

MENEROBOS TANTANGAN, MEMBANGUN KESUKSESAN YANG BERKELANJUTAN

Triumphing Over Barriers, Establishing Sustainable Success



2 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainable Performance Highlights



MENEROBOS TANTANGAN, MEMBANGUN KESUKSESAN YANG BERKELANJUTAN

Triumphing Over Barriers, Establishing Sustainable Success

Sepanjang tahun 2024, PT Personel Alih Daya Tbk berhasil mencatat peningkatan pendapatan dibandingkan dengan tahun 2023. Hal ini menunjukkan bahwa strategi ekspansi dan pengembangan bisnis Perseroan, mulai menunjukkan hasil positif. Meskipun begitu, tekanan pada laba kotor tetap terasa akibat kenaikan beban pokok pendapatan (HPP) yang lebih tinggi dari tahun lalu. Persaingan bisnis yang semakin ketat memengaruhi struktur biaya dan menyebabkan margin tergerus, terutama melalui penurunan management fee. Namun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk menjaga keberlanjutan operasional dengan tetap mengutamakan prinsip-prinsip Keberlanjutan di setiap lini bisnisnya.

Untuk mengatasi tantangan yang dihadapi, Perseroan terus menerapkan business management control guna meningkatkan produktivitas, efektivitas, dan efisiensi dalam proses operasional. Perseroan juga memperkuat tata kelola risk management untuk meminimalisir risiko bisnis, serta melakukan tinjauan terhadap struktur biaya di setiap lini bisnis agar lebih optimal. Melalui peningkatan kualitas layanan dan daya saing Sumber Daya Manusia (tenaga *outsourcing*), PT Personel Alih Daya Tbk juga fokus pada pengembangan kompetensi karyawan secara berkelanjutan. Semua upaya ini selaras dengan komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan, yang tidak hanya mengedepankan profitabilitas, tetapi juga keberlanjutan sosial dan lingkungan, serta daya saing jangka panjang di tengah kompetisi bisnis yang dinamis.

Throughout 2024, PT Personel Alih Daya Tbk managed to record an increase in revenue compared to 2023. This shows that the Company's business expansion and development strategy has started to show positive results. However, pressure on gross profit was still felt due to the increase in cost of production which was higher than last year. Intensified business competition affected the cost structure and caused margin erosion, particularly through lower management fees. Nevertheless, the Company remains committed to maintaining operational sustainability by prioritizing Sustainability principles in every line of business.

To overcome the challenges faced, the Company continues to implement business management control to improve productivity, effectiveness, and efficiency in operational processes. The Company also strengthens risk management governance to minimize business risks, and reviews the cost structure in each line of business to optimize it. Through improving the quality of services and competitiveness of Human Resources (outsourcing personnel), PT Personel Alih Daya Tbk also focuses on developing employee competencies on an ongoing basis. All these efforts are in line with the Company's commitment to sustainability, which not only prioritizes profitability, but also social and environmental sustainability, as well as long-term competitiveness in the midst of dynamic business competition.

DAFTAR ISI | Table of Contents

01 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlights

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS	8	Survei Kepuasan Pelanggan Tahun 2024 2024 Customer Satisfaction Survey	11
Kinerja Ekonomi Economic Performance [OJK B.1]	8	Suara Pelanggan Tahun 2024 (Testimoni) 2024 Voice of Customers (Testimony)	11
Kinerja Lingkungan Environmental Performance [OJK B.2]	9	Penghargaan & Sertifikasi Awards & Certifications	12
Kinerja Sosial Social Performance [OJK B.3] [S-03] [S-04]	10	Peristiwa Penting Significant Event	14

02 Sambutan Direktur Utama

Remarks From President Director [OJK D1]

SAMBUTAN DIREKTUR UTAMA REMARKS FROM PRESIDENT DIRECTOR [OJK D1]	24
--	-----------

03 Komitmen pada Kualitas, Fokus Pada Keberlanjutan

Commitment to Quality, Emphasis on Sustainability

STRATEGI KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY STRATEGY [OJK A.1]	36	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan [OJK F.1] Activities to Build a Culture of Sustainability	36
		Signifikansi 3 (Tiga) Pilar Dasar Keberlanjutan Significance of 3 (Three) Basic Pillars of Sustainability	37

04 Tentang PERSADA

About PERSADA

TENTANG PERSADA ABOUT PERSADA	44	Wilayah Operasional Operational Area [OJK C3.D]	52
RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN A BRIEF HISTORY OF THE COMPANY	45	PRODUK, LAYANAN, DAN KEGIATAN USAHA YANG DIJALANAN PRODUCTS, SERVICES, AND ACTIVITIES ON THE RUN [OJK C4]	53
SKALA USAHA SCALE OF BUSINESS [OJK C3]	46	KEANGGOTAAN ASOSIASI ASSOCIATION MEMBERSHIP [OJK C5]	58
Total Aset, Total Liabilitas, dan Ekuitas Total Assets, Total Liabilities, and Equity	46	Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan VISION, MISSION, AND CORPORATE VALUES	60
Jumlah Karyawan Menurut Jabatan, Status Ketenagakerjaan, Usia, dan Jenis Kelamin Number of Employees by, Position, Employment Status, Age, and Gender [S-01] [S-02] [S-03] [S-04]	47	PERUBAHAN PERUSAHAAN YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN SIGNIFICANT COMPANY CHANGES [OJK C6]	62
Nama Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham Name of Shareholders and Percentage of Share Ownership	50		

05 Governansi Berintegritas, Menopang Keberlanjutan

Governance with Integrity, Supporting Sustainability

IMPLEMENTASI GOVERNANSI KORPORAT UNTUK MENJAGA KEBERLANJUTAN CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION TO MAINTAIN SUSTAINABILITY	68	Program Orentasi Dewan Komisaris [G.06] The Board of Commisioner's Orentation Program	77
Tujuan Penerapan Governansi Korporat Corporate Governance Implementation Objective	69	Direksi Board of Directors	77
Penilaian Risiko atas Penerapan Usaha Berkelanjutan Risk Analysis of Sustainable Business Implementation [OJK E3]	71	Program Orientasi Direksi [G.06] Board of Director Orentation Program	77
Penanggung Jawab Penerapan Usaha Berkelanjutan PIC for Implementing Sustainable Business [OJK E1]	72	Kebaragaman Manajemen dan Independensi [G.01] Board Diversity and Independence	79
Struktur Governansi Korporat Keberlanjutan Sustainability Corporate Governance Structure	73	Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi [G.02] The Board of Commissioner and the Board of Directors Meeting	79
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	74	Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi ke Rapat Dewan [G.02] Attedance of Board of Commisoners and Director's Meeting	80
Dewan Komisaris Board of Commissioners	75	Penilaian aras Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi [G.04] Assessment on the Performance of the Board of Commisioner's and the Board of Director's	80
Komposisi Dewan Komisaris [G.01] The Board of Commisioner's Composition	75	Pelatihan dan Pengembangan Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan Training dan Development for the Board of Commisioner, Director and Employee	81

Program Pengembangan Kompetensi Karyawan Terkait Bisnis Berkelanjutan Employee Competency Development Program Related to Sustainable Business	82	Menjaga Integritas Sustaining the Integrity	88
Permasalahan terhadap Penerapan Usaha Berkelanjutan Matters with the Implementation of Sustainable Business [OJK E5]	87	Kode Etik [G.07] Code of Conduct	89
Pemangku Kepentingan Stakeholders [OJK E4]	87	Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Gratifikasi [G.07] Policy on Anti Corruption and Anti Gratification	91
		Benturan Kepentingan [G.09] Conflict of Interest	91

06 Fondasi Keberlanjutan untuk Stabilitas Ekonomi

Sustainable Base for Economic Resilience

PROSPEK BISNIS OUTSOURCING OUTSOURCING BUSINESS PROSPETS	96	Kinerja Produksi, Pendapatan dan Laba Rugi Production and Performance, Revenue, and Profit and Loss [OJK F2]	101
Keunggulan Kompetitif Competitive Excellence	97	Realisasi pada Produk Berkelanjutan Realisation on Sustainable Products [OJK F3]	101
Strategi Usaha Berkelanjutan Sustainable Business Strategy	98	Lima (5) besar pemasok utama Top five (5) main suppliers	103
Pendekatan Manajemen Management Approach	99	Praktik Pengadaan Procurement	103
Nilai Ekonomi yang Diterima dan Di Distribusikan Distributed Economic Value	100	Survei Kepuasan Pemasok Supplier Satisfaction Survey	104
Kemitraan Partnership	102	Pajak Tax	105
Rantai Pasokan Supply Chain	102		

07 Untuk Bumi yang Lebih Hijau

Collaborating for a Green Earth

Pengelolaan dan pemantauan Lingkungan MANAGEMENT AND SURVEILLANCE OF ENVIRONMENT [OJK.F16]	109	Penggunaan Energi [OJK F.6] Energy Usage	111
Pengurangan Konsumsi Kertas Reducing Paper Consumption	109	Konsumsi Energi [OJK F.6] Energy Consumption	112
Pengelolaan Limbah Waste Management [OJK F13]	110	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca [OJK F.7] [E-02] Green House Gas Emission Intensity	113
Komitmen Mencapai Net Zero Emission [E.06] Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	110	Komitmen Perseroan Mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca [E-07] The Company Commitment to Reducing Greenhouse Gas Emission	113
Pengeluaran Air Water Use [OJK F8] [E-04]	111	Upaya Penghematan Penggunaan Energi [OJK F.7] Effort to Conserve Energy Consumption	114
		Survey Kepuasan Lingkungan, Jumlah Pengaduan dan Tindak Lanjut [OJK F.16] Environment Satisfaction Survey, Number of Complaint and Follow Up	114

08 Bersatu untuk Memberdayakan, Mewujudkan Keberlanjutan Sosial

Partnering for Empowerment, Reaching Out Social Sustainability

Meningkatkan Layanan Unggul dan Berkelanjutan [OJK F26] UPGRADING EXCELLENT AND SUSTAINABLE SERVICES	118	Jenis Program Pelatihan TYPES OF TRAINING PROGRAMS	121
Pengembangan Akses yang Setara atas Produk untuk Masyarakat [OJK F17] Development of Equal Access to Products for the People at Large [OJK F17]	119	Kesetaraan dan Keberagaman [OJK F18] Equality and Diversity [OJK F18]	122
Evaluasi Keamanan Produk bagi Pelanggan [OJK F27] Product Safety Evaluation for Customers [OJK F27]	119	Memenuhi Hak Asasi Manusia (HAM) Karyawan [S-07] [S-08] [S-09] [S-10] Respecting the Human Rights (HAM) of Employees	123
Signifikansi Dampak Produk [OJK F28] Product Impact Significance [OJK F28]	119	Rasio Upah Dasar 2024 [OJK F20] Standard Wage Ratio in 2024 [OJK F20]	124
Insiden Ketidakpatuhan [OJK F29] Non-Compliance Incident [OJK F29]	120	Keselamatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan [OJK F21] [S-06] [S-11] Health, Safety, and Environment [OJK F21]	125
Survei Kepuasan Pelanggan [OJK F30] Customer Satisfaction Survey [OJK F30]	120	Tanggung Jawab Sosial terhadap Masyarakat [OJK F25] [S-12] Social Responsibility to the Community [OJK F25]	126
Strategi dan Kebijakan Pengembangan Insan PERSADA [OJK F22] People of PERSADA's Development Strategy and Policy [OJK F22]	120	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar [OJK F23] Effects of Operations on Adjacent Communities [OJK F23]	127
Program Pelatihan [OJK F22] [S-05] Training Program [OJK F22] [S-05]	121	Pengaduan Masyarakat [OJK F24] Community Complaints [OJK F24]	127

01 IKHTISHAR KINERJA KERBELANJUTAN

*Sustainability Performance
Highlights*





"Kami berkomitmen untuk menjadi katalis dalam pembangunan berkelanjutan, menghadirkan solusi berbasis kolaborasi yang membawa manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan."

"We are dedicated to fostering sustainable development by providing solutions rooted in collaboration that serve the interests of all parties involved."

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABLE PERFORMANCE HIGHLIGHTS

KINERJA EKONOMI

ECONOMIC PERFORMANCE [OJK B.1]

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Jumlah Pemasok Number of Suppliers	Vendor Vendor	1.431	1.309	1.167
Laba Bersih Net Income	dalam juta rupiah in million rupiah	(16.547.709.493)	(5.526.962.277)	4.473.510.034
Total Aset Total Assets	dalam juta rupiah in million rupiah	242.149.128.715	312.037.555.262	360.024.694.168
Pendapatan Revenues	dalam juta rupiah in million rupiah	910.544.339.136	815.740.188.341	700.938.992.980

Jumlah Pemasok | Number of Suppliers

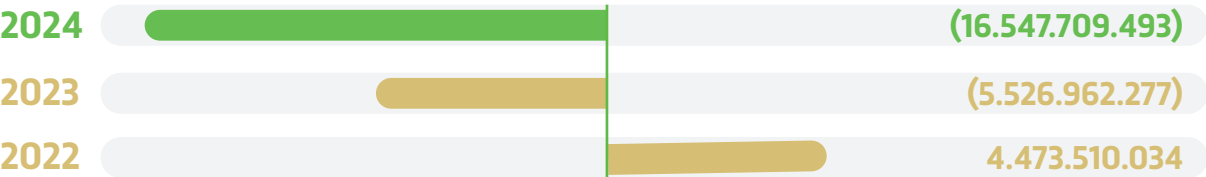
Vendor | Vendor

2024	1.431	2023	1.309	2022	1.167
------	-------	------	-------	------	-------

Laba Bersih

Net Income

dalam juta rupiah | in million rupiah



Total Aset | Total Assets

dalam juta rupiah | in million rupiah

2024	242.149.128.715
2023	312.037.555.262
2022	360.024.694.168

Pendapatan | Revenues

dalam juta rupiah | in million rupiah

2024	910.544.339.136
2023	815.740.188.341
2022	700.938.992.980

KINERJA LINGKUNGAN

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE [OJK B.2]

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Penggunaan Listrik Electricity Usage	Rupiah	555.797.667	532.400.221	436.944.624
	KWH *)	433.968	415.685	341.092
	KWH/pegawai/tahun KWH/employee/year	1.955	1.961	1.731
Pemakaian Air Water Usage	m ³	1.113	1.133	1.054
Pemakaian Kertas Paper Usage	Rim Reams	316	319	361
BBM Fuel	Liter Litre	8.375	10.026	8.075



Penggunaan Listrik

Electricity Usage

Rupiah

2024

555.797.667

2023

532.400.221

2022

436.944.624

KWH *)

2024 | 433.968

2023 | 415.685

2022 | 341.092

KWH/pegawai/tahun

KWH/employee/year

2024 | 1.955

2023 | 1.961

2022 | 1.731



Pemakaian Air

Water Usage

m³

2024

1.113

2023

1.133

2022

1.054



Pemakaian Kertas

Paper Usage

Rim | Reams

2024

316

2023

319

2022

361



BBM

Fuel

Liter | Litre

2024

8.375

2023

10.026

2022

8.075

KINERJA SOSIAL

SOCIAL PERFORMANCE [OJK B.3] [S-03] [S-04]

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Total Pegawai atau Karyawan Tetap dan Tidak Tetap Total Permanent and Non-Permanent Staff or Employees				
Jumlah Pegawai Tetap dan Tidak Tetap Total Numbers of Permanent and Non-Permanent Employees	Orang Person	16.512	7.693	7.044
Jumlah Pegawai Tetap dan Tidak Tetap, Wanita Total Numbers of Permanent and Non-Permanent Female Employees	Orang Person	1.281	968	1.029
Jumlah Pegawai Tetap dan Tidak Tetap Pria Total Numbers of Permanent and Non-Permanent Male Employees	Orang Person	15.231	6.725	6.015
Turnover Pegawai Employees Turnover	Orang Person	4.492	3.693	4.335
Jumlah Pegawai Baru/ Pengganti. Number of New Employees/Replacements	Orang Person	2.290	3.737	
Jumlah Pegawai Sementara (yang dipegang oleh Kontraktor/ Konsultan). Number of Temporary Employees (held by Contractors/ Consultants)	Orang Person	0	0	0
Total Pegawai atau Karyawan Tetap Total Permanent Staff or Employees				
Jumlah Pegawai Tetap Total Numbers of Permanent Employees	Orang Person	57	61	57
Jumlah Pegawai Tetap Wanita	Orang Person	21	22	21
Jumlah Pegawai Tetap Pria Total Numbers of Permanent Male Employees	Orang Person	36	39	36
Turnover Pegawai Tetap Permanent Employees Turnover	Orang Person	4	0	1
Jumlah Pegawai Baru/ Pengganti. Number of New Employees/Replacements	Orang Person	0	4	0
Jumlah Pegawai Sementara (yang dipegang oleh Kontraktor/ Konsultan). Number of Temporary Employees (held by Contractors/ Consultants)	Orang Person	0	0	0
Dana CSR *) /PKBL **) CSR *) /PKBL **) Budget	dalam juta rupiah in million rupiah	120.160.000	100.800.000	32.500.000
Kepuasan Konsumen Customer Satisfaction	Dari Skala 5 On a Scale of 5	4,2	4	4

*) Corporate Social Responsibility (CSR)

**) Program Kemitraan dan Bina Lingkungan (PKBL)

GRAFIK

Jumlah Pegawai atau Karyawan
Total Staff of Employess

2023

7.693



2022

7.044

2024
16.512

Dana CSR/PKBL (dalam Rupiah)
CSR/PKBL Budget (in Rupiah)

2023

100.800.000

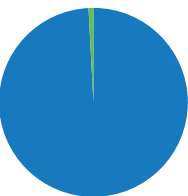


2022

32.500.000

2024
120.160.000

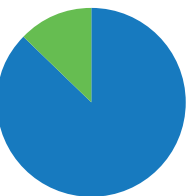
Berdasarkan Status Kepagawaian
by Employment Status



Tidak Tetap
Non-Permanent
16.512

Tetap
Permanent
57

Berdasarkan Jenis Kelamin
by Gender



Laki-laki
Male
15.231

Perempuan
Female
1.281

Kepuasan Konsumen
Costumer Satisfaction

2024



Score 4.2 (dari 5)
Score 4.2 (out of 5)

SURVEI KEPUASAN PELANGGAN TAHUN 2024

2024 CUSTOMER SATISFACTION SURVEY

Pelanggan Customer	Skor (dari Skala 50) Score (from a scale of 50)	Persentase Percentage
25 Pelanggan/Customers	42	84

*)sampel pelanggan/sample customers

SUARA PELANGGAN TAHUN 2024 (TESTIMONI)

2024 VOICE OF CUSTOMERS (TESTIMONY)

Sektor Klien/Mitra Client/Partner Sector	Suara Pelanggan Customer Voice	Customer Voice
FMCG	- Koordinasi dengan PIC (person in charge) sudah berjalan dengan baik. - Harapan dari klien, kedepannya akan semakin baik dari saat ini yang sudah baik.	- Coordination with the PIC (person in charge) has done well. - The client expects that in the future it will be better than it is at present which is already good.
Otomotif Automotive	Pertahankan performance operasional yang sudah baik.	Maintaining the good operational performance.
Lembaga Yayasan Foundation Institute	Tetap pertahankan kerjasama yang sudah baik selama ini.	Keep maintaining the good co-operation so far.

