN RISALAH

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN (RUPST)
DAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB)
JAKARTA, 11 JUNI 2026
PT PERSONEL ALIH DAYA TBK ("PERSEROAN")
Nomor: 127/PERSADA/DIR.ET/VI-26

Dalam rangka memenuhi ketentuan Pasal 49 ayat (1) dan Pasal 51 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 21 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK No.15/2020"), dan POJK No.14 Tahun 2025 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham, Rapat Umum Pemegang Obligasi, Dan Rapat Umum Pemegang Sukuk Secara Elektronik ("POJK 14/2025") dan Anggaran Dasar Perseroan, Direksi PT Personel Alih Daya Tbk ("Perseroan") dengan ini memberitahukan kepada para Pemegang Saham, bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dan selanjutnya RUPST dan RUPSLB disebut "Rapat" sebagai berikut:

I. RUPST

A. Hari/Tanggal, Waktu, Tempat dan Mata Acara RUPST

Hari, Tanggal : Kamis, 11 Juni 2026
Pukul : 14.22 – 14.55 WIB
Tempat : Kantor Perseroan, Ruang Harmony, Lantai 1
Jl. Poltangan Raya no. 35, Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530

Mata acara RUPST:

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge)* kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2025.
2. Penentuan honorarium, gaji, dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.
3. Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2026, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik serta persyaratan lainnya.

(untuk selanjutnya disebut Rapat)

PT Personel Alih Daya Tbk
Jl. Kebagusan I No. 4 Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 78846142 Fax. (021) 78846138

B. Kehadiran Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan

Anggota Direksi yang hadir dalam Rapat:

-Direktur Utama	: Nyoya CAHYANUL USWAH;
-Direktur	: Tuan YAYAN DHARMAWANGSA;

Anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam Rapat:

-Komisaris Utama	: Tuan WAHONO;
-Komisaris	: Tuan SIGIT KUNTJAHJO;
-Komisaris	: Tuan BADEN SAPRUDIN;
-Komisaris Independen	: Tuan JENAL KALUDIN;
-Komisaris Independen	: Nyonya ADITA IRAWATI;

C. Pimpinan Rapat

Rapat dipimpin oleh Tuan WAHONO selaku Komisaris Utama Perseroan.

D. Kehadiran Pemegang Saham

Rapat telah dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 2.251.692.800 saham atau mewakili 71,48% dari 3.150.000.000 saham yang merupakan jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan.

E. Pengajuan Pertanyaan dan/atau Pendapat

-Pemegang saham dan kuasa pemegang saham diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk setiap mata acara Rapat.

-Mata Acara Pertama, Kedua dan Ketiga : 1 orang penanya.

F. Mekanisme Pengambilan Keputusan

Pengambilan keputusan seluruh mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

G. Hasil Pemungutan Suara

- **Mata Acara Pertama:**

-Jumlah suara blanko/abstain	: 123.200 suara.
-Jumlah suara tidak setuju	: - suara.
-Jumlah suara setuju	: 2.251.569.600 suara.
-Sehingga total suara setuju	: 2.251.692.800 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

- **Mata Acara Kedua :**

-Jumlah suara blanko/abstain	: 123.400 suara.
-Jumlah suara tidak setuju	: - suara.
-Jumlah suara setuju	: 2.251.569.400 suara.
-Sehingga total suara setuju	: 2.251.692.800 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

PT Personel Alih Daya Tbk
Jl. Kebagusan I No. 4 Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 78846142 Fax. (021) 78846138

- **Mata Acara Ketiga :**

-Jumlah suara blanko/abstain	: 123.100 suara.
-Jumlah suara tidak setuju	: - suara.
-Jumlah suara setuju	: 2.251.569.700 suara.
-Sehingga total suara setuju	: 2.251.692.800 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

H. Keputusan Rapat

Keputusan Mata Acara Pertama :

Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2025, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut.

Keputusan Mata Acara Kedua :

Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2026 dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang melaksanakan fungsi Nominasi dan Remunerasi, untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

Keputusan Mata Acara Ketiga :

Menyetujui pendelegasian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK serta menetapkan kriteria Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026, dan memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

PT Personel Alih Daya Tbk
Jl. Kebagusan I No. 4 Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 78846142 Fax. (021) 78846138

THE SUMMARY OF MINUTES OF

THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (AGMS) AND THE EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (EGMS)

JAKARTA, JUNE 11, 2026

PT PERSONEL ALIH DAYA TBK ("THE COMPANY")

Number: 127/PERSADA/DIR.ET/VI-26

In order to comply with the provisions of Article 49 paragraph (1) and Article 51 of the Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 dated 21 April 2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK No. 15/2020") and POJK No.14 of 2025 regarding the Conduct of General Meetings of Shareholders, General Meetings of Bondholders, and General Meetings of Sukuk Holders via Electronic Method ("POJK 14/2025") and the Company's Articles of Association, the Board of Directors of PT Personel Alih Daya Tbk ("the Company") hereby informs the Shareholders, that the Company has held the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), and hereinafter referred to as "the Meeting", as follow:

I. AGMS

A. Day/Date, Time, Venue and Agenda of the AGMS

Day,Date	: Thursday, June 11, 2026
Time	: 2.22 PM – 2.55 PM
Venue	: The Company's Office, Harmony Room, 1st Floor Jl. Poltangan Raya no. 35, Tanjung Barat, Jakarta Selatan, 12530

AGMS Agenda:

1. Approval and ratification of the Company's Annual Report of the financial year 2025, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners Supervisory Report and the Company's Financial Statements of the financial year 2025, and to release and discharge of all responsibilities (acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out in the financial year 2025.
2. Determination of honorarium, salary, and other benefits for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company.
3. Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2026, and to grant authority to determine the honorarium of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm and other requirements.

(hereinafter referred to as the Meeting)

PT Personel Alih Daya Tbk
Jl. Kebagusan I No. 4 Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 78846142 Fax. (021) 78846138

B. Attendance of Members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company

Members of the Board of Directors who attended the Meeting:

-President Director	: Mrs CAHYANUL USWAH;
-Director	: Mr YAYAN DHARMAWANGSA;

Members of the Board of Commissioners who attended the Meeting:

-President Commissioner	: Mr WAHONO;
-Commissioner	: Mr SIGIT KUNTJAHJO;
-Commissioner	: Mr BADEN SAPRUDIN;
-Independent Commissioner	: Mr JENAL KALUDIN;
-Independent Commissioner	: Mrs ADITA IRAWATI;

C. Meeting Chairman

The Meeting was chaired by Mr Wahono, as President Commissioner of the Company.

D. Shareholders Attendance

The Meeting was attended by shareholders and proxy of shareholders representing 2,251,692,800 shares or representing 71.48% of 3,150,000,000 shares which is the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.

E. Proposing of questions and/or opinions

-Shareholders and their proxies are given the opportunity to ask questions and/or express their opinions regarding each agenda item of the Meeting.

-First, Second, and Third Agenda Items : 1 questioner.

F. The decision-making mechanism

Decision-making on all agenda items is carried out based on deliberation for consensus, in the event that deliberation for consensus is not reached, decision-making is carried out by voting.

G. Voting Result

- **First Agenda**:

-Number of blank/abstain votes	: 123,200 votes.
-Number of votes against	: - votes.
-Total number of votes agree	: 2,251,569,600 votes.
-So that the total number of votes agree	: 2,251,692,800 votes, or 100%, or more than 1/2 of the total votes validly cast in the Meeting.

- **Second Agenda**:

-Number of blank/abstain votes	: 123,400 votes.
-Number of votes against	: - votes.
-Total number of votes agree	: 2,251,569,400 votes.
-So that the total number of votes agree	: 2,251,692,800 votes, or 100%, or more than 1/2 of the total votes validly cast in the Meeting.

PT Personel Alih Daya Tbk
Jl. Kebagusan I No. 4 Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 78846142 Fax. (021) 78846138

- **Third Agenda:**

- Number of blank/abstain votes	: 123.100 votes.
- Number of votes against	: - votes.
- Total number of votes agree	: 2,251,569,700 votes.
- So that the total number of votes agree	: 2,251,692,800 votes, or 100%, or more than 1/2 of the total votes validly cast in the Meeting.

H. Meeting Resolution

First Agenda Resolution:
Approve and ratify the Company's Annual Report for the financial year 2025, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report and the Company's Financial Statements for the financial year 2025, and grant full release and discharge (*acquit et de charge)* to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory actions, to the extent that such actions are reflected in the Annual Report.

Second Agenda Resolution:
Approve the delegation of authority to the Board of Commissioners to determine the salaries or honoraria and other benefits for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the 2026 financial year, with due consideration to the proposals and recommendations of the Board of Commissioners performing the Nomination and Remuneration functions, to be further determined by the Board of Commissioners.

Third Agenda Resolution:
Approve the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm registered with the OJK and to establish the criteria for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial reports for the fiscal year ending December 31, 2026, and authorizing the Company's Board of Directors to determine the fees and other terms for such Public Accountant and/or Public Accounting Firm in accordance with applicable regulations.