Sektor Klien/Mitra Client/Partner Sector	Suara Pelanggan Customer Voice	Customer Voice
Telekomunikasi & Infrastruktur Telecommunication & Infrastructure Telecommunication	- Secara keseluruhan pelayanan sudah sesuai dengan yang diharapkan. Untuk kedepannya mengharapkan pelayanan yang lebih baik dari yang sudah baik saat ini. - Tetap pertahankan kerjasama yang sudah baik selama ini.	- Overall, the service is as expected. In the coming future, we expect better service than what is currently already good. - Keep maintaining the good co-operation so far.
Kesehatan/Klinik Health/ clinics	- Sangat cepat tanggap dan memberi Solusi. - Saran, untuk memberikan training rutin bukan hanya fokus pada security services saja namun juga fungsi unit lainnya.	- Very responsive and provides solutions. - Client's suggestion, to provide regular training not only focus on security services but also other unit functions.

PENGHARGAAN & SERTIFIKASI

AWARDS & CERTIFICATIONS

No.	Keterangan Description	Sertifikasi/Penghargaan Certification/Award	Tanggal Terbit Date of Publication	Masa Berlaku Validity Period	Lembaga yang memberikan Institution the Provide
1.	Standar internasional yang diterbitkan International Organization for Standardisation (ISO) tentang manajemen lingkungan International standards published by the International Organization for Standardization (ISO) on environmental management Integrated	ISO 14001:2015 ENVIRONMENT MANAGEMENT SYSTEM 	12/09/2023	11/09/2026	PT Valuabilitas Reabilitas Certi (VRC)
2.	Standar bertaraf internasional yang menetapkan berbagai persyaratan untuk sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja (K3) An international standard that sets out the requirements for occupational health and safety (OHS) management systems.	ISO 45001:2018 - OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM 	10/09/2023	09/09/2026	United Registrar Of System (URS)

No.	Keterangan Description	Sertifikasi/Penghargaan Certification/Award	Tanggal Terbit Date of Publication	Masa Berlaku Validity Period	Lembaga yang memberikan Institution the Provide
3.	Standar bertaraf nasional yang menetapkan berbagai persyaratan untuk sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja (K3) A national standard that sets out the requirement for an occupational health and safety management system	SERTIFIKASI SISTEM MANAJEMEN KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (SMK3) 	13/05/2022	12/05/2025	Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Minister of Man Power of The Republic of Indonesia
4.	Standar bertaraf internasional untuk Sertifikasi Sistem Manajemen Mutu, atau bisa disebut juga sebagai Sertifikasi Sistem Manajemen Kualitas International standard for Quality Management System Certification, also known as Quality Management System Certification.	ISO 9001: 2015 	20/09/2024	15/09/2027	United Registrar Of System (URS)
5.	Standar khusus yang terstruktur tentang pengamanan informasi yang diakui secara internasional, Pengamanan informasi tersebut dapat dicapai dengan melakukan suatu kontrol yang terdiri dari kebijakan, proses, prosedur, struktur organisasi, serta fungsi-fungsi infrastruktur TI A specific structured standard on information security that is internationally recognized. Information security can be achieved by implementing a control consisting of policies, processes, procedures, organizational structures, and IT infrastructure functions.	ISO 27001:2022 	12/09/2023	11/09/2026	PT Valuabilitas Reabilitas Certi (VRC)

No.	Keterangan Description	Sertifikasi/Penghargaan Certification/Award	Tanggal Terbit Date of Publication	Masa Berlaku Validity Period	Lembaga yang memberikan Institution the Provide
6.	Sertifikat BEI (Bursa Efek Indonesia) Certificate of Listing PT Bursa Efek Indonesia		08/12/2022	-	PT Bursa Efek Indonesia
7.	Sebuah standar internasional yang dirancang untuk membantu organisasi membangun, menjalankan, meninjau, memelihara, dan meningkatkan Sistem Manajemen Anti-Penyuapan (SMAP). An international standard designed to help organisations establish, implement, review, maintain and improve an Anti-Bribery Management System (ABMS).	ISO 37001:2016 	14/11/2023	14/10/2026	Syndicate Of International System Certification (SIS CERT)

PERISTIWA PENTING

SIGNIFICANT EVENT

No.	Keterangan Description	Foto Acara Photo Event
1.	27 Maret 2024 Materi Public Expose (PUBEX) 2024 untuk Tahun Buku 2023 (bersamaan dengan Laporan Keuangan Tahunan 2023) March 27, 2024 2024 Public Expose (PUBEX) Materials for Financial Year 2023 (at the same time with the 2023 Annual Financial Report)	

No.	Keterangan Description	Foto Acara Photo Event
2.	27 Mei 2024 Program <i>Refreshment Training Untuk Security Services</i> pada Klien Sektor Transportasi Lokasi di Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta May 27, 2024 Refreshment Training Program for Security Services in the Transportation Sector Clients Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	
3.	6 Juni 2024 RUPS Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2023. Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta June 6, 2024 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for Financial Year 2023. Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	
4.	27 Juni 2024 Business Unit <i>Technical Services</i> melakukan <i>site visit</i> ke Wilayah Bogor. June 27, 2024 Business Unit Technical Services conducted a site visit to Bogor Area.	
5.	4 Juli 2024 Perpanjangan Kerjasama (Mou) dengan Pusat Pelatihan Kerja Daerah (PPKD) Jakarta Timur. Lokasi Gedung Kantor PPKD Jakarta. July 4, 2024 Extension of Cooperation (MoU) with East Jakarta Regional Job Training Centre (PPKD). Venue at the East Jakarta PPKD Office Building	

No.	Keterangan Description	Foto Acara Photo Event
6.	9 Juli 2024 Salurkan Hewan Qurban Idul Adha 1445 H Kepada Masyarakat Sekitar. Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta July 9, 2024 Distributing Qurban for Eid al-Adha 1445 H to Local Communities. Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	
7.	27 Juli 2024 <i>In House Training Telephony Skill for Contact Center.</i> Lokasi di Bogor July 27, 2024 <i>In House Training Telephony Skill for Contact Center</i> Venue/Location in Bogor	
8.	8 Agustus 2024 Workshop Risk Management Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta August 8, 2024 Workshop Risk Management Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	
9.	18 Agustus 2024 Support jasa Security Services dan Pengelolaan Sarana Prasana dalam Event Olahraga Lari untuk Klien di sektor Perbankan. Lokasi Jakarta August 18, 2024 Support Security Services and Facilities Management in Sport Running Events for Clients in the Banking sector. Venue in Jakarta.	

No.	Keterangan Description	Foto Acara Photo Event
10.	27 Agustus 2024 PERSADA Menandatangani MoU Kerjasama dengan salah satu klien/mitra di Sektor Integrated Logistics Support. Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta August 27, 2024 PERSADA Signed a MoU of Cooperation with one of its clients/partners in the Integrated Logistics Support Sector. Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	
11.	5 September 2024 Mengadakan Pelatihan <i>Refreshment</i> untuk Keselamatan Kerja. Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta September 5, 2024 Conducts Refreshment Training for Occupational Safety. Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	
12.	10-11 September 2024 Pelaksanaan Audit Eksternal : Meraih Kembali Sertifikasi ISO 9001:2015 Dan ISO 45001:2018. Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta September 10-11, 2024 External Audit Implementation: Re-achieving ISO 9001:2015 and ISO 45001:2018 Certification. Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	

No.	Keterangan Description	Foto Acara Photo Event
13.	25 September 2024 Kegiatan GIAT PATROLI, Personnel Security Perseroan Di Salah Satu Klien Sektor Perbankan. Lokasi di Regional Jawa Timur September 25, 2024 GIAT PATROLI Activity, the Company's Security Personnel at One of the Banking Sector Clients. Location in East Java Regional	
14.	9 Oktober 2024 Pembahasan Rancangan Perpanjangan Peraturan Perusahaan (PP). Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta October 9, 2024 Discussion of Draft Extension of Company Regulation (PP). Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	

No.	Keterangan Description	Foto Acara Photo Event
15.	29 Oktober 2024 Sharing Session Membahas Potensi Bisnis di Sektor Lainnya. Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No 35, Jakarta October 29, 2024 Sharing Session Discussing Business Potential in Other Sectors. Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No. 35, Jakarta	 
16.	15 November 2024 Workshop Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perseroan untuk Tahun 2025. Lokasi Gedung Perseroan, Jl. Poltangan Raya No.35, Jakarta November 15, 2024 Workshop on the Company's Working Programs and Budget for Year 2025. Venue at The Company Building, Jl. Poltangan Raya No.35, Jakarta	

No.	Keterangan Description	Foto Acara Photo Event
17.	11 Desember 2024 Perseroan Mendapatkan Apresiasi Dan Penghargaan Kolaborator dari Pusat Pelatihan Kerja Daerah (PPKD), Jakarta Timur. Lokasi di kantor PPKD Jakarta Timur. December 11, 2024 The Company received an Appreciation and Collaborator Award from the Regional Vocational Training Centre (PPKD), East Jakarta. Venue at the East Jakarta the Regional Vocational Training Centre (PPKD)'s office.	

02 SAMBUTAN DIREKTUR UTAMA [OJK D.1]

*Remark From President
Directors*





SAMBUTAN DIREKTUR UTAMA

REMARKS FROM PRESIDENT DIRECTOR [OJK D1]





“Dengan menerapkan nilai keberlanjutan, kami fokus pada pengembangan kompetensi dan inovasi dalam mempertahankan mitra strategis sekaligus memperluas basis pelanggan untuk mencapai pertumbuhan jangka panjang yang berkelanjutan.”

“Through the integration of sustainability principles, we prioritise the enhancement of skills and innovation in nurturing strategic partnerships, all while broadening our customer base to secure enduring growth.”

Suwarnyo

Direktur Utama / President Director

Para pemangku kepentingan yang terhormat,

Puji dan syukur dipanjatkan kehadiran Allah SWT atas nikmat, rahmat, dan karunia-Nya sehingga Perseroan dapat melewati Tahun 2024 dan menyampaikan Laporan Keberlanjutan Tahun 2024.

Perseroan berkomitmen untuk menjadi perusahaan yang memiliki jasa layanan atau program yang dapat mendukung implementasi keuangan berkelanjutan di Indonesia didukung dengan tata kelola perusahaan yang baik.

KINERJA DAN STRATEGI KEBERLANJUTAN PERUSAHAAN

Meskipun perekonomian global masih berada dalam stagnasi akibat gejala geopolitik global, namun ketahanan ekonomi Indonesia tetap terjaga dan solid dengan pertumbuhan ekonomi di kisaran 5% pada Tahun 2024. Perseroan optimis dalam menggali potensi pasar dari pengguna jasa *outsourcing* yang masih sangat terbuka lebar mengingat semakin banyak perusahaan-perusahaan/klien/mitra yang membutuhkan tenaga *outsourcing*.

Perseroan menghadapi berbagai tantangan selama Tahun 2024 terutama persaingan bisnis yang ketat dan masih terus berlangsung, sehingga Perseroan perlu melakukan evaluasi dan mengelola struktur biaya atau *cost structure* secara efektif. Tantangan lainnya yaitu peningkatan atas beban biaya (biaya umum & administrasi, biaya usaha lainnya dan biaya keuangan) yang mendorong Perseroan untuk mengelola biaya operasional secara efisien agar dapat memperbaiki dan meningkatkan profitabilitas perusahaan guna menciptakan dasar atau fundamental bisnis yang lebih baik.

Perseroan telah melakukan upaya melalui berbagai langkah perumusan strategi, kebijakan serta inisiatif untuk memberikan hasil kinerja yang optimal, berkelanjutan dan berharap dapat terus memberikan nilai tambah pada setiap langkah.

Beberapa inisiatif yang kami lakukan:

1. Menyelaraskan tujuan keberlanjutan bisnis dengan aspek lingkungan dan sosial secara efektif dan efisien.
2. Melakukan kegiatan usaha dengan integritas dan etika.
3. Menghargai pelanggan atau mitra bisnis, serta memberikan layanan terbaik.
4. Menghormati hak asasi manusia dalam menjalankan kegiatan usaha.

Dear stakeholders esteemed stakeholders,

We extend our sincere appreciation for the presence of Allah SWT, whose blessings, grace, and gifts have enabled the Company to navigate through 2024 and present the 2024 Sustainability Report.

Our Company is dedicated to establishing services and programs that facilitate the implementation of sustainable finance in Indonesia, underpinned by robust corporate governance.

COMPANY'S SUSTAINABILITY PERFORMANCE AND STRATEGY

Despite ongoing global geopolitical challenges contributing to economic stagnation, Indonesia demonstrates commendable economic resilience, projecting growth around 5% for 2024. The Company is confident in assessing the market opportunities presented by outsourcing service users, which remain expansive given the growing demand from companies, clients, and partners for outsourcing personnel.

The Company is encountering a range of challenges in 2024, particularly due to intense and persistent business competition. Therefore, it is imperative for the Company to assess and optimise its cost structure with diligence. Another challenge is the rise in cost burdens, including general and administrative expenses, other business costs, and financial costs. This situation compels the Company to manage operational costs effectively to enhance profitability and establish a stronger business foundation.

The Company has undertaken significant measures in developing strategies, policies, and initiatives aimed at achieving optimal and sustainable performance outcomes, with the intention of consistently delivering added value at each stage of the process.

We are currently implementing several initiatives:

1. Aligning business sustainability goals with environmental and social aspects effectively and efficiently.
2. Carrying out business activities with integrity and ethics.
3. Appreciating customers or business partners, and providing the best service.
4. Respecting human rights in carrying out business activities.

5. Memerhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
6. Mengembangkan sumber daya manusia.
7. Memperhatikan perubahan iklim dan lingkungan hidup.
8. Membina hubungan yang baik dan memberikan nilai bagi para pemangku kepentingan.

Perseroan terus membekali diri dan meningkatkan kapasitas dalam menerapkan nilai keberlanjutan di setiap kegiatan operasionalnya dengan berupaya mempertahankan kontrak dan meningkatkan nilai kontrak dari klien/mitra yang sudah ada (pelanggan eksisting), serta menambah dan mengejar kontrak baru dari klien/mitra/pelanggan baru.

Perseroan pun berkomitmen secara berkelanjutan untuk menyelaraskan aspek Ekonomi (Bisnis yang Lebih Baik), Sosial (Masyarakat yang Lebih Baik), dan Lingkungan (Bumi yang Lebih Baik), serta Tata Kelola Perusahaan yang baik, karena fungsi suatu perusahaan bukan hanya menghasilkan keuntungan tetapi juga dituntut untuk menjaga kelestarian lingkungan dan menunjukkan kepedulian pada isu-isu sosial. Perseroan meyakini keselarasan antara ketiga aspek tersebut merupakan kunci utama untuk mewujudkan terus bertumbuhnya pencapaian kinerja yang optimal.

Langkah-langkah strategi Perseroan untuk pencapaian kinerja berkelanjutan sebagai berikut: strategi pertama dengan upaya peningkatan pendapatan, melakukan evaluasi *cost structure*, melakukan pengembangan jasa atau produk yang selaras dengan pencapaian tujuan keberlanjutan dengan memperkuat penawaran layanan melalui bisnis model yang berbasis *Managed Services*, mempertahankan keunggulan jasa layanan Perseroan, terus berfokus pada strategi utama, dan mengembangkan bisnis ke sektor lainnya secara nasional. Kemudian untuk strategi kedua dengan optimalisasi kegiatan operasional melalui pengelolaan biaya yang lebih ketat dan meningkatkan efisiensi, serta memperhatikan kesehatan dan keselamatan kerja, sinergi dalam melaksanakan prosedur kerja (*Business Process*), melakukan penilaian risiko bisnis dengan penguatan *Internal Audit, Risk Management dan tata kelola*, serta melakukan optimalisasi terhadap Sumber Daya Manusia (SDM). Selanjutnya strategi ketiga, Perseroan menekankan untuk memperhatikan pertumbuhan laba bersih atau *margin*, menjaga keseimbangan antara pangsa pasar, pendapatan dengan profitabilitas sebagai upaya menjaga kinerja dan performa dalam menghadapi perubahan situasi kompetisi demi kelangsungan bisnis.

5. Paying attention to Occupational Safety and Health (OHS).
6. Developing human resources.
7. Paying attention to climate change and the environment.
8. Fostering good relationships and provide value to stakeholders.

The Company remains committed to enhancing its capabilities in integrating sustainability principles across all operational activities. This involves not only maintaining and increasing contract values with current clients and partners but also actively seeking and securing new contracts with prospective clients and partners.

The Company is dedicated to consistently harmonising the Economic (Better Business), Social (Better Society), and Environmental (Better Earth) dimensions, alongside robust Corporate Governance. The role of a company extends beyond profit generation; it encompasses the responsibility to uphold environmental sustainability and address social concerns. The organisation recognises that the synergy among these three elements is crucial for sustaining optimal performance and driving continued growth.

The Company's strategic initiatives aimed at attaining sustainable performance are outlined as follows: the primary strategy involves enhancing revenue, assessing the cost structure, and creating services or products that align with sustainability objectives. This will be achieved by bolstering service offerings through a Managed Services-based business model, upholding the organization's commitment to service excellence, maintaining focus on core strategies, and expanding business into additional sectors nationally. For the second strategy, we will focus on optimising operational activities by implementing tighter cost management and enhancing efficiency. It is essential to prioritise occupational health and safety while fostering synergy in our work procedures. Additionally, we will conduct thorough business risk assessments by reinforcing our Internal Audit and Risk Management frameworks, alongside strengthening governance practices and optimising our Human Resources. Additionally, the third strategy highlights the importance of focussing on net profit growth or margin. It is essential to maintain a balance between market share, revenue, and profitability to ensure sustained performance in navigating the evolving competitive landscape for business continuity.

SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan elemen kunci untuk mencapai keunggulan dalam persaingan usaha. Untuk meningkatkan keterampilan dan kompetensi

HUMAN RESOURCES

Excellence in business competition necessitates proficient human resources (HR). To enhance essential skills and competencies in navigating the complexities

yang relevan dalam menjawab dinamika perubahan bisnis yang dinamis dan juga menciptakan keunggulan kompetitif SDM yang berkelanjutan maka Perseroan secara teratur memberikan pendidikan dan mengadakan pelatihan berbagai tingkat jabatan seperti pelatihan peningkatan skills dan kompetensi, teknis profesional, pendidikan sertifikasi, pelatihan peningkatan kreatifitas, komunikasi dan motivasi serta melakukan update mengenai regulasi dan perundang-undangan. Dengan hal tersebut diharapkan dapat meningkatkan kepuasan dan loyalitas karyawan dan tenaga *outsourcing* pada perusahaan, dan lebih dari itu juga akan meningkatkan profesionalisme, produktivitas kerja yang pada akhirnya akan menciptakan kepuasan bagi para mitra/klien bisnis Perseroan.

Dengan pengelolaan dan pengembangan SDM yang efektif dan optimal akan menjadi fondasi untuk menciptakan peningkatan positif dan membentuk suatu sinergi di semua aspek organisasi serta memiliki kesadaran dalam menuju dan mewujudkan akan pentingnya pencapaian kinerja keuangan berkelanjutan.

of evolving business landscapes and to establish sustainable HR competitive advantages, the Company consistently invests in education and training across various levels. This includes programs focused on skills and competency enhancement, professional techniques, certification education, creativity development, communication and motivation, as well as updates on regulations and legislation. This initiative is poised to enhance employee satisfaction and loyalty while optimising our outsourcing strategy. Furthermore, it will elevate professionalism and productivity, ultimately driving satisfaction for our business partners and clients.

Effective and optimal HR management and development will serve as the foundation for driving positive improvements and fostering synergies across all facets of the organisation, while maintaining a keen awareness of the significance of achieving sustainable financial performance.

MENJAGA EKONOMI, BUMI, DAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT

Lingkungan (Bumi yang Lebih Baik)

Perseroan berkomitmen untuk memenuhi semua regulasi, termasuk di bidang lingkungan sehingga dampak negatif terhadap lingkungan bisa diminimalkan dan menjamin keberlanjutan lingkungan dengan mengurangi penggunaan energi dan menerapkan praktik-praktik ramah lingkungan dalam kegiatan operasionalnya. Sejumlah langkah konkrit telah diambil, termasuk penghematan biaya bahan bakar untuk kendaraan operasional dan keperluan klien/mitra kerja, pengurangan penggunaan kertas atau optimalisasi penggunaan kertas bekas (*second paper*), serta efisiensi penggunaan air dan listrik. Selain itu, kami secara konsisten menjaga kebersihan dan kenyamanan lingkungan di sekitar kantor.

Selain itu, Perseroan juga telah tersertifikasi ISO 9001:2015 mengenai Sistem Manajemen Mutu, ISO 27001:2022 mengenai standar internasional yang mengatur Sistem Manajemen Keamanan Informasi (*Information Security Management System/ISMS*), ISO 14001:2015 mengenai Sistem Manajemen Lingkungan, ISO 45001:2018 mengenai Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja, serta Sertifikasi Sistem Manajemen Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (SMK3).

Sosial (Masyarakat yang Lebih Baik)

Perseroan berkomitmen untuk memberikan manfaat bagi masyarakat yang direalisasikan dalam bentuk program pemberdayaan masyarakat (Tanggung

MAINTAINING THE ECONOMY, EARTH AND COMMUNITY WELFARE

Environment (Better Earth)

The Company is dedicated to adhering to all regulations, particularly in the environmental sector, to minimise negative impacts on the environment. We are focused on ensuring sustainability by reducing energy consumption and implementing eco-friendly practices in our operations. We have implemented several strategic initiatives, such as optimising fuel expenditures for our operational vehicles and addressing client and partner requirements, minimising paper consumption, maximising the use of recycled paper, and ensuring efficient management of water and electricity resources. Furthermore, we ensure that the environment surrounding the office is consistently clean and comfortable.

Furthermore, the Company has achieved certification in ISO 9001: 2015 for Quality Management Systems, ISO 27001:2022 for international standards in Information Security Management Systems (ISMS), ISO 14001: 2015 for Environmental Management Systems, ISO 45001: 2018 for Occupational Safety and Health Management Systems, as well as the Occupational Safety and Health Management System Certification (SMK3).

Social (Better Society)

The Company is dedicated to delivering value to the community through strategic empowerment initiatives, including periodic support for social activities such as

Jawab Sosial Perusahaan/CSR) secara berkala seperti bantuan kegiatan sosial masyarakat (pertandingan olahraga), pendidikan dan pelatihan (program praktek kerja lapangan/PKL), rekrutmen tenaga kerja atau mempekerjakan masyarakat sekitar, donasi bantuan hewan qurban dan bantuan sarana/fasilitas ibadah untuk masyarakat sekitar. Perseroan meyakini bahwa lingkungan sekitar dan masyarakat juga harus mendapatkan dampak positif dari adanya kegiatan operasional perusahaan. Perseroan juga menegaskan komitmennya terhadap hak asasi manusia dan kesetaraan *gender*, membangun tenaga kerja dengan beragam kompetensi, memperhatikan kesehatan dan keselamatan kerja, serta melakukan penilaian dan memetakan risiko bisnis. Selain itu Perseroan juga terus berupaya memberikan kualitas pelayanan terbaik kepada para klien/mitra kerja.

Ekonomi (Bisnis yang lebih baik)

Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan berupa pendapatan yang diperoleh dari hasil kegiatan bisnis atau perolehan pendapatan usaha Perseroan pada Tahun 2024 yaitu mencapai sebesar Rp910,5 miliar atau mengalami peningkatan sebesar 11,6% dibandingkan dengan pendapatan usaha pada Tahun 2023. Pendapatan ini berasal dari berbagai bisnis jasa, dengan kontribusi sebagai berikut: Technical Services sebesar 24%, *Security Services* sebesar 19%, *Office Services* sebesar 33%, *Call Center Services* sebesar 7%, dan Regional/Wilayah memberikan kontribusi sebesar 17%. Sedangkan Perolehan laba bersih usaha mengalami penurunan sebesar 199,4% (yoy) dan mengalami kerugian sebesar Rp16,5 miliar.

Pada Tahun 2024, Perseroan mencatatkan total aset Rp242,1 miliar atau mengalami penurunan sebesar 22,4% dari Tahun 2023, yang terdiri dari 75% aset lancar dan 25% aset tidak lancar.

Sedangkan nilai ekonomi yang didistribusikan merupakan sejumlah pengeluaran sebagai bentuk kontribusi Perseroan dalam meningkatkan laju pertumbuhan ekonomi dan kesejahteraan para pemangku kepentingan, seperti biaya operasional, pembayaran gaji, pajak, pembayaran untuk pemasok, maupun realisasi dana untuk masyarakat sebagai salah satu bentuk perwujudan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.

Sementara itu, nilai ekonomi yang disimpan yaitu selisih antara nilai ekonomi yang dihasilkan dikurangi dengan nilai ekonomi yang didistribusikan, yang digunakan untuk pengembangan usaha Perseroan.

Prospek Usaha

Seiring dengan pemulihan ekonomi global dan stabilitas perekonomian Indonesia maka kebutuhan dan permintaan akan penggunaan jasa *outsourcing* akan

sports events, educational and training opportunities like Fieldwork Practices Programme (PKL), local workforce recruitment, and donations or assistance for sacrificial animals and donation of worship facility in the surrounding areas. The Company is committed to ensuring that its operational activities generate a beneficial impact on the surrounding environment and community. The Company reaffirms its dedication to human rights and gender equality, cultivating a workforce with varied competencies, prioritising occupational health and safety, and conducting thorough assessments and mapping of business risks. The Company remains committed to delivering exceptional quality of service to our clients and partners.

Economy (Better Business)

The direct economic value generated in the form of income obtained from business activities or the Company's business income in 2024 reached Rp910.5 billion or increased by 11.6% compared to business income in 2023. This income comes from various service businesses, with the following contributions: Technical Services of 24%, Security Services of 19%, Office Services of 33%, Call Center Services of 7%, and Region contributed of 17%. Meanwhile, the net profit decreased by 199.4% (yoy) and experienced a loss of Rp16.5 billion.

In 2024, the Company recorded total assets of Rp242.1 billion or decreased by 22.4% from 2023, consisting of 75% current assets and 25% non-current assets.

In the meantime, the economic value distributed encompasses various expenses that reflect the Company's commitment to enhancing economic growth and stakeholder welfare. This includes operational costs, salary payments, taxes, payments to suppliers, and the allocation of funds for community initiatives, demonstrating our dedication to Social and Environmental Responsibility.

The economic value saved represents the gap between the economic value generated and the economic value distributed, which is allocated for the Company's business development initiatives.

Business Prospect

With the global economic recovery and the stability of the Indonesian economy, the demand for outsourcing services is set to rise. Companies, clients, and partners

meningkat, mengingat semakin banyak perusahaan-perusahaan/klien/mitra yang membutuhkan tenaga *outsourcing* yang berpengalaman dibidangnya secara cepat dan siap pakai sehingga membantu mereka dalam menghemat biaya operasional sehingga mereka akan lebih fokus pada bisnis utamanya.

Perseroan sangat optimis untuk menggali potensi pasar yang masih sangat terbuka lebar terutama pada sektor teknologi dan telekomunikasi yang masih terus mengalami pertumbuhan dimana sektor ini menjadi fokus utama bisnis Perseroan. Selain itu Perseroan terus melakukan ekspansi untuk bisnis model *manage services* kepada klien/mitra eksisting, memperluas kerjasama kemitraan serta menggali potensi pasar baru seperti memperluas jasa *outsourcing* ke sektor industri pertambangan dan sektor lainnya di seluruh wilayah nasional dengan menawarkan keunggulan (*differentiation services*) Perseroan yang memiliki layanan solusi terintegrasi (*one-stop services*) yang didukung oleh 25 kantor perwakilan yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia.

increasingly require skilled outsourcing professionals who can be deployed swiftly, enabling them to reduce operational costs and concentrate on their core business activities.

The Company is confident in its ability to capitalise on the vast market potential that remains largely untapped, particularly within the technology and telecommunications sectors, which continue to show robust growth and are central to our strategic focus. The Company is strategically advancing its managed services business model with existing clients and partners. We are enhancing our partnership collaborations and identifying new market opportunities, including the expansion of outsourcing services into the mining sector and other industries nationwide. Our unique value proposition lies in our differentiated, integrated solution services, which are delivered through our extensive network of 25 representative offices across Indonesia.

PENUTUP

Dengan seluruh upaya yang dilakukan Perseroan di sepanjang Tahun 2024, hal ini memberikan pesan bahwa Perseroan akan terus mendukung kinerja dan strategi keberlanjutan.

Mewakili Direksi, apresiasi dan ucapan terima kasih kami berikan kepada Dewan Komisaris, seluruh karyawan, pemegang saham, klien/mitra kerja, seluruh pemangku kepentingan yang telah bersama-sama memberikan kepercayaan dan dukungannya selama ini. Kendati pada Tahun 2024, kinerja Perseroan belum optimal namun Perseroan akan tetap optimis menghadapi dinamika tantangan dengan terus berkontribusi melalui strategi yang tepat untuk meraih pencapaian kinerja yang lebih baik lagi. Kami berharap dapat terus menjalin sinergi dan kerja sama yang positif dengan para pemangku kepentingan dalam meningkatkan pertumbuhan perusahaan yang lebih baik serta menciptakan masa depan yang gemilang dan berkelanjutan.

CLOSING

The initiatives undertaken by the Company in 2024 clearly demonstrate our commitment to advancing performance and sustainability strategies moving forward.

We extend our sincere appreciation and gratitude to the Board of Commissioners, our dedicated employees, shareholders, clients, partners, and all stakeholders for their unwavering trust and support to date. In 2024, while the Company's performance has not reached its full potential, we will maintain a positive outlook as we navigate the evolving challenges ahead. We are committed to implementing the right strategies to drive improved performance and deliver exceptional results. We aim to foster strong collaboration and synergy with our stakeholders to drive company growth and build a sustainable future.

Atas nama Direksi
On behalf of the Board of Directors



Suwignyo

Direktur Utama
President Director

SURAT PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEBERLANJUTAN 2024

BOARD OF COMMISSIONER'S STATEMENT CONCERNING RESPONSIBILITY FOR THE 2024 SUSTAINABILITY REPORT

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, Dewan Komisaris PT Personel Alih Daya Tbk menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan PT Personel Alih Daya Tbk tahun 2024 telah disampaikan sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017, dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan. Laporan ini disusun oleh Direksi dan telah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, untuk disampaikan kepada para pemangku kepentingan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, the Board of Commissioners of PT Personel Alih Daya Tbk, hereby state that all information in the 2024 PT Personel Alih Daya Tbk Sustainability Report has been submitted in accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017 and are fully responsible for the accuracy of the contents of the report. This report was prepared by the Board of Directors and has received approval from the Board of Commissioners that is then to be submitted to stakeholders. This statement was made with actual undertaking.

Jakarta, April 2025

Dewan Komisaris,
Board of Commissioners,



Wahono
Komisaris Utama
President Commissioner



Sigit Kuntjahjo
Komisaris
Commissioner



Baden Saprudin
Komisaris
Commissioner



Jenal Kaludin
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Adita Irawati
Komisaris Independen
Independent Commissioner

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEBERLANJUTAN 2024

BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT CONCERNING RESPONSIBILITY FOR THE 2024 SUSTAINABILITY REPORT

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, Direksi PT Personel Alih Daya Tbk menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan PT Personel Alih Daya Tbk tahun 2024 telah disampaikan sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017, dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan. Laporan ini disusun oleh Direksi dan telah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, untuk disampaikan kepada para pemangku kepentingan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, the Board of Directors of PT Personel Alih Daya Tbk state that all information in the 2024 PT Personel Alih Daya Tbk Sustainability Report has been submitted in accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017 and are fully responsible for the accuracy of the contents of the Report. This report was prepared by the Board of Directors and has received approval from the Board of Commissioners that is then to be submitted to stakeholders. This statement was made with actual undertaking.

Jakarta, April 2025

Direksi,
Board of Directors,



Suwignyo
Direktur Utama
President Director

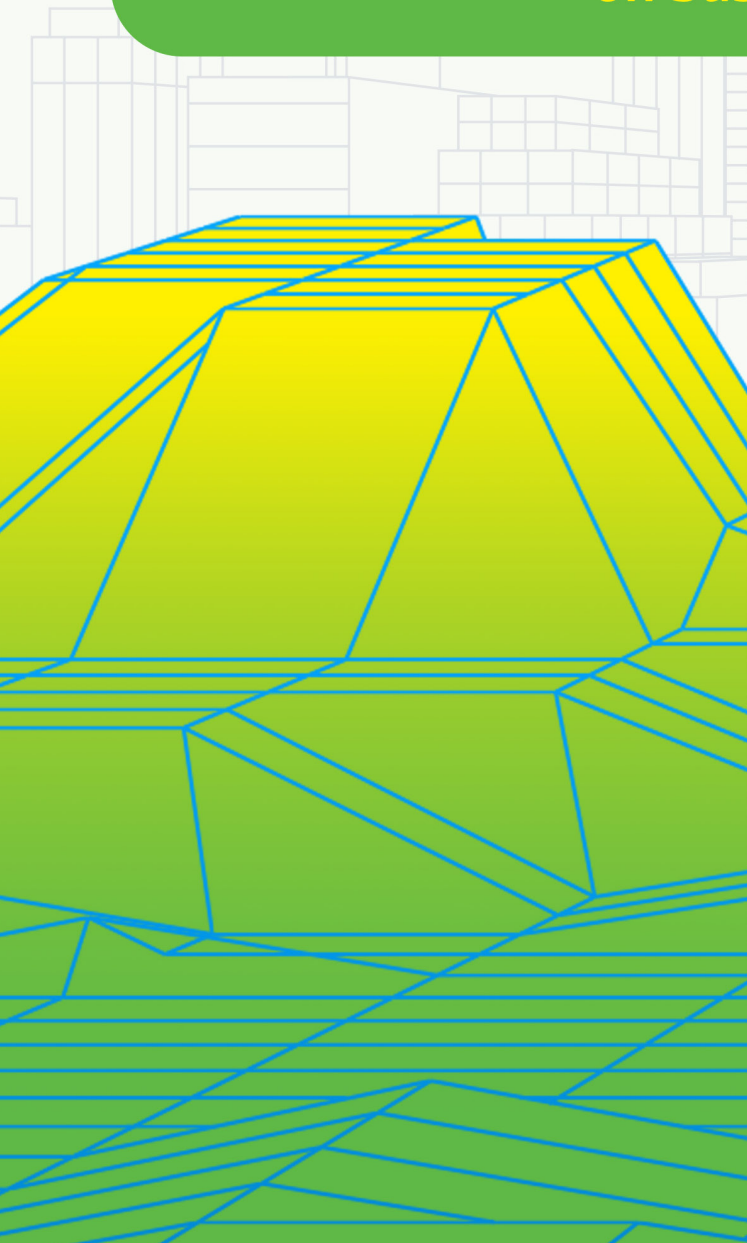


Yayan Dharmawangsa
Direktur
Director



03 KOMITMEN PADA KUALITAS, FOKUS PADA KEBERLANJUTAN

Commitment to Quality, Emphasis on Sustainability





"Strategi Keberlanjutan kami adalah komitmen untuk mendorong Perusahaan secara konsisten dalam menciptakan ekosistem berkelanjutan yang tangguh dan inovatif, selaras dengan tuntutan lingkungan dan ekonomi di Indonesia."

"Our Sustainability Strategy represents a firm commitment to drive the Company towards building a resilient and innovative sustainable ecosystem, aligned with the environmental and economic needs of Indonesia."

Strategi Keberlanjutan [OJK A.1]

Pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan bagi Perseroan bergantung pada pertimbangan investasi dan keputusan yang dibangun untuk tenaga kerja yang siap menghadapi masa depan. Hal ini termasuk mengelola faktor Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) serta penciptaan nilai langsung dan tidak langsung yang positif di seluruh keputusan investasi strategis untuk meningkatkan nilai tambah pemegang saham.

Hal ini menegaskan kembali pentingnya memiliki prinsip yang kuat dalam mengelola masalah ekonomi dan sosial, termasuk kesehatan dan keselamatan karyawan, pengembangan masyarakat dan pertumbuhan inklusif, serta pengelolaan rantai pasokan. Dengan demikian, mempertahankan standar yang tinggi dalam kinerja LST sangat penting untuk ketahanan bisnis, terutama di masa-masa sulit.

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan [OJK F.1]

- Menyelaraskan tujuan dan keberlanjutan bisnis dengan aspek lingkungan dan sosial secara efektif dan efisien.
- Melakukan kegiatan usaha secara berintegritas dan beretika.
- Menghargai pelanggan atau mitra bisnis dan memberikan layanan yang terbaik bagi pelanggan atau pengguna jasa *outsourcing*.
- Menghormati hak asasi manusia dalam menjalankan kegiatan usaha.
- Memerhatikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).
- Melakukan pengembangan Sumber Daya Manusia.
- Peduli terhadap perubahan iklim dan memerhatikan lingkungan hidup.
- Menjalin hubungan baik dan memberikan manfaat (*value*) bagi para pemangku kepentingan.

Dibangun di atas tiga pilar dasar - Bisnis yang Lebih Baik, Masyarakat yang Lebih Baik, dan Bumi yang Lebih Baik, kerangka kerja Perseroan berfokus pada beberapa topik material yang dianggap paling penting oleh pemangku kepentingan internal dan eksternal.

Sustainability Strategy [OJK A.1]

Sustainable business growth for the Company relies on the consideration of investments and decisions built for a future-ready workforce. This includes managing our ESG factors and positive direct and indirect value creation across our strategic investment decisions to enhance our shareholder returns.

This reinforces the need of strong principles in the management of economic and social challenges, such as employee health and safety, community development and inclusive growth, and supply chain management. As a result, sustaining high standards in ESG performance is essential for company resilience, particularly during difficult times.

Activities to Build a Culture of Sustainability [OJK F.1]

- Effectively and efficiently balancing company aims and sustainability with environmental and social concerns.
- Adhering to high standards of honesty and ethics in all business dealings.
- Customers respect and providing the finest service possible.
- Adhering to human rights principles while doing business.
- Maintaining a high standard of Occupational Health and Safety (OHS).
- Investing in Human Capital Development.
- Being concern for climate change and environmental stewardship.
- Developing positive relationships and creating value for stakeholders.

Built on three foundation pillars - Better Business, Better Society and Better Earth, our framework focuses on several material topics perceived to be of the greatest importance by internal and external stakeholders.

SIGNIFIKANSI 3 (TIGA) PILAR DASAR KEBERLANJUTAN

SIGNIFICANCE OF 3 (THREE) BASIC PILLARS OF SUSTAINABILITY

Bisnis yang Lebih Baik

Better Business

Isu Material Perseroan Material Issues of the Company	Peluang untuk Perseroan jika Isu Dipaparkan Opportunities for the Company if Issue Is Addressed	Potensi Risiko untuk Perseroan jika Isu Tidak Dipaparkan Potential Risks for the Company if Issue is not Addressed
Tata Kelola & Etika Kebijakan dan praktik bisnis untuk memastikan tata kelola yang etis, transparan, dan bertanggung jawab. Governance & Ethics Business policies and practices to ensure ethical, transparent and responsible governance.	Menjunjung tinggi reputasi Perseroan sebagai bisnis yang bertanggung jawab menjaga kepercayaan di antara seluruh pemangku kepentingan. Upholding the Company's reputation as a responsible business maintains trust amongst all stakeholders.	Risiko reputasi gagal menerapkan tata kelola yang transparan dan sehat. A reputational risk is failing to put in place transparent and sound governance.
Kebijakan & Regulasi Kepatuhan terhadap peraturan di seluruh kegiatan usaha kami secara bertanggung jawab dan transparan. Policy & Regulation Regulatory compliance across our operations in a responsible and transparent manner.	Terlibat dengan asosiasi yang memungkinkan Perseroan untuk memberikan masukan atas undang-undang tenaga kerja atau lainnya yang berkembang dan memastikan memenuhi kepatuhan. Engaging with associations that enable the Company to provide input on emerging labour laws and developing to ensure compliance.	- Risiko kurangnya persiapan untuk mematuhi peraturan yang muncul. - Risiko reputasi gagal menerapkan kebijakan yang transparan dan baik. - Risk of lack of preparation to comply with emerging regulations. - Reputational risk is failing to put in place transparent and sound policies.
Kinerja Ekonomi Kinerja keuangan untuk memberikan nilai bagi pemegang saham dan mengamankan kelangsungan usaha/bisnis jangka panjang Perseroan. Economic Performance Financial performance to deliver shareholder value and secure long-term viability of the company.	Kinerja keuangan yang berkelanjutan menciptakan nilai untuk jangka panjang bagi semua pemangku kepentingan. Sustainable financial performance creates long-term value for all stakeholders.	Menghambat kelangsungan usaha Perseroan. Hindering the Company's business continuity.

Isu Material Perseroan Material Issues of the Company	Peluang untuk Perseroan jika Isu Dipaparkan Opportunities for the Company if Issue Is Addressed	Potensi Risiko untuk Perseroan jika Isu Tidak Dipaparkan Potential Risks for the Company if Issue is not Addressed
Kualitas Layanan & Keamanan Memberikan jasa layanan outsourcing kepada pelanggan atau mitra bisnis yang memenuhi standar kualitas dan keamanan tertinggi.	- Mewujudkan <i>brand promise</i> Perseroan kepada pelanggan atau mitra bisnis melalui keunggulan sumber daya manusia, serta layanan yang terintegrasi (<i>one stop services</i>) dengan dukungan sistem IT. - Mempertahankan dan meningkatkan pangsa pasar melalui perluasan jangkauan layanan alih daya dan keragaman/diversifikasi portofolio bisnis. - Realising the Company's brand promise to customers or business partners through the excellence of human resources, as well as integrated services (<i>one stop services</i>) with the support of IT systems. - Maintaining and increasing market share through expansion of outsourcing services and portfolio diversity of business.	- Risiko reputasi dan klaim pelanggan yang timbul apabila tidak memenuhi standar kualitas. - Perubahan peraturan yang dapat mempengaruhi kebutuhan akan jasa layanan <i>outsourcing</i>. - Reputational risk and customer claims if not meeting quality standard. - Regulatory changes that may affect the need for outsourcing services.
Service Quality & Safety Providing outsourcing services to customers or business partners that meet the highest quality and safety standards.		
Pelabelan Produk dan Jasa Memberi label pada jasa layanan Perseroan dengan cara yang bertanggung jawab dan transparan bagi pelanggan atau mitra bisnis.	- Memenuhi persyaratan peraturan. - Memenuhi harapan pelanggan atau mitra bisnis dengan mengkomunikasikan jasa layanan. - Meeting regulatory requirements. - Meeting customers' expectations relating to communicated the services.	Kegagalan untuk memenuhi harapan pemangku kepentingan atas transparansi informasi jasa layanan. Failure to meet stakeholder expectations on transparency of services information.
Products and Services Labelling Labeling the Company's services in a way that is responsible and transparent to customers or business partners.		
Inovasi Membangun keunggulan kompetitif melalui solusi inovatif untuk memenuhi kebutuhan pelanggan/mitra bisnis dan masyarakat.	- Memenuhi permintaan pelanggan dan mitra bisnis, namun tetap relevan dengan kebutuhan pelanggan/mitra bisnis. - Adopsi teknologi baru dan meningkatkan daya saing. - Meeting the demands of customers and business partners however, still relevant to the needs of customers/ business partners. - Adopting new technology and increase competitiveness.	- Biaya investasi tinggi dalam Penelitian dan Pengembangan (R&D) dan peralatan dengan hasil komersial yang tidak pasti. - Menyeimbangkan antara risiko tidak diterima oleh pelanggan/mitra bisnis dan risiko diambil alih oleh pesaing. - High investment costs in Research and Development (R&D) and equipment with uncertain commercial results. - Balancing between the risk of not being accepted by customers/business partners and the risk of being taken over by competitors.
Innovation Building competitive advantage through innovative solutions to meet the needs of customers/business partners and society.		

Isu Material Perseroan Material Issues of the Company	Peluang untuk Perseroan jika Isu Dipaparkan Opportunities for the Company if Issue Is Addressed	Potensi Risiko untuk Perseroan jika Isu Tidak Dipaparkan Potential Risks for the Company if Issue is not Addressed
Pengelolaan Rantai Pasokan Kebijakan pengadaan, dan hubungan dengan pemasok yang menangani masalah-masalah yang material di seluruh <i>value chain</i> (rantai nilai). Supply Chain Stewardship Procurement policies, and supplier relationships that address material issues throughout the value chain.	• Meningkatkan produktivitas dan kinerja vendor dalam praktik keberlanjutan dan kepatuhan terhadap standar layanan jasa. • Penghematan biaya dengan berkolaborasi yang lebih kuat. • Menetapkan kebijakan dan sistem yang kuat untuk memastikan penetapan harga yang kompetitif dan melindungi vendor dari korupsi dan malpraktik. • Increasing vendor productivity and performance in sustainability practices and compliance with service standards. • Cost savings with stronger collaboration. • Establishing strong policies and systems to ensure competitive pricing and protect vendors from corruption and malpractice.	• Banyak risiko LST hadir dalam rantai pasokan Perseroan (misalnya hak asasi manusia, kualitas layanan); praktik tidak etis mengarah pada pelanggaran peraturan, denda uang, dan risiko reputasi. • Gangguan kegiatan usaha. • Fluktuasi harga sebagai akibat dari kinerja ekonomi global. • Many ESG risks are present in the Company's supply chain (e.g. human rights, service quality); unethical practices lead to regulatory violations, monetary fines and reputational risks • Business activities interruption • Price fluctuations as a result of global economic performance.

Masyarakat yang Lebih Baik
Better Society

Isu Material Perseroan Material Issues of the Company	Peluang untuk Perseroan jika Isu Dipaparkan Opportunities for the Company if Issue Is Addressed	Potensi Risiko untuk Perseroan jika Isu Tidak Dipaparkan Potential Risks for the Company if Issue is not Addressed
Pengembangan Masyarakat & Pertumbuhan Inklusif Mendukung perkembangan ekonomi dan menciptakan dampak sosial yang positif bagi masyarakat yang terkait dengan kegiatan bisnis Perseroan. Community Development & Inclusive Growth Supporting economic development and creating positive social impact for communities connected to the Company's business activities.	• Berinvestasi di masyarakat yang mendukung pembangunan sosial dan ekonomi nasional dan memastikan Perseroan tumbuh bersama Masyarakat. • Bekerja dengan masyarakat memperkuat hubungan, kredibilitas dan keberadaan Perseroan. • Investing in communities supports national social and economic development and ensures the Company grows alongside society. • Working with communities strengthens the Company's relationships, credibility, and presence.	• Kurangnya program dan inisiatif kemasyarakatan yang berdampak pada reputasi korporat dan mempengaruhi moral karyawan. • Kegagalan menyeimbangkan kebutuhan sosial, ekonomi dan lingkungan akan membawa implikasi finansial. • Lack of community programmes and initiatives which impacts to our reputation as a corporate and affects employee morale. • Failure to balance social, economic and environmental needs will bring financial implications.

Isu Material Perseroan Material Issues of the Company	Peluang untuk Perseroan jika Isu Dipaparkan Opportunities for the Company if Issue Is Addressed	Potensi Risiko untuk Perseroan jika Isu Tidak Dipaparkan Potential Risks for the Company if Issue is not Addressed
Hak Asasi Manusia Menjunjung tinggi praktik hak asasi manusia yang kuat dalam kegiatan usaha Perseroan.	- Secara proaktif mengidentifikasi dan menangani risiko hak asasi manusia dalam kegiatan usaha Perseroan memastikan tenaga kerja yang aman. - Mengurangi ketidaksetaraan (misalnya ketidaksetaraan <i>gender</i>). - Meningkatkan produktivitas dan efisiensi sumber daya. - Proactively identifying and addressing human rights risks in the Company's activities ensures a safe workforce. - Reducing inequalities (e.g. gender inequality). - Improving productivity and resource efficiency.	- Pelanggaran hak asasi manusia dalam kegiatan usaha menyebabkan risiko regulasi, dan risiko reputasi. - Gangguan kegiatan usaha. - Tenaga kerja yang tidak termotivasi dan tidak produktif. - Human rights violations in activities lead to regulatory risks, and reputational risk. - Disruption to business activities. - Demotivated and unproductive workforce.
Human Rights Upholding strong human rights practices in the Company's activities.		
Pengembangan Sumber Daya Manusia Menciptakan kekuatan daya tarik, mengembangkan, dan mempertahankan karyawan berkinerja tinggi, menciptakan budaya yang inklusif dan beragam.	- Karyawan yang terampil dan beragam memungkinkan Perseroan untuk menyampaikan strategi bisnis Perseroan dan tetap kompetitif. - Program pelatihan dan peningkatan keterampilan yang efektif berkontribusi pada budaya kinerja tinggi. - Menyediakan kesempatan kerja bagi masyarakat sekitar tempat Perseroan beroperasi. - Skilled and diverse employees allow the Company to deliver the Company's business strategy and remain competitive. - Effective training and upskilling programmes contribute to a high-performance culture. - Providing job opportunities for the local community where the Company operates.	- Tantangan untuk dapat menarik dan mempertahankan sumber daya manusia. - Beradaptasi dengan perubahan persyaratan keterampilan/keahlian yang cepat dari pasar yang berkembang. - Challenging to attract and retain talent. - Adapting to the rapid skill set requirement changes of the evolving market.
Human Capital Development Attracting, developing, and retaining high-performing employees, creating an inclusive and diverse culture.		

Isu Material Perseroan Material Issues of the Company	Peluang untuk Perseroan jika Isu Dipaparkan Opportunities for the Company if Issue Is Addressed	Potensi Risiko untuk Perseroan jika Isu Tidak Dipaparkan Potential Risks for the Company if Issue is not Addressed
Keselamatan, Kesehatan & Kesejahteraan Karyawan Meningkatkan dan menjaga kesehatan, keselamatan, dan kesejahteraan karyawan Perseroan. Employee Safety, Health & Well-being Improving and maintaining the health, safety and well-being of the Company's employees.	- Tenaga kerja yang sehat dan aman meningkatkan produktivitas dari kegiatan operasional Perseroan. - Peningkatan dalam perekrutan dan retensi sumber daya manusia. - A healthy and safe workforce increases productivity of the Company's operations. - Improvements in talent acquisition and retention.	- Cedera, penyakit akibat bekerja, kehilangan hari kerja dan kematian dapat mengakibatkan hilangnya produktivitas, kelangsungan usaha dan izin operasi Perseroan. - Risiko keuangan dan reputasi. - Injuries, occupational diseases, lost days and fatalities may result in productivity loss, business continuity and the Company's license to operate. - Financial and reputational risks

Planet yang Lebih Baik

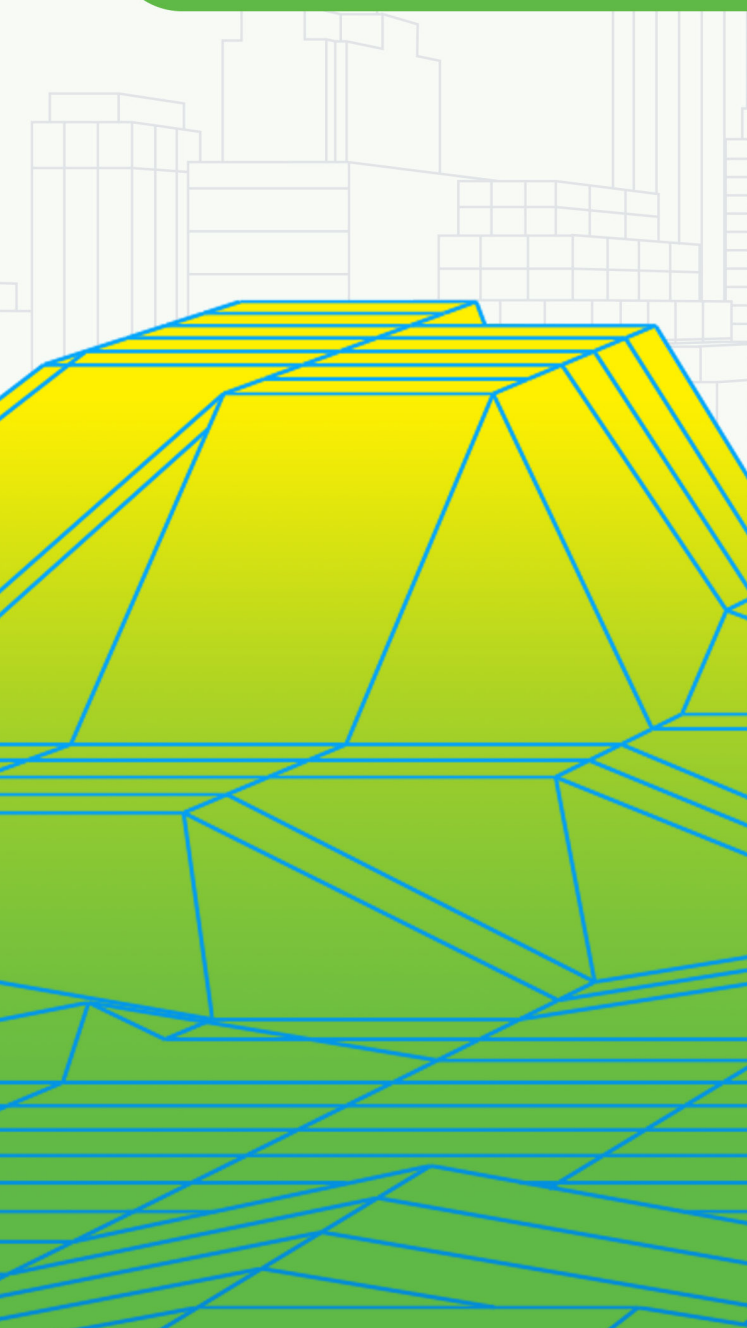
Better Earth

Isu Material Perseroan Material Issues of the Company	Peluang untuk Perseroan jika Isu Dipaparkan Opportunities for the Company if Issue Is Addressed	Potensi Risiko untuk Perseroan jika Isu Tidak Dipaparkan Potential Risks for the Company if Issue is not Addressed
Energi Meminimalisir penggunaan energi dalam kegiatan usaha Perseroan, sejalan dengan sasaran iklim global. Energy Minimising energy use in our operations, in line with global climate goals	- Mengurangi penggunaan energi dan emisi yang memungkinkan Perseroan untuk mengurangi biaya. - Mencegah peraturan di masa depan (misalnya pajak karbon). - Menyelaraskan dengan target/tujuan pemerintah dan pelanggan/klien. - Reducing energy use and emissions allows the Company to reduce costs. - Pre-empt future regulation (e.g. carbon tax). - Aligning with targets of governments and customers/clients.	- Tingginya tekanan publik yang mengakibatkan risiko reputasi. - Meningkatnya biaya operasional dengan peraturan yang lebih ketat. - Public pressure resulting in reputational risks. - Rising in operational costs with stricter regulations.
Penatalayanan Air Melindungi dan melestarikan sumber daya air bersama. Water Stewardship Protecting and preserving shared water resources.	- Pengelolaan air yang efisien memberikan peluang penghematan biaya bagi Perseroan. - Efficient water management presents cost saving opportunities for the Company.	- Risiko regulasi seputar air sebagai sumber daya nasional yang penting. - Regulatory risks around water as an important national resource.

04

TENTANG PERSADA

About PERSADA





“Dengan misi menciptakan nilai berkelanjutan, Perseroan memastikan setiap langkah operasional memberikan manfaat lebih besar, dan mendorong kolaborasi inklusif yang mendukung inovasi berbasis kesetaraan.”

“Driven by the goal of generating lasting value, the Company guarantees that each operational move yields enhanced advantages, fostering collaborative efforts that champion innovation rooted in equality.”

Nama Perusahaan Company Name	PT Personel Alih Daya Tbk
Nama Komersial Commercial Name	PERSADA
Tanggal Pendirian Date of Establishment	21 April 2006 21 April 2006
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Personel Alih Daya No.35 tanggal 21 April 2006, dibuat di hadapan Julius Purnawan, S.H., M.Si., Notaris di Jakarta, yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No.C-15819 HT.01.01.TH.2006 tanggal 31 Mei 2006, didaftarkan dalam Daftar Perusahaan pada Kantor Pendaftaran Perusahaan Kodya Jakarta Pusat pada tanggal 13 Juni 2006 di bawah No.5988/BH.09.05/VI/2006, dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No.52 tanggal 30 Juni 2006, Tambahan No. 7025. Deed of Establishment of Limited Liability Company PT Personel Alih Daya No.35 dated 21 April 2006, drawn up before Julius Purnawan, S.H., M.Sc., Notary in Jakarta, which was ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decree No. C-15819 HT.01.01.TH.2006 dated 31 May 2006, registered in the Company Register at the Central Jakarta Kodya Company Registration Office on 13 June 2006 under No.5988/BH.09.05/VI/2006, and announced in the State Gazette of the Republic Indonesia No.52 dated 30 June 2006, Supplement No. 7025.
Kegiatan Usaha Business Activities	Bergerak dalam bidang Penyedia Jasa Teknikal dan Pemeliharaan Peralatan Telekomunikasi, Jasa <i>Call Center</i> , Jasa Layanan Perkantoran, Jasa Keamanan, dan Jasa Sumber Daya Manusia. Engaged in providing technical services and maintenance of telecommunications equipment, call centre services, office services, security services, and human resource services.
Kepemilikan Saham (per tanggal 31 Desember 2024) Share Ownership (per December 31, 2024)	Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk (“Kopindosat”) 59,86%. Sigit Kuntjahjo 11,57%. Masyarakat/Public 28,57%.
Pemilik Manfaat Beneficial Owner	Pemilik Manfaat Perseroan yaitu Anggota Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk (Kopindosat). The Beneficial Owner of the Company is members of Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk (Kopindosat).
Modal Dasar Authorised Capital	Rp180.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Paid-up Capital	Rp63.000.000.000
Jumlah Karyawan Total Employees	16.512 Total karyawan/total employees. Terdiri dari/ consist of: 57 karyawan tetap/permanent employees; 16.455 karyawan tidak tetap/non-permanent employees
Bursa Saham, Tanggal Pencatatan, dan Kode Saham Stock Exchange, Listing Date and Stock Code	Bursa Efek Indonesia: 8 December 2022, PADA Indonesia Stock Exchange, December 8, 2022, PADA

Alamat
Address
[OJK C2]

Kantor Pusat

Jl. Kebagusan 1 No. 4, Kebagusan, Pasar Minggu, Jakarta Selatan, Kode Pos 12520, Indonesia

Kantor Perwakilan

1 Kantor Pusat dan 25 Kantor Perwakilan yang terletak di Banda Aceh, Medan, Padang, Bengkulu, Jambi, Pekanbaru, Bangka, Palembang, Bandar Lampung, Bandung, Semarang, Surabaya, Denpasar, Lombok, Kupang, Balikpapan, Pontianak, Manado, Gorontalo, Palu, Kendari, Makassar, Ternate dan Jayapura.

Headquarters

Jl. Kebagusan 1 No. 4, Kebagusan, Pasar Minggu, South Jakarta, Postal Code 12520, Indonesia.

Representative Office

1 Head Office and 25 Representative Offices located in Banda Aceh, Medan, Padang, Bengkulu, Jambi, Pekanbaru, Bangka, Palembang, Bandar Lampung, Bandung, Semarang, Surabaya, Denpasar, Lombok, Kupang, Balikpapan, Pontianak, Manado, Gorontalo, Palu, Kendari, Makassar, Ternate and Jayapura.

Telepon & Faksimili
Telephone & Facsimile

(021) 78846142; (021) 78846138

Surat elektronik
Email

corporate.secretary@persada.id

Situs Web
Website

www.persada.id

RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN

A BRIEF HISTORY OF THE COMPANY

Perseroan didirikan dengan nama PT Personel Alih Daya berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Personel Alih Daya No.35 tanggal 21 April 2006, dibuat di hadapan Julius Purnawan, S.H., M.Si., Notaris di Jakarta, yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No.C-15819 HT.01.01.TH.2006 tanggal 31 Mei 2006, didaftarkan dalam Daftar Perusahaan pada Kantor Pendaftaran Perusahaan Kodya Jakarta Pusat pada tanggal 13 Juni 2006 di bawah No.5988/BH.09.05/VI/2006, dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No.52 tanggal 30 Juni 2006, Tambahan No.7025.

Anggaran Dasar Perseroan diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT Personel Alih Daya No.218 tanggal 24 Juni 2022, dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak

The company was established under the name PT Personel Alih Daya based on the Deed of Establishment of Limited Liability Company PT Personel Alih Daya No. 35 dated 21 April 2006, made before Julius Purnawan, S.H., M.Sc., Notary in Jakarta, which was approved by the Minister of Law and Rights Human Rights of the Republic of Indonesia by Decree No.C-15819 HT.01.01.TH.2006 dated 31 May 2006, registered in the Company Register at the Company Registration Office Kodya Central Jakarta on 13 June 2006 under No.5988/BH.09.05/VI /2006, and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 52 dated 30 June 2006, Supplement No. 7025.

The Company's Articles of Association were amended by the Deed of Statement of Resolutions of the Shareholders in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Limited Liability Company PT Personel Alih Daya No. 218 dated 24 June 2022, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M. Kn., Notary in Jakarta, which was approved by the Minister

Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No.AHU-0043643.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 27 Juni 2022, diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana telah diterima dan dicatat pada tanggal 27 Juni 2022 dengan No.AHU-AH.01.03-0256315, dan didaftarkan dalam Daftar Perseroan No.AHU-0120599.AH.01.11.Tahun 2022 tanggal 27 Juni 2022.

Kemudian Anggaran Dasar Perseroan terakhir diubah dengan Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No.59 tanggal 7 Juni 2023 dan dan Akta Pernyataan Keputusan Rapat (PKR) No.60 tanggal 7 Juni 2023, yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Jakarta, yang telah disetujui melalui keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.03-0076749 tertanggal 13 Juni 2023 tentang Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT Personel Alih Daya Tbk.

Perseroan berkantor pusat di Jl. Kebagusan I No.4, Kelurahan Kebagusan, Kecamatan Pasar Minggu, Kota Administrasi Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta.

of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No.AHU-0043643.AH.01.02.Tahun 2022 dated 27 June 2022, notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as has been received and recorded on 27 June 2022 with No.AHU-AH.01.03-0256315, and registered in the Company Register No.AHU-0120599.AH.01.11.Tahun 2022 dated 27 June 2022.

Then the Company's Articles of Association were last amended by Deed of Minutes of Extraordinary GMS No.59 dated June 7, 2023 and Deed of Meeting Resolution No.60 dated June 7, 2023, made before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notary in Jakarta, which was approved through the decision of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-AH.01.03-0076749 dated June 13, 2023 concerning Receipt of Notification of Amendment to the Articles of Association of PT Personel Alih Daya Tbk.

The Company's headquarter is on Jl. Kebagusan I No.4, Kebagusan Village, Pasar Minggu District, Administrative City of South Jakarta, DKI Jakarta Province.

SKALA USAHA

SCALE OF BUSINESS [OJK C3]

A. Total Aset, Total Liabilitas, Ekuitas, dan Liabilitas dan Ekuitas Total Assets, Total Liabilities, Equity, and Liabilities and Equity

(dalam Rupiah penuh/in full Rupiah)

Uraian Description	2024	2023
Total Aset Total Assets	242.149.128.715	312.037.555.262
Total Liabilitas Total Liabilities	124.633.451.826	178.031.025.762
Ekuitas Equity	117.515.676.889	134.006.529.500

B. Jumlah Karyawan Menurut Jabatan, Status Ketenagakerjaan, Usia, dan Jenis Kelamin

Number of Employees by Position, Employment Status, Age, and Gender [S-01]
[S-02] [S-03] [S-04]

Komposisi Karyawan (Tetap & Tidak Tetap) Perseroan Berdasarkan Jenis Kelamin dan Jabatan [S-01]

Employee Composition (Permanent & Non-permanent) of the Company by Gender and Position

Jabatan Position	berdasarkan Jenis Kelamin by Gender			
	Laki-laki Male		Perempuan Female	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Non-Staff *) Non-Staff	15.034	91,0%	1.256	7,6%
Staff Staff	171	1,0%	12	0,1%
Supervisor Supervisor	11	0,1%	6	0,0%
Manajer Manager	15	0,1%	7	0,0%
Jumlah Total	15.231	92,2%	1.281	7,8%

*) Non-Staff : TMK di lapangan/ Non-staff : TMK on site (on the field)

Komposisi Karyawan (Tetap) Perseroan Berdasarkan Jenis Kelamin dan Jabatan [S-01]

Employee Composition (Permanent) of the Company by Gender and Position

Jabatan Position	berdasarkan Jenis Kelamin by Gender			
	Laki-laki Male		Perempuan Female	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Non-Staff *) Non-Staff	0	0,0%	0	0,0%
Staff Staff	13	22,8%	8	14,0%
Supervisor Supervisor	11	19,3%	6	10,5%
Manajer Manager	12	21,1%	7	12,3%
Jumlah Total	36	63,2%	21	36,8%

*) Non-Staff : TMK di lapangan/ Non-staff : TMK on site (on the field)

Komposisi Karyawan (Tetap & Tidak Tetap) Perseroan Berdasarkan Usia, Jenis Kelamin dan Jabatan [S-02]

Employee Composition (Permanent & Non-permanent) of the Company by Age Group, Gender and Position

Usia Age	berdasarkan Jabatan & Jenis Kelamin by Position & Gender							
	Non-Staff *) Non-Staff		Staff Staff		Supervisor Supervisor		Manajer Manager	
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female
18 – 25 tahun/ years of age	4.685	399	67	3	-	-	-	-
26 – 35 tahun/ years of age	6.167	708	63	1	1	-	2	-
36 – 45 tahun/ years of age	3.262	128	31	6	6	4	4	5
45 – 55 tahun/ years of age	837	16	9	2	4	2	6	2
>55 tahun/ years of age	83	5	1	-	-	-	3	-
Jumlah Total	15.034	1.256	171	12	11	6	15	7

*) Non-Staff : TMK di lapangan/ Non-staff : TMK on site (on the field)

Komposisi Karyawan (Tetap) Perseroan Berdasarkan Usia, Jenis Kelamin dan Jabatan [S-02]

Employee Composition (Permanent) of the Company by Age Group, Gender and Position

Usia Age	berdasarkan Jabatan & Jenis Kelamin by Position & Gender							
	Non-Staff *) Non-Staff		Staff Staff		Supervisor Supervisor		Manajer Manager	
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female
18 – 25 tahun/ years of age	-	-	-	-	-	-	-	-
26 – 35 tahun/ years of age	-	-	1	-	1	-	2	-
36 – 45 tahun/ years of age	-	-	8	6	6	4	4	5
45 – 55 tahun/ years of age	-	-	4	2	4	2	6	2
>55 tahun/ years of age	-	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah Total	-	-	13	8	11	6	12	7

*) Non-Staff : TMK di lapangan/ Non-staff : TMK on site (on the field)

Tingkat Pergantian Karyawan dan Jumlah Pegawai Sementara [S-03] [S-04] Employee Turnover and Number of Temporary Staff

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	% Pegawai % Employee
Total Pegawai atau Karyawan Tetap dan Tidak Tetap Total Permanent and Non-Permanent Staff or Employees			
Turnover Pegawai Employees Turnover	Orang Person	4.492	27,2%
Jumlah Pegawai Baru/ Pengganti. Number of New Employees/Replacements	Orang Person	2.290	13,9%
Jumlah Pegawai Sementara (yang dipegang oleh Kontraktor/ Konsultan). Number of Temporary Employees (held by Contractors/ Consultants)	Orang Person	0	0,0%
Total Pegawai atau Karyawan Tetap Total Permanent Staff or Employees			
Turnover Pegawai Tetap Permanent Employees Turnover	Orang Person	4	7,0%
Jumlah Pegawai Baru/ Pengganti. Number of New Employees/Replacements	Orang Person	0	0,0%
Jumlah Pegawai Sementara (yang dipegang oleh Kontraktor/ Konsultan). Number of Temporary Employees (held by Contractors/ Consultants)	Orang Person	0	0,0%

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan tidak memperkerjakan tenaga kerja asing dan tenaga kerja yang memiliki keahlian khusus dibidangnya.

Perseroan menjamin hak karyawan untuk berserikat dan berkumpul dengan mendirikan Serikat Pekerja (SP) sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan memiliki Serikat Pekerja (SP) dan memberikan kesempatan kepada pengurus dan/atau anggota SP untuk menjalankan kegiatan SP. Hingga saat ini Perseroan tidak memiliki perjanjian kerja bersama yang melibatkan karyawan dan Manajemen termasuk perjanjian yang berkaitan dengan program kepemilikan saham Perseroan oleh karyawan atau anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

In conducting its commercial operations, the Company does not hire foreign personnel or individuals with specialised knowledge.

The Company guarantees the right of employees to associate and assemble by establishing Workers' Unions in accordance with applicable laws and regulations. The Company has a Workers' Union (Serikat Pekerja/SP) and provides opportunities for the management and/or members of the SP to carry out SP activities. Currently, the Company lacks collective labour agreements that encompass employees and Management, including agreements pertaining to the Company's share ownership programme by employees or members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

C. Nama Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham Name of Shareholders and Percentage of Share Ownership

Struktur dan Komposisi Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham Perusahaan per 31 Desember 2024

Structure and Composition of the Company's Shareholders and Share Ownership Percentage per December 31, 2024

Pemegang Saham Shareholder	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-in Capital	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk	1.885.452.800	37.709.056.000	59,86%
Sigit Kuntjahjo	364.547.200	7.290.944.000	11,57%
Masyarakat Public	900.000.000	18.000.000.000	28,57%
Jumlah Total	3.150.000.000	63.000.000.000	100,00%
Saham dalam Portepel Shares in Portepel	5.850.000.000	117.000.000.000	

Rincian Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Details on Shareholders and Ownership Percentage

Pemegang Saham Shareholder	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-in Capital	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Pemegang Saham yang Memiliki 5% atau Lebih Saham Shareholders Owning 5% of Shares or More			
Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk	1.885.452.800	37.709.056.000	59,86%
Sigit Kuntjahjo	364.547.200	7.290.944.000	11,57%
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris yang Memiliki Saham Members of Board of Directors and Board of Commissioners Owning Shares			
Dewan Komisaris Board of Commissioners	364.547.200	7.290.944.000	11,57%
Direksi Board of Directors	-	-	0,00%
Kelompok Pemegang Saham Masyarakat yang Memiliki Kurang Dari 5% Saham Community Shareholder Groups Owning Less than 5% Shares			
Masyarakat Public	900.000.000	18.000.000.000	28,57%
Jumlah Total	3.150.000.000	63.000.000.000	100,00%
Saham dalam Portepel Shares in Portepel	5.850.000.000	117.000.000.000	

Kepemilikan Saham Berdasar Klasifikasi

Share Ownership by Classification

Pemegang Saham Shareholder	Jumlah Investor Total Investors	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Kepemilikan Saham Share Ownership Percentage
PEMODAL DOMESTIK DOMESTIC INVESTORS			
Institusi Institution	2	1.886.052.800	59,87%
Perorangan Individual	6.913	1.259.840.600	39,99%
PEMODAL ASING FOREIGN INVESTORS			
Institusi Institution	3	3.834.000	0,12%
Perorangan Individual	22	272.600	0,01%
Jumlah Total	6.940	3.150.000.000	100,00%

Informasi tentang Entitas Pengendali

Information on Controlling Entity

Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk ("Kopindosat")

Kopindosat didirikan dengan nama Koperasi Pegawai PT Indosat berdasarkan Akta Pendirian Koperasi Pegawai PT Indosat tanggal 15 Agustus 1983 yang dibuat di bawah tangan dan telah memperoleh pengesahan sebagai badan hukum berdasarkan Surat Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Koperasi DKI Jakarta No.111/BLK/1984 tanggal 30 November 1984 tentang Pengesahan Koperasi Sebagai Badan Hukum.

Anggaran dasar Kopindosat terakhir diubah berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Anggota Tahunan (RAT) XXXVII Tahun Buku 2020 Tentang Perubahan Anggaran Dasar Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk (Kopindosat) No.37 tanggal 20 April 2021, dibuat di hadapan Julius Purnawan, S.H., M.Si., Notaris di Jakarta, yang telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana telah diterima dan dicatat pada tanggal 29 April 2021 dengan No.AHU-0003371.AH.01.28.Tahun 2021 ("Akta 37/2021").

Kopindosat berkantor pusat di Jl. Kebagusan I No.4, Kelurahan Kebagusan, Kecamatan Pasar Minggu, Kota Administrasi Jakarta Selatan.

Berdasarkan Akta 37/2021, Kopindosat bertujuan memajukan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya serta ikut membangun tetanan perekonomian nasional dalam rangka

Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk ("Kopindosat")

In accordance with the Deed of Establishment of PT Indosat Employee Cooperative dated August 15, 1983, made privately, and the Decree of the Head of the Regional Office of the DKI Jakarta Cooperative Department No.111/BLK/1984 dated November 30, 1984 concerning Ratification of Cooperatives as Legal Entities, Kopindosat was founded and given the name PT Indosat Employee Cooperative.

Kopindosat's most recent articles of association were amended in accordance with the Deed of Statement of Resolutions of the XXXVII Annual Member Meeting (RAT) for the 2020 Fiscal Year Concerning Amendments to the Articles of Association of Employee Cooperatives of PT Indosat Tbk (Kopindosat) No.37 dated 20 April 2021, made before Julius Purnawan, S.H., M.Si., Notary in Jakarta, which has been notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as it has received and recorded on April 29, 2021 with No.AHU-0003371.AH.01.28.Tahun 2021 ("Deed 37/2021").

Kopindosat is based in Jl. Kebagusan I No.4, Kebagusan Village, Pasar Minggu District, Administrative City of South Jakarta.

Based on Decree 37/2021, Kopindosat seeks to enhance the welfare of members in particular and society in general, as well as to contribute to the creation of a progressive, just, and successful society in accordance

mewujudkan masyarakat yang maju, adil dan Makmur berlandaskan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945. Untuk mencapai tujuannya, maka koperasi menyelenggarakan usaha antara lain sebagai berikut:

- Menyelenggarakan unit usaha simpan pinjam dan pembiayaan syariah untuk anggota sesuai dengan prinsip syariah;
- Menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan;
- Menjalankan usaha-usaha di bidang transportasi dan pergudangan;
- Menjalankan usaha-usaha di bidang jasa;
- Menjalankan usaha-usaha di bidang pembangunan;
- Menanamkan modal melalui kepemilikan saham di beberapa perusahaan;
- Mengadakan kerja sama bersama koperasi BUMN, dan perusahaan swasta di bidang usaha yang saling menguntungkan.

with Pancasila and the 1945 Constitution. To fulfil its objectives, the cooperative organises the following businesses:

- Establishing a savings and loan association and sharia finance business unit for members in line with sharia principles;
- Operating business in the commercial sector;
- Operating business in the transportation and warehousing industries;
- Operating business in the service industry;
- Operating business in the development sector;
- Investing funds through stock ownership in many businesses;
- Establishing cooperative relationships with state-owned cooperatives and private companies in mutually advantageous commercial domains.

D. Wilayah Operasional Operational Area [OJK C3.D]



Kantor Pusat
Jl. Kebagusan 1 No. 4, Kebagusan
Pasar Minggu, Jakarta Selatan
12520, Indonesia

Kantor perwakilan

- | | | |
|----------------|--------------------|----------------|
| 1. Banda Aceh, | 9. Bandar Lampung, | 17. Pontianak, |
| 2. Medan, | 10. Bandung, | 18. Manado, |
| 3. Padang, | 11. Semarang, | 19. Gorontalo, |
| 4. Bengkulu, | 12. Surabaya, | 20. Palu, |
| 5. Jambi, | 13. Denpasar, | 21. Kendari, |
| 6. Pekanbaru, | 14. Lombok, | 22. Makassar, |
| 7. Bangka, | 15. Kupang, | 23. Ternate |
| 8. Palembang, | 16. Balikpapan, | 24. Jayapura |

PRODUK, LAYANAN, DAN KEGIATAN USAHA YANG DIJALANAN

PRODUCTS, SERVICES, AND ACTIVITIES ON THE RUN [OJK C4]

Saat ini, Perseroan menyediakan tenaga kerja untuk beberapa layanan. Berikut adalah ulasan sekilas layanan yang ditawarkan oleh Perseroan:

At this time, the Company provides labour for several services. The following is a summary of the Company's offered services:

a. Technical Services

Perseroan menyediakan jasa layanan teknis yang dapat meningkatkan reliabilitas dan kualitas fasilitas klien melalui perawatan dan pemeliharaan profesional. Layanan yang ditawarkan yaitu sebagai berikut:

• Jasa Perawatan Gedung

1. Merawat dan memperbaiki *heater* dan *cooler* gedung
2. Melakukan pemeliharaan preventif untuk sistem mekanikal gedung
3. Merawat dan memperbaiki sistem *plumbing*

• Jasa Kelistrikan

1. Merawat dan memperbaiki sistem kelistrikan bertegangan tinggi
2. Pemeliharaan dan perbaikan preventif untuk sistem kelistrikan

• Jasa Sipil

1. Desain *grading*
2. Drainase
3. Pasokan air
4. Pelayanan sewer

• Jasa Jaringan

1. Pemeliharaan site BTS Seluler
2. Pemeliharaan dan pengoptimalan jaringan seluler
3. *Drive Tes*
4. Lain-lain

a. Technical Services

Through skilled care and maintenance, the company delivers technical services that may increase the dependability and quality of client facilities. The available services are as follows:

• Building Maintenance Services

1. Maintain and repair building heaters and coolers
2. Perform preventive maintenance for building mechanical systems
3. Maintain and repair the plumbing system

• Electrical Services

1. Maintain and repair high-voltage electrical systems
2. Preventive maintenance and repair for electrical systems

• Civil Services

1. Design grading
2. Drainage
3. Water supply
4. Sewer service

• Network Services

1. Maintenance of Cellular BTS sites
2. Maintenance and optimization of mobile networks
3. Test Drives
4. Others

- **Jasa Layanan Manajemen Kantor**

1. Otomasi kantor dan sistem kelistrikan gedung
2. Pemeliharaan audio visual kantor

- **Jasa Power Supply**

Pemeliharaan *rectifiers*, baterai, UPS, *generator*, *travo*, *posting*, dll.

- **Fiber To The Home (FTTH)**

1. Pemeliharaan Jaringan kabel/*fiber optic* FTTH
2. Pemasangan atau Instalasi Jaringan kabel /*fiber optic* FTTH
3. Perbaikan dan penanganan gangguan Jaringan kabel/ *fiber optic* FTTH
4. Optimasi pada Jaringan Jaringan kabel/ *fiber optic* FTTH

- **Office Management Services**

1. Office automation and building electrical systems
2. Maintenance of office audio visual

- **Power Supply Services**

Maintenance of *rectifiers*, batteries, UPS, generators, transformers, posts, etc.

- **Fiber To The Home (FTTH)**

1. Maintenance of FTTH cable/*fiber optic* network
2. Installation or Installation of FTTH cable / *fiber optic* network
3. Repair and troubleshooting of FTTH cable/*fiber optic* network.
4. Optimisation of FTTH cable/*fiber optic* network

b. Customer Care Center

Perseroan menyediakan layanan solusi pengelolaan *full manage service* dalam pelayanan informasi dan keluhan pelanggan klien secara profesional. Layanan yang ditawarkan yaitu sebagai berikut:

- **Contact Center**

- **Inbound:**

1. Layanan Penjawab *Telephone*
2. Layanan Pemrosesan Klaim
3. Layanan Informasi Produk
4. Layanan Pengambilan Pesanan

- **Outbound:**

1. Layanan Tindak Lanjut Keluhan Melalui *Direct Mail*
2. Survei Kepuasan Pelanggan
3. Telesales & Akuisisi Pelanggan
4. Layanan Verifikasi Data *Contact Center Services*
5. Monitoring Sosial Media

b. Customer Care Centre

The Company offers comprehensive service management solutions for the delivery of information services and customer complaints. The available services are as follows:

- **Contact Centre**

- **Inbound:**

1. Telephone Answering Service
2. Claims Processing Services
3. Product Information Services
4. Order Picking Service

- **Outbound:**

1. Complaint Follow Up Service Via Direct Mail
2. Customer Satisfaction Survey
3. Telesales & Customer Acquisition
4. Contact Center Services Data Verification Service
5. Social Media Monitoring

- **Jaminan Kualitas**
- **Customer Services**
- **Layanan Pelanggan Representatif**

- **Quality Assurance**
- **Customer Services**
- **Representative Customer Services**

c. Security Services

Perseroan menyediakan layanan penjaagan, pengamanan dan perlindungan aset Perseroan, bangunan dan semua fasilitas pendukungnya, sumber daya manusia dan barang penting lainnya. Layanan yang ditawarkan yaitu sebagai berikut:

- **Jasa Pelatihan & Pendidikan**
 1. Gada Pratama
 2. Gada Madya
 3. Gada Utama
- **Jasa K9**
 1. Pengamanan Area
 2. Patroli Teritorial
 3. Investigasi
 4. Pencarian & Penyelamatan
 5. Deteksi Bom
 6. Deteksi Obat-Obatan Terlarang
- **Jasa Konsultasi Security**
 1. Konsultasi Sistem Keamanan
 2. Konsultasi Organisasi Keamanan
 3. Konsultasi Pengawasan Orang (VIP/VVIP), Uang dan Barang Berharga
- **Jasa Event & Pengamanan Khusus**
 1. Pengawasan Pribadi/VVIP
 2. Pengawasan/Angkut Uang Dan Barang Berharga
 3. Event-Event Khusus

c. Security Services

The Company offers maintenance, security, and protection of corporate assets, buildings, and other supporting infrastructure, as well as human resources and other essential objects. The available services are as follows:

- **Training & Education Services**
 1. Gada Pratama
 2. Gada Madya
 3. Gada Utama
- **K9 Services**
 1. Area Security
 2. Territorial Patrol
 3. Investigation
 4. Search & Rescue
 5. Bomb Detection
 6. Detection of Illegal Drugs
- **Security Consulting Services**
 1. Security System Consultation
 2. Security Organisation Consultation
 3. Consultation on Escort Persons (VIP/VVIP), Money and Valuables
- **Special Event & Security Services**
 1. Personal Escort/VVIP
 2. Escort/Transport of Money and Valuables
 3. Special Events

d. Office Services

Perseroan menyediakan layanan untuk mewujudkan lingkungan yang bersih dan sehat bagi kantor klien melalui operasi profesional dan pemeliharaan. Layanan yang ditawarkan yaitu sebagai berikut:

- **Jasa Perawatan Kebersihan Gedung**
- **Jasa Pengemudi**
- **Jasa Taman & Kebun**
 1. Desain lanscape & layanan pembangunan
 2. Pemeriksaan tanaman & penempatannya
 3. Pemeliharaan kebun
 4. Pembibitan
- **Jasa Interior**

Desain Interior
- **Jasa Pengiriman/Ekspedisi**
 1. Mailing Room
 2. Distribusi internal & eksternal
- **Jasa Pendukung Bisnis**
 1. Komunikasi Pemasaran
 2. Penjualan Eceran
 3. Administrasi Penjualan
 4. Resepsionis
 5. Kasir
 6. Staf Pertokoan
 7. Staf Akuntansi
 8. Staf Kehadiran Tamu
 9. Administrasi Bisnis

e. Training

Perseroan menyediakan layanan program pelatihan untuk membangun tim klien yang dipimpin oleh pelatihan kompeten dan dapat menciptakan pembelajaran yang nyaman untuk

d. Office Services

Professional operation and maintenance services are provided by the Company to produce a clean and healthy office environment for its customers. The available services are as follows:

- **Building Cleaning & Maintenance Services**
- **Driver Services**
- **Park & Garden Services**
 1. Landscape design & building service
 2. Examination of plants & their placement
 3. Garden maintenance
 4. Nurseries
- **Interior Services**

Design interior
- **Shipping/Expedition Services**
 1. Mailing Room
 2. Internal & external distribution
- **Business Support Services**
 1. Marketing Communication
 2. Retail Sales
 3. Sales Administration
 4. Receptionist
 5. Cashier
 6. Shop Staff
 7. Accounting Staff
 8. Guest Attendance Staff
 9. Business Administration

e. Training

The Company offers training programme services in order to construct a client team that is headed by professional training and is able to establish an environment conducive to optimum learning.

mendapatkan hasil yang maksimal. Selain itu, Perseroan juga memberikan pelatihan sertifikasi untuk berbagai keahlian. Layanan yang ditawarkan yaitu sebagai berikut:

- **Training & Consulting Services**

1. Inhouse Training
2. Training Skill & Motivation
3. Supervisory Management
4. ICT

- **Outdoor Training**

1. Synergy Building
2. Outbond
3. Employee Gathering

- **Executive Training**

High End Segmented and Collaboration with Professional Training Institution.

- **Retirement Program**

1. Entrepreneur Program
2. Online Marketing

- **Certification Programs**

- **Security**

1. Sertifikasi Gada Pratama
2. Sertifikasi Gada Madya

- **Safety Certification**

1. HSE
2. K3
3. WAH

- **Consulting Services**

1. HR Assessment
2. Recruitment

Additionally, the Company offers certification training for a variety of specialities. The available services are as follows:

- **Training & Consulting Services**

1. Inhouse Training
2. Training Skills & Motivation
3. Supervisory Management
4. ICT

- **Outdoor Training**

1. Synergy Building
2. Outbound
3. Employee Gathering

- **Executive Training**

High End Segmented and Collaboration with Professional Training Institutions.

- **Retirement Program**

1. Entrepreneur Program
2. Online Marketing

- **Certification Programs**

- **Security**

1. Gada Pratama Certification
2. Gada Madya Certification

- **Safety Certification**

1. HSE
2. OHS
3. WAH

- **Consulting Services**

1. HR Assessment
2. Recruitment

- **Rent Space for Training and Meetings**

1. Full Day Package
2. Half Day Package
3. Individual Package

- **Rent Space for Training and Meetings**

1. Full Day Package
2. Half Day Package
3. Individual Packages

f. Executive Search (Headhunter)

Perseroan menyediakan layanan *executive search* dan memastikan klien mendapatkan sumber daya manusia yang tepat untuk melaksanakan pekerjaan yang sesuai, optimal dan menyiapkan sumber daya yang mencakup semua industri.

Perseroan menggunakan jaringan sumber daya yang dimiliki dan mengandalkan kemampuan pencarian sendiri untuk memberikan daftar kandidat yang memenuhi persyaratan klien. Perseroan menyediakan tenaga kerja profesional untuk berbagai posisi, yaitu sebagai berikut:

- Expatriate
- Expertise
- Managerial Level
- Mid-Level
- Staff Level

f. Executive Search (Headhunters)

The Company offers executive search services and guarantees that customers have access to the proper human resources to carry out optimum, suitable work and to prepare resources for all sectors.

Using its own network of resources and search skills, the company compiles a list of applicants that fulfil customer specifications. The Company offers skilled labour for a variety of professions, including the following:

- Expatriates
- Expertise
- Managerial Level
- Mid-Levels
- Level Staff

KEANGGOTAAN ASOSIASI

ASSOCIATION MEMBERSHIP [OJK C5]

Perusahaan berkomitmen menjadi perusahaan yang senantiasa memerhatikan faktor ESG dalam bisnis. Hal ini ditunjukkan dengan komitmen menjadi bagian dari beberapa asosiasi seperti berikut:

The Company is committed to being an ESG-conscious business. This is demonstrated by the association's commitment to several organisations, including the following:

Asosiasi Association	Tahun Year	Peran Role	Skala Scale
Badan Usaha Jasa Pengamanan (ABUJAPI)	2024	Anggota Member	Nasional National
Asosiasi Perusahaan Klining Servis Indonesia (APKLINDO)	2024	Anggota Member	Nasional National
Gabungan Pelaksana Konstruksi Nasional Indonesia (GAPENSI)	2024	Anggota Member	Nasional National
Kamar Dagang Indonesia (KADIN)	2024	Anggota Member	Nasional National

Asosiasi Association	Tahun Year	Peran Role	Skala Scale
Asosiasi Bisnis Alih Daya Indonesia (ABADI)	2024	Anggota Member	Nasional National
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	2024	Anggota Member	Nasional National

VISI, MISI, DAN NILAI PERUSAHAAN

VISION, MISSION, AND CORPORATE VALUES [OJK CI]

VISI

Untuk menjadi perusahaan terbaik dalam menyediakan solusi terpadu (Manusia-Alat-sistem) di pasar Regional.

VISION

To be the Over-the-Top company in providing an integrated solution to (Human-Hardware-System) in the Regional Market.

MISI

1. Untuk memberikan pelayanan dan solusi inovatif yang memberikan nilai tambah kepada semua pelanggan.
2. Sangat berorientasi pada kepuasan pelanggan dan untuk memenuhi kebutuhan sesuai pasar.
3. Untuk membangun kompetensi melalui pengembangan sumber daya manusia dengan hasil berorientasi pada standar etika kerja yang tinggi.
4. Untuk menambah sebuah tambahan nilai pemegang saham.

MISSION

1. To provide service and innovative solution that gives additional value to all customers.
2. Highly oriented to the customer satisfaction and to fulfil the needs according to market.
3. To build a competence through the development of Human Resources with a result oriented in a high standard of work ethic.
4. To add an additional value to shareholders.



NILAI – NILAI PERUSAHAAN

CORPORATE VALUES

Dalam menjalankan bisnisnya PERSADA memiliki nilai-nilai yang menjadi prinsip dan tuntunan perilaku karyawan PERSADA dalam bekerja yaitu **TRUTH (Trust, Respect, Ultimate, Tactical dan Harmony)**.

In Our Business, PERSADA has values as principle and guidance for employee at work, **TRUTH (Trust, Respect, Ultimate, Tactical dan Harmony)**.



TRUST

Prinsip 3K (Kemitraan, Kepercayaan, Kerja sama)
3K Principle – as in Indonesian term – (Partnership, Trust, Cooperation)



RESPECT

Prinsip 5S (Senyum, Sapa, Salam, Sopan, Santun)
5S Principle – as in Indonesian term – (Smile, Greet, Salute, Polite, Considerate)



ULTIMATE

Prinsip 3M (Mulai dari diri sendiri, Mulai dari yang kecil, Mulai dari sekarang)
3M Principle – as in Indonesian term – (Starting from yourself, Starting small, Starting from now)



TACTICAL

Prinsip 3T (Tanggap, Tanggon, Trengginas)
3T Principle – as in Indonesian term – (Responsive, Resilient, Dexterous)



HARMONY

Prinsip 3S (Selaras, Serasi, Seimbang)
3S Principle – as in Indonesian term – (Harmonious, Compatible, Balanced)

***Pernyataan Persetujuan terhadap Visi dan Misi / Statement of Support for the Vision and Mission**

Hingga akhir tahun 2024, Manajemen Perseroan telah meninjau visi dan misi Perusahaan dan menganggap visi dan misi saat ini masih sesuai dengan kondisi Perusahaan sehingga merasa belum perlu untuk melakukan perubahan

The Company's Management has evaluated the Company's vision and mission until the end of 2024 and has determined that the present vision and mission are still appropriate given the Company's current circumstances and that no adjustments are necessary.

PERUBAHAN PERUSAHAAN YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN

SIGNIFICANT COMPANY CHANGES [OJK C6]

2019

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Personel Alih Daya ("Perseroan") No.12 tanggal 8 Juni 2009, dibuat di hadapan Julius Purnawan, S.H., M.Si., Notaris di Jakarta, Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No.AHU-30126.AH.01.02.Tahun 2009 tanggal 2 Juli 2009, didaftarkan dalam Daftar Perseroan No.AHU-0039143.AH.01.09.Tahun 2009 tanggal 2 Juli 2009, dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No.62 tanggal 3 Agustus 2010, Tambahan No.6154, struktur permodalan dan susunan pemegang saham Perseroan adalah sebagai berikut:

2019

Based on the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Personel Alih Daya ("Company") No. 12 dated June 8, 2009, made before Julius Purnawan, S.H., M.Sc., Notary in Jakarta, Notary in Jakarta, who has been authorised by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decree No.AHU-30126.AH.01.02.Year 2009 July 2, 2009, registered in the Company Register No.AHU-0039143.AH.01.09.Tahun 2009 July 2, 2009, and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No.62 dated 3 August 2010, Supplement No.6154, the capital structure and composition of the Company's shareholders are as follows:

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp1.000,- per Saham Nominal Value of Rp1,000.- per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp) Total Nominal Value (Rp)	%
Modal Dasar Authorised capital	60.000.000	60.000.000.000	-
Modal Ditempatkan dan Disetor: Issued and Paid-up Capital:			
Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk	12.396.256	12.396.256.000	82,64
Sigit Kuntjahjo	2.603.744	2.603.744.000	17,36
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Total Issued and Paid-up Capital	15.000.000	15.000.000.000	100,00
Saham dalam Portepel Shares in Portfolio	45.000.000	45.000.000.000	-

2020

Pada tahun 2020 tidak terdapat perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham Perseroan.

2020

There were no changes to the capital structure and shareholder makeup of the company in 2020.

2021

Pada tahun 2021 tidak terdapat perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham Perseroan.

2021

There were no changes to the capital structure and shareholder makeup of the Company in 2021.

2022

Berdasarkan Akta 167/2022, diterangkan mengenai keputusan para pemegang saham Perseroan sebagai berikut:

1. Meningkatkan modal dasar Perseroan dari sebesar Rp60.000.000.000,00 (enam puluh miliar Rupiah) menjadi sebesar Rp180.000.000.000,00 (seratus delapan puluh miliar Rupiah);
2. Meningkatkan modal ditempatkan dan modal disetor dari sebesar Rp15.000.000.000,00 (lima belas miliar Rupiah) menjadi sebesar Rp45.000.000.000,00 (empat puluh lima miliar Rupiah);
3. Mengubah nilai nominal per saham dari sebesar Rp1.000,00 (seribu Rupiah) menjadi sebesar Rp20,00 (dua puluh Rupiah);
4. Peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor sebesar Rp30.000.000.000,00 (tiga puluh miliar Rupiah) sebagaimana dimaksud pada butir 2 di atas, dilaksanakan dengan menerbitkan saham baru sebanyak 1.500.000.000 (satu miliar lima ratus juta) saham dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp20,00 (dua puluh Rupiah), seluruhnya bernilai nominal sebesar Rp30.000.000.000,00 (tiga puluh miliar Rupiah), sebagai berikut:
 - a. Sebanyak 1.350.000.000 (satu miliar tiga ratus lima puluh juta) saham baru, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp20,00 (dua puluh Rupiah) yang seluruhnya bernilai nominal sebesar Rp27.000.000.000,00 (dua puluh tujuh miliar Rupiah), merupakan dividen saham yang diterbitkan dari kapitalisasi sejumlah bagian dari saldo laba ditahan berdasarkan laporan keuangan Perseroan per tanggal 31 Desember 2021 yaitu sebesar Rp27.000.000.000,00 (dua puluh tujuh miliar Rupiah) dengan pembagian secara proporsional di antara para pemegang saham Perseroan sebagai berikut:
 - i. KOPERASI PEGAWAI PT INDOSAT Tbk (KOPINDOSAT) sebesar Rp22.312.800.000,00 (dua puluh dua miliar tiga ratus dua belas juta delapan ratus ribu Rupiah), sehingga menerima sebanyak 1.115.640.000 (satu miliar seratus lima belas juta enam ratus empat puluh ribu) saham; dan
 - ii. Tuan SIGIT KUNTJAHJO sebesar Rp4.687.200.000,00 (empat miliar enam ratus delapan puluh tujuh juta dua ratus ribu Rupiah), sehingga menerima sebanyak 234.360.000 (dua ratus tiga puluh empat juta tiga ratus enam puluh ribu) saham;

2022

Based on Deed 167/2022, it is explained regarding the decisions of the Company's shareholders as follows:

1. Increase the authorised capital of the Company from Rp60,000,000,000.00 (sixty billion Rupiah) to Rp180,000,000,000.00 (one hundred and eighty billion Rupiah);
2. Increase issued and paid-up capital from Rp15,000,000,000.00 (fifteen billion Rupiah) to Rp45,000,000,000.00 (forty-five billion Rupiah);
3. Change the nominal value per share from Rp1,000.00 (one thousand Rupiah) to Rp20.00 (twenty Rupiah);
4. The increase in issued and paid-up capital of Rp30,000,000,000.00 (thirty billion Rupiah) as referred to in point 2 above, is implemented by issuing new shares of 1,500,000,000 (one billion five hundred million) shares with a nominal value each share of Rp20.00 (twenty Rupiah), all with a nominal value of Rp30,000,000,000.00 (thirty billion Rupiah), as follows:
 - a. A total of 1,350,000,000 (one billion three hundred and fifty million) new shares, with a nominal value of Rp20.00 (twenty Rupiah) each share, all of which have a nominal value of Rp27,000,000,000.00 (twenty-seven billion Rupiah), is a stock dividend issued from the capitalisation of a portion of retained earnings based on the Company's financial statements as of December 31, 2021, namely Rp27,000,000,000.00 (twenty-seven billion Rupiah) with a proportional distribution among shareholders the Company's shares as follows:
 - i. KOPERASI PEGAWAI PT INDOSAT Tbk (KOPINDOSAT) in the amount of Rp22,312,800,000.00 (twenty-two billion three hundred twelve million eight hundred thousand Rupiah), thus receiving a total of 1,115,640,000 (one billion one hundred fifteen million six hundred and forty thousand) share; and
 - ii. Mr. SIGIT KUNTJAHJO in the amount of Rp4,687,200,000.00 (four billion six hundred eighty-seven million two hundred thousand Rupiah), thereby receiving a total of 234,360,000 (two hundred thirty-four million three hundred sixty thousand) shares;

- b. Sebanyak 150.000.000 (seratus lima puluh juta) saham baru, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp20,00 (dua puluh rupiah) yang seluruhnya bernilai nominal sebesar Rp3.000.000.000,00 (tiga miliar rupiah), seluruhnya diambil bagian oleh KOPERASI PEGAWAI PT INDOSAT Tbk (KOPINDOSAT) yang penyetoran atas saham-saham tersebut dilakukan dengan cara konversi (kompensasi) hutang Perseroan kepada KOPERASI PEGAWAI PT INDOSAT Tbk (KOPINDOSAT) sebesar Rp3.000.000.000,00 (tiga miliar Rupiah) yang tercatat dalam laporan keuangan Perseroan per tanggal 31 Desember 2021, sehingga struktur permodalan Perseroan adalah menjadi sebagai berikut:

- b. A total of 150,000,000 (one hundred and fifty million) new shares, with a nominal value of Rp20.00 (twenty rupiah) each share, all of which have a nominal value of Rp3,000,000,000.00 (three billion rupiah), entirely subscribed to by KOPERASI PEGAWAI PT INDOSAT Tbk (KOPINDOSAT), the payment of the shares was made by way of conversion (compensation) of the Company's debt to KOPERASI PEGAWAI PT INDOSAT Tbk (KOPINDOSAT) of Rp3,000,000,000.00 (three billion Rupiah) recorded in the Company's financial statements as of December 31, 2021; thus, the Company's capital structure is as follows:

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp20,- per Saham Nominal Value of Rp20 per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp) Total Nominal Value (Rp)	%
Modal Dasar Authorised capital	9.000.000.000	180.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor: Issued and Paid-up Capital:			
Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk	1.885.452.800	37.709.056.000	83,80
Sigit Kuntjahjo	364.547.200	7.290.944.000	16,20
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Total Issued and Paid-up Capital	2.250.000.000	45.000.000.000	100,00

2022

Berdasarkan Akta No. 218/2022 dengan keputusan yang dapat dilihat pada BAB 5, Governansi Korporat dengan struktur permodalan dan susunan pemegang saham Perseroan sebagai berikut:

2022

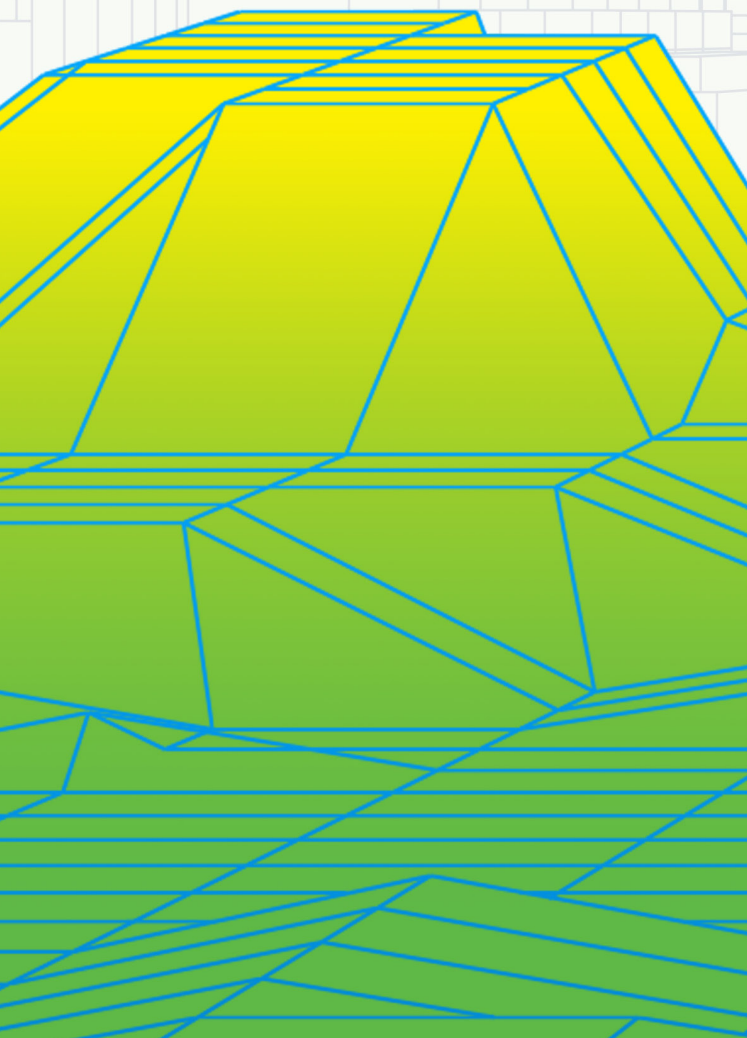
Based on Deed No. 218/2022 with resolutions which can be seen in CHAPTER 5, Corporate Governance with the capital structure and shareholder composition of the Company as follows:

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp20,- per Saham Nominal Value of Rp20 per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp) Total Nominal Value (Rp)	%
Modal Dasar Authorised capital	9.000.000.000	180.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor: Issued and Paid-up Capital:			
1. Koperasi Pegawai PT Indosat Tbk	1.885.452.800	37.709.056.000	59,86
2. Sigit Kuntjahjo	364.547.200	7.290.944.000	11,57
3. Masyarakat Public	900.000.000	18.000.000.000	28,57

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp20,- per Saham Nominal Value of Rp20 per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp) Total Nominal Value (Rp)	%
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Total Issued and Paid-up Capital	3.150.000.000	63.000.000.000	100,00
Saham dalam Portepel Shares in Portfolio	5.850.000.000	117.000.000.000	

05 GOVERNANSI BERINTEGRITAS, MENOPANG KEBERLANJUTAN

*Governance With Integrity,
Supporting Sustainability*





"Governansi yang kokoh menjadi landasan kami dalam mengintegrasikan aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial ke dalam bisnis, memastikan bahwa keberlanjutan menjadi inti dari setiap keputusan."

"Robust governance serves as the cornerstone for our efforts to harmonise economic, environmental, and social dimensions within our operations, guaranteeing that sustainability remains central to all our decision-making processes."

Governansi korporat adalah suatu struktur dan proses yang digunakan untuk mengarahkan dan mengelola usaha untuk mencapai kemajuan usaha dan akuntabilitas Perseroan dengan tujuan akhir menciptakan nilai Perseroan dan keuntungan pemegang saham secara berkelanjutan dengan memerhatikan kepentingan para pemangku kepentingan.

Pada dasarnya, governansi korporat mencakup hak dan tanggung jawab serta hubungan di antara para pemangku kepentingan Perseroan. Governansi korporat tidak hanya menyangkut kepentingan pemegang saham tetapi juga menjaga keseimbangan dengan kebutuhan pemangku kepentingan lain seperti pemberi pinjaman, karyawan, klien/mitra/ pelanggan, pemasok, otoritas, masyarakat umum, masyarakat setempat di lingkungan Perseroan.

Berlandaskan kepada prinsip ini, Perseroan berkomitmen untuk membangun usaha yang berkelanjutan. Komitmen ini telah menjadi bagian dari budaya Perseroan dan telah mendapatkan dukungan dari seluruh jajaran, termasuk manajemen, Dewan Komisaris, serta Direksi. Pelaksanaan governansi korporat ini diharapkan mampu meningkatkan kepercayaan seluruh pemangku kepentingan, termasuk dalam pembentukan nilai jangka panjang bagi pemegang saham, serta mempertahankan kepercayaan investor, calon investor, pelanggan, dan masyarakat umum.

Komitmen Perseroan dalam menerapkan governansi korporat diwujudkan antara lain melalui:

1. Pengembangan kompetensi setiap Insan Perseroan terkait penerapan governansi korporat.
2. Pelaksanaan governansi korporat *assessment* dan evaluasi governansi korporat secara bergantian setiap tahun.
3. Pelaksanaan tindak lanjut terhadap Rekomendasi/Area of Improvement (AoI) atas hasil governansi korporat *assessment*/evaluasi governansi korporat yang dilakukan sebagai langkah perbaikan untuk meningkatkan penerapan governansi korporat di Perseroan.
4. Pedoman dan Prosedur seluruh proses bisnis.
5. Pengembangan Program *Anti-Fraud*.
6. Penguatan Pengawasan Intern dan Manajemen Risiko.

Corporate governance is a framework and methodology employed to guide and oversee businesses in order to attain growth and ensure accountability, ultimately aiming to generate corporate value and sustainable profits for shareholders while considering the interests of all stakeholders.

Corporate governance encompasses the rights, obligations, and interconnections among various stakeholders within a corporation. Corporate governance encompasses not just the concerns of shareholders, but also the imperative to strike a harmonious equilibrium with the interests of other stakeholders, including lenders, employees, clients/partners/customers, suppliers, authorities, the general public, and the local communities in the Company's neighbourhood.

The Company demonstrates a strong dedication to establishing a business model that is environmentally and socially responsible, aligning with the principle at hand. The aforementioned dedication has been ingrained into the organisational culture of the Company and has garnered endorsement from several echelons, encompassing management, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. The adoption of corporate governance is anticipated to enhance stakeholder trust, encompassing the generation of long-term shareholder value, as well as the preservation of trust among investors, prospective investors, customers, and the wider public.

Among other things, the Company's commitment to adopting corporate governance is fulfilled by:

1. The development of every employee's corporate governance-implementation-related competency.
2. Annually implement corporate governance assessment and corporate governance evaluation in alternating order.
3. Adoption of follow-up on the Recommendations/ Area of Improvement (AoI) based on the findings of the corporate governance assessment/ evaluation, which is carried out as a corrective measure to enhance the implementation of corporate governance inside the company.
4. Guidelines and procedures for each and every business process
5. Development of a Fraud Prevention Program.
6. Improving Internal Control and Risk Management

TUJUAN PENERAPAN GOVERNANSI KORPORAT

CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION OBJECTIVE

Prinsip Governansi Korporat Indonesia berisi hak-hak pemegang saham, pemangku kepentingan dan pemenuhannya, aturan pokok tentang pengelolaan, dan pengawasan atas pengelolaan Perseroan di Indonesia, termasuk aspek etika, manajemen risiko, dan pengungkapan.

Prinsip Governansi Korporat Indonesia terdiri dari delapan prinsip yang dibagi dalam tiga kelompok prinsip:

1. Tiga prinsip pertama adalah kelompok prinsip yang mengatur fungsi pengurusan dan pengawasan Perseroan, yaitu Direksi dan Dewan Komisaris,
2. Kelompok prinsip yang mengatur proses dan keluaran yang dihasilkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris,
3. Kelompok prinsip yang mengatur pemilik sumberdaya, yang terutama akan menerima manfaat dari pelaksanaan governansi korporat.

Prinsip-prinsip tersebut beserta turunannya dijiwai oleh empat pilar governansi korporat yaitu: perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan. Tercerminnya empat pilar dalam prinsip-prinsip governansi korporat Indonesia akan mendorong terciptanya nilai jangka panjang Perseroan.

Berikut adalah empat pilar governansi korporat yang menjadi landasan Perseroan:

- **Perilaku Beretika**

Dalam melaksanakan kegiatannya, Perseroan senantiasa mengedepankan kejujuran, memperlakukan semua pihak dengan hormat (*respect*), memenuhi komitmen, membangun serta menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan secara konsisten. Perseroan memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan (*fairness*) dan dikelola secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

The Indonesian Corporate Governance Principles cover the rights of stakeholders and shareholders and how they should be fulfilled. They also provide fundamental guidelines for management and oversight of the management of Indonesian companies, covering topics like disclosure, risk management, and ethics.

The eight Indonesian Corporate Governance Principles are grouped into three categories:

1. The first three are a group of principles that govern the Board of Directors and the Board of Commissioners' management and supervision functions;
2. A group of principles that govern the Board of Directors' and Board of Commissioners' processes and outputs; and
3. A group of principles that govern resource owners, who will primarily benefit from the implementation of corporate governance.

The four pillars of corporate governance ethical: behaviour, accountability, transparency, and sustainability are ingrained in these principles and their variants. The establishment of long-term value for the company will be encouraged by the incorporation of the four pillars into the principles of corporate governance in Indonesia.

The Company is built upon the four corporate governance pillars listed below:

- **Moral Conduct**

The Company always places a high priority on being truthful, treating everyone with dignity, keeping its word, and steadily establishing and upholding moral principles. Based on the values of justice and equality, the Company considers the interests of its shareholders and other stakeholders. It is governed separately, preventing outside interference and preventing any one corporate organ from dominating the others.

- **Akuntabilitas**

Perseroan dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Untuk itu Perseroan harus dikelola secara benar, terukur dan sesuai dengan kepentingan korporat dengan tetap memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan. Akuntabilitas merupakan prasyarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkelanjutan.

- **Transparansi**

Untuk menjaga obyektivitas dalam menjalankan bisnis, Perseroan menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perseroan mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya masalah yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham, kreditur dan pemangku kepentingan lainnya.

- **Keberlanjutan**

Perseroan mematuhi peraturan perundang-undangan serta berkomitmen melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan agar berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan melalui kerja sama dengan semua pemangku kepentingan terkait untuk meningkatkan kehidupan mereka dengan cara yang selaras dengan kepentingan bisnis dan agenda pembangunan berkelanjutan.

Di sisi lain, Perseroan berkomitmen untuk menegakkan kepatuhan terhadap setiap undang-undang dan peraturan yang berlaku di bidang Governansi Korporat Perusahaan. Untuk itu, Perseroan terus melakukan pemutakhiran berbagai pedoman, prosedur operasi, manual yang berlaku dalam Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan, yang kemudian diikuti oleh sosialisasi dan penerapan yang terarah. Dalam setiap perencanaan dan keputusan yang diambil, Perseroan juga berupaya untuk senantiasa mengintegrasikan prinsip dan praktik keberlanjutan, memerhatikan tiga aspek penting, yaitu **people, planet, dan profit**.

Penerapan governansi korporat dalam Perseroan dievaluasi secara berkala terlaksana dengan baik.

- **Accountability**

Transparent and equitable accountability for the Company's performance is possible. Because of this, proper, measurable management of the Company is required, with due consideration for the interests of stakeholders and shareholders as well as corporate interests. Sustaining performance requires accountability as a prerequisite.

- **Transparency**

In order to uphold objectivity when conducting business, the Company gives stakeholders easy access to and comprehension of pertinent material information. In addition to disclosures mandated by statute, the Company proactively discloses information relevant to shareholder, creditor, and other stakeholder decision-making.

- **Sustainability**

The Company works with all relevant stakeholders to improve their lives in a way that is consistent with business interests and the sustainable development agenda. It also complies with statutory regulations and is dedicated to fulfilling its responsibilities towards society and the environment in order to contribute to sustainable development.

In contrast, the Company is dedicated to maintaining compliance with all relevant rules and regulations in the area of Corporate Governance. In light of this, the Company continues to update the different guidelines, operating procedures, and manuals applicable to the Company under applicable laws and regulations, followed by targeted socialisation and implementation. The Company seeks to incorporate sustainability concepts and practises into every strategy and decision it makes, with a focus on three crucial factors: **people, planet, and profit**.

The Company's application of corporate governance is also routinely examined.

PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN USAHA BERKELANJUTAN

RISK ANALYSIS OF SUSTAINABLE BUSINESS IMPLEMENTATION [QJK E3]

Penerapan usaha berkelanjutan tidak terlepas dari berbagai risiko dan tantangan. Untuk itu, Perseroan menerapkan Manajemen Risiko Terintegrasi (MRT). Perseroan telah menetapkan taksonomi risiko yang dibagi menjadi empat bagian besar, yaitu risiko strategis, risiko operasional, risiko keuangan, dan risiko kepatuhan dan hukum. Hal ini bertujuan untuk memudahkan Perseroan dalam memetakan risiko yang akan dihadapi Perseroan secara menyeluruh, termasuk risiko pada aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup di masa mendatang.

Selain itu, dalam rangka memastikan usaha yang berkelanjutan, Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko eksternal antara lain terkait ketersediaan Sumber Daya Manusia (SDM) berkualitas, daya saing Perseroan, Peraturan Pemerintah terkait dengan jasa *Outsourcing*, perkembangan teknologi, ketergantungan kepada Pelanggan dan pemasok utama, keterlambatan dan/atau kegagalan pembayaran dari pelanggan, perpajakan, perubahan tingkat suku bunga, tuntutan atau gugatan hukum, bencana alam dan perubahan iklim dan lain-lain. Terkait hal tersebut, Perseroan telah berusaha mengendalikan risiko tersebut dengan melakukan sentralisasi beberapa fungsi antara lain fungsi pemasaran/sales, pengadaan, IT, HR, *Strategy* Perusahaan, Keuangan, dan lainnya. Dengan adanya sentralisasi fungsi-fungsi tersebut, Perseroan dapat lebih menjaga kelangsungan Perseroan ke depan, terutama dari segi daya saing sehingga Perseroan lebih siap jika terjadi perubahan kebijakan terkait Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dan persaingan usaha.

The execution of a sustainable business model is inextricably linked to several risks and obstacles. To this purpose, the company utilises Integrated Risk Management (MRT). Strategic risk, operational risk, financial risk, and compliance and legal risk are the four primary components of the Company's risk taxonomy. This is intended to assist the company in identifying the risks it may face in the future, including economic, social, and environmental threats.

To ensure a sustainable business, the Company has identified various external risks. These include factors such as the availability of Quality Human Resources (HR), the Company's competitiveness, Government Regulations Related to outsourcing services, technological developments, dependence on main customers and suppliers, delays and/or failure in payments from customers, taxation, changes in interest rates, lawsuits or lawsuits, natural disasters, climate change, and others. To mitigate this risk, the Company has implemented a centralised approach by consolidating various functions such as marketing/sales, procurement, IT, HR, Corporate Strategy, Finance, and others. By consolidating these functions, the Company can enhance its long-term stability and competitiveness, ensuring preparedness for potential policy changes and business competition.

PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN USAHA BERKELANJUTAN

PIC FOR IMPLEMENTING SUSTAINABLE BUSINESS [OJK E1]

Penanggungjawab penerapan keberlanjutan dirangkap oleh Direktur, yang bertanggung jawab dalam menentukan kebijakan keberlanjutan, mengkoordinir praktik keberlanjutan yang dilaksanakan oleh divisi terkait dan mengelola lalu lintas data dan informasi terkait keberlanjutan.

Prinsip-prinsip Bisnis Berkelanjutan (*Sustainable Business*) dijalankan oleh manajemen keberlanjutan Perseroan mulai dari pengorganisasian, perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kinerja keberlanjutan sampai pada pelaporan dampak ekonomi, lingkungan dan sosial dalam laporan keberlanjutan. Laporan ini dibutuhkan oleh pemangku kepentingan terutama investor tertentu yaitu investor yang membuat keputusan investasi berdasarkan pertimbangan kinerja keberlanjutan (atau ESG/*Environment, Social, Governance*).

Sesuai kebutuhan manajemen keberlanjutan (*sustainable management*) memfokuskan perhatian pada pengelolaan ekonomi, lingkungan, dan sosial dalam menjalankan usaha berkelanjutan. Badan Governansi Korporat Tertinggi yang bertanggung jawab terhadap terselenggaranya manajemen keberlanjutan di Perseroan adalah Direktur. Tugas utamanya adalah mengelola dampak ekonomi, lingkungan dan sosial yang timbul akibat operasi Perseroan di samping melakukan tinjauan dan identifikasi risiko lingkungan dan sosial secara berkala, termasuk melakukan analisis potensi peluang atas dampak ekonomi, lingkungan dan sosial. Dalam melakukan fungsi ini, Perseroan memperhatikan suara dari pemangku kepentingan terutama investor dan masyarakat yang terdampak melalui saluran yang tersedia, seperti kunjungan investor, temu masyarakat, dan email.

Dalam penyusunan Laporan Keberlanjutan ini, Direksi melimpahkan tanggung jawab penyusunan laporan pada Sekretaris Perusahaan untuk memastikan bahwa seluruh topik material sudah tercakup dalam laporan. Sebelum laporan diterbitkan, dilakukan sirkulasi laporan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk minta tanggapan dan persetujuan.

Director is responsible for formulating sustainability policies, coordinating sustainability activities carried out by linked divisions, and managing the flow of data and information pertaining to sustainability.

The concepts of Sustainable Business are implemented by the company's sustainability management, beginning with organising, planning, executing, and assessing sustainability performance and ending with the reporting of economic, environmental, and social consequences. The stakeholders that need this report are investors who base their investment choices on sustainability performance (or ESG/*Environment, Social, and Governance*) concerns.

In accordance with the requirements of sustainable management, sustainable business focuses on economic, environmental, and social management. The Director is the top governing authority accountable for adopting sustainability management inside the Company. Its primary responsibility is to manage the economic, environmental, and social aspects of the company's activities, in addition to performing periodic assessments, identifying environmental and social risks, and analysing possible economic, environmental, and social repercussions. In performing this job, the Company listens to the views of stakeholders, particularly investors and impacted communities, via all accessible channels, including investor visits, community meetings, and email.

The Board of Directors delegated responsibility for the preparation of this Sustainability Report to the Corporate Secretary to ensure that all relevant subjects are addressed. Prior to publication, the report is sent to the Board of Commissioners and Board of Directors for review and approval.

STRUKTUR GOVERNANSI KORPORAT KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

Dalam Pedoman Umum Governansi Korporat terbaru, yang dimaksud sebagai korporasi adalah suatu badan hukum yang dibentuk berdasarkan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Undang-undang tersebut menetapkan struktur governansi korporat yang meliputi tiga organ dari korporasi, yaitu: organ kepemilikan, organ pengelolaan, dan organ pengawasan.

RUPS merupakan organ kepemilikan korporasi. Sebagai organ kepemilikan, RUPS merupakan kumpulan para pemegang saham korporasi yang secara bersama-sama mewujudkan sebagian hak-hak mereka melalui RUPS. Di lain pihak, RUPS digunakan oleh Direksi dan Dewan Komisaris sebagai forum untuk mempertanggungjawabkan aktivitas pengelolaan korporasi dan aktivitas pengawasannya, yang sekaligus untuk memenuhi sebagian hak-hak pemegang saham.

Seperti telah disebutkan di atas, korporasi dikelola oleh dua organ, yaitu:

(1) organ yang terdiri dari para Direktur yang disebut dengan Direksi, yang berperan sebagai organ pengelolaan korporasi, dan (2) organ yang terdiri dari para Komisaris yang disebut dengan Dewan Komisaris, yang berperan sebagai organ pengawasan dalam mengawasi aktivitas pengelolaan yang dilaksanakan oleh Direksi. Direksi mempertanggungjawabkan peran pengelolaannya dan Dewan Komisaris mempertanggungjawabkan peran pengawasannya kepada para pemegang saham melalui organ RUPS.

Namun, dalam penerapannya sebagai bentuk *best practice*, Perseroan menyusun struktur governansi korporat yang terdiri dari:

1. Organ Utama, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi.
2. Organ Pendukung, yaitu Komite Audit, Fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi di bawah Dewan Komisaris serta Unit Audit Internal, dan Sekretaris Perusahaan di bawah Direksi.

A corporation is defined as a legal body created in accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies in the most recent version of the General Guidelines for Corporate Governance. The ownership, management, and supervisory corporate organs are the three corporate organs that make up the corporate governance framework established by this law.

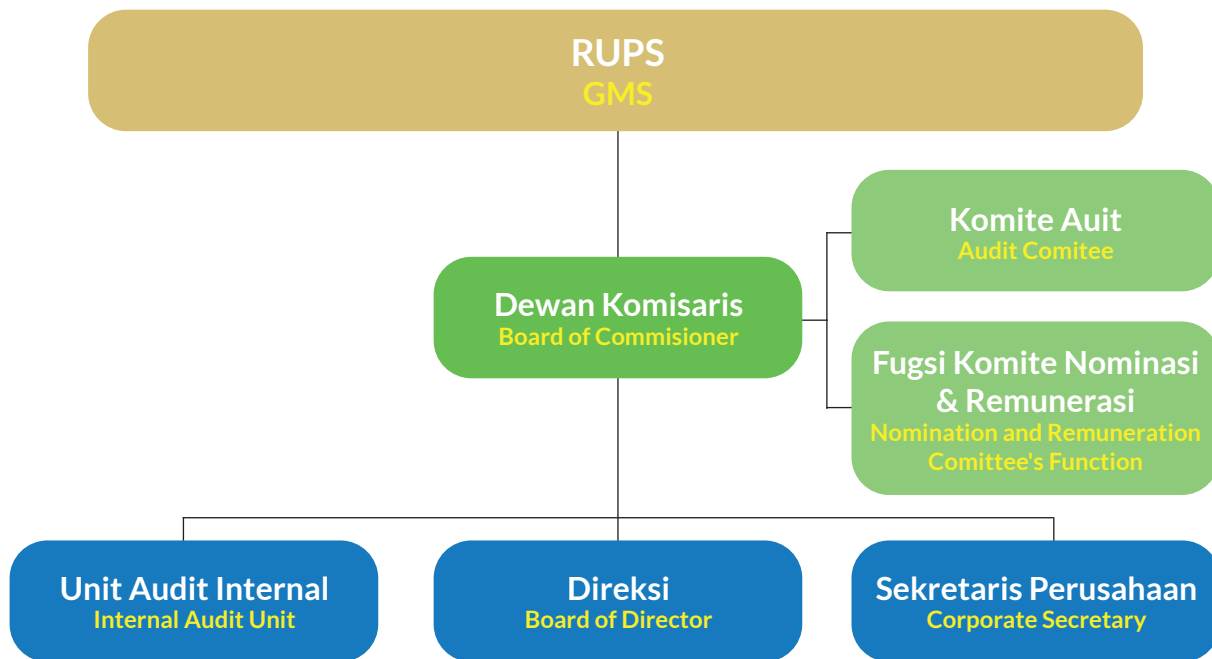
An entity under corporate ownership is the GMS. The GMS is an ownership organ made up of a group of business shareholders who use it to collectively exercise some of their rights. In contrast, the Board of Directors and the Board of Commissioners use the GMS as a platform to hold corporate management and supervisory actions accountable and to fulfil certain shareholder rights.

As previously stated, a corporation is run by two organs: the Board of Directors, which is:

(1) an organ made up of Directors and serves as the corporate management organ; and (2) the Board of Commissioners, which is an organ made up of Commissioners and serves as a supervisory organ for overseeing the Board of Directors' management activities. Through the GMS organ, the shareholders hold the Board of Directors accountable for its management role and the Board of Commissioners accountable for its supervisory duty.

However, in its implementation as a part of best practice, The Company has established a corporate governance structure comprising:

1. Main Organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Commissioners and Directors.
2. Supporting Organs, namely the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee's Function under the Board of Commissioners as well as the Internal Audit Unit and Corporate under the Board of Directors.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan pemegang kekuasaan tertinggi di dalam Perseroan Terbatas dan pemegang segala kewenangan yang tidak diserahkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi dalam batas yang telah ditentukan oleh Undang-Undang dan/atau Anggaran Dasar. Dalam bentuk konkretnya, RUPS merupakan sebuah forum di mana para pemegang saham memiliki kewenangan untuk memperoleh keterangan-keterangan mengenai Perseroan. Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, penyelenggaraan RUPS terdiri dari RUPS Tahunan yang diadakan satu kali dalam satu tahun, dan RUPS Luar Biasa, yang dapat diadakan sewaktu-waktu atas permintaan salah satu Organ Perseroan. Pada tahun 2024, Perseroan mengadakan RUPS sebanyak 1 (satu) kali.

Dalam RUPS korporasi tersebut, telah diambil beberapa keputusan RUPS penting yang dapat diakses pada Laporan Tahunan Perseroan pada BAB Governansi Korporat,

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest authority in a Limited Liability Company and has all jurisdiction not granted to the Board of Commissioners and Directors, within the restrictions established by law and/or the Articles of Association. In its actual form, the GMS is a platform where shareholders may request information about the company. In line with Law No. 40 of 2007 about Limited Liability Companies, the holding of GMS comprises of an Annual GMS, which is held once a year, and an Extraordinary GMS, which may be held at any time at the request of one of the Company's Organs. The Company conducted a GMS a total of 1 (one) time in 2024.

Several significant GMS verdicts have been made in the corporate GMS, as detailed in the Company's Annual Report Chapter Corporate Governance.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Tugas Dewan Komisaris mengenai keberlanjutan bisnis adalah melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar, serta memberikan nasihat kepada Direksi. Dalam pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris mempertimbangkan aspek-aspek keberlanjutan, yaitu bidang ekonomi, sosial dan lingkungan. Dalam periode pelaporan ini, jumlah anggota Dewan Komisaris adalah 5 (lima) orang. Dewan Komisaris ini dipimpin oleh seorang Komisaris Utama, 2 (dua) Komisaris, dan 2 (dua) Komisaris Independen. Selain itu, Dewan Komisaris didukung oleh 2 (dua) Komite: Komite Audit dan Fungsi Komite Nominasi & Remunerasi. Uraian mengenai fungsi dan tugas masing-masing Komite dapat dilihat dalam Laporan Tahunan Perseroan 2024.

Regarding the Company's business sustainability, the Board of Commissioners is responsible for general and/or special oversight in line with the Articles of Association, as well as advising the Directors. In carrying out its tasks, the Board of Commissioners examines the economic, social, and environmental dimensions of sustainability. During this reporting period, there are five (5) members of the Board of Commissioners. A President Commissioner, 2 (two) Commissioners, and 2 (two) Independent Commissioners comprise the Board of Commissioners. In addition, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee's Function. The activities and responsibilities of each Committee are described in the company's 2024 Annual Report.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

THE BOARD OF COMMISSIONERS' COMPOSITION [G-01]

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2024, adalah sebagai berikut:

To date (December 31, 2024), the Company's Board of Commissioners has consisted of the following individuals:

No.	Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Tanggal Pengangkatan Kembali Date of Reappointment	Akhir Masa Jabatan End of Tenure
1	Wahono	Komisaris Utama President Commissioner	Pria Male	Keputusan RUPS sirkular tanggal 21 Juni 2022 dengan Akta Notaris No.218 tanggal 24 Juni 2022. Decision of circular GMS dated June 21, 2022 with Notarial Deed No.218 dated 24 June 2022.	21 Juni 2022 21 June 2022	Sampai dengan tanggal penutupan RUPS Tahunan Perseroan yang dilaksanakan pada Tahun 2025. Until the closing date of the Company's Annual GMS to be held in 2025.

No.	Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Tanggal Pengangkatan Kembali Date of Reappointment	Akhir Masa Jabatan End of Tenure
2	Sigit Kuntjahjono	Komisaris Commissioner	Pria Male	Keputusan RUPS sirkular tanggal 21 Juni 2022 dengan Akta Notaris No.218 tanggal 24 Juni 2022. Decision of circular GMS dated June 21, 2022 with Notarial Deed No.218 dated 24 June 2022.	21 Juni 2022 21 June 2022	Sampai dengan tanggal penutupan RUPS Tahunan Perseroan yang dilaksanakan pada Tahun 2025. Until the closing date of the Company's Annual GMS to be held in 2025.
3	Baden Saprudin	Komisaris Commissioner	Pria Male	Keputusan RUPS sirkular tanggal 21 Juni 2022 dengan Akta Notaris No.218 tanggal 24 Juni 2022. Decision of circular