PT Personel Alih Daya Tbk
Jl. Kebagusan I No. 4 Pasar Minggu Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 78846142 Fax. (021) 78846138

NOTARIS / PPAT
CHRISTINA DWI UTAMI, SH, MHum, MKn
Jln. K.H. Zainul Arifin No. 2
Kompleks Ketapang Indah Blok B - 2 No. 4 - 5
Jakarta - 11140
Telp. : 021 - 6301511 Fax. : 021 - 6337851
Email: christina@notarischristina.com

SURAT KETERANGAN
Nomor : 731/Sl.Not/VI/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya : CHRISTINA DWI UTAMI, Sarjana Hukum, Magister Humaniora, Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat, dengan ini menerangkan bahwa :

PT PERSONEL ALIH DAYA Tbk, berkedudukan di Jakarta Selatan (selanjutnya disebut Perseroan) telah mengadakan :

- Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, pada :
  Hari/tanggal : Kamis, 11 Juni 2026.
  Tempat : Kantor Perseroan
  Ruang Harmony, Lantai 1,
  Jalan Poltangan Raya nomor 35, Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530.
  Pukul : 14.22 - 14.55 WIB.
  Mata Acara :
  1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2025.
  2. Penentuan honorarium, gaji, dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.
  3. Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2026, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik serta persyaratan lainnya.

  (untuk selanjutnya disebut Rapat).

Untuk kepentingan Perseroan dibuat akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan, tertanggal 11 Juni 2026, dengan nomor 158.

Kehadiran Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan :
Anggota Direksi yang hadir dalam Rapat :
-Direktur Utama : Nyonya CAHYANUL USWAH;
-Direktur : Tuan YAYAN DHARMAWANGSA;
Anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam Rapat :
-Komisaris Utama : Tuan WAHONO;
-Komisaris : Tuan SIGIT KUNTJAHJO;
-Komisaris : Tuan BADEN SAPRUDIN;
-Komisaris Independen : Tuan JENAL KALUDIN;
-Komisaris Independen : Nyonya ADITA IRAWATI;

Pimpinan Rapat:
Rapat dipimpin oleh Tuan WAHONO, selaku Komisaris Utama Perseroan.

Kehadiran Pemegang Saham :
-Rapat telah dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 2.251.692.800 saham atau mewakili 71,48% dari 3.150.000.000 saham yang merupakan jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan.

NOTARIS / PPAT
CHRISTINA DWI UTAMI, SH, MHum, MKn
Jln. K.H. Zainul Arifin No. 2
Kompleks Ketapang Indah Blok B - 2 No. 4 - 5
Jakarta - 11140
Telp. : 021 - 6301511 Fax. : 021 - 6337851
Email: christina@notarischristina.com

Pengajuan Pertanyaan dan/atau Pendapat :
-Pemegang saham dan kuasa pemegang saham diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk setiap mata acara Rapat.
-Mata Acara Pertama, Kedua dan Ketiga : 1 orang penanya.

Mekanisme Pengambilan Keputusan :
-Pengambilan keputusan seluruh mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

Hasil Pemungutan Suara :
- Mata Acara Pertama :
  -Jumlah suara blanko/abstain : 123.200 suara.
  -Jumlah suara tidak setuju : - suara.
  -Jumlah suara setuju : 2.251.569.600 suara.
  -Sehingga total suara setuju : 2.251.692.800 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

- Mata Acara Kedua :
  -Jumlah suara blanko/abstain : 123.400 suara.
  -Jumlah suara tidak setuju : - suara.
  -Jumlah suara setuju : 2.251.569.400 suara.
  -Sehingga total suara setuju : 2.251.692.800 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

- Mata Acara Ketiga :
  -Jumlah suara blanko/abstain : 123.100 suara.
  -Jumlah suara tidak setuju : - suara.
  -Jumlah suara setuju : 2.251.569.700 suara.
  -Sehingga total suara setuju : 2.251.692.800 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

Keputusan Rapat :
Keputusan Mata Acara Pertama :
- Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2025, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut.

Keputusan Mata Acara Kedua :
- Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2026 dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang melaksanakan fungsi Nominasi dan Remunerasi, untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

NOTARIS / PPAT
CHRISTINA DWI UTAMI, SH, MHum, MKn
Jln. K.H. Zainul Arifin No. 2
Kompleks Ketapang Indah Blok B - 2 No. 4 - 5
Jakarta - 11140
Telp. : 021 - 6301511 Fax. : 021 - 6337851
Email: christina@notarischristina.com

Keputusan Mata Acara Ketiga :

- Menyetujui pendelegasian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK serta menetapkan kriteria Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026, dan memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan di mana perlu.

Jakarta, 11 Juni 2026.
Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat

CHRISTINA DWI UTAMI, S.H., M.Hum., M.Kn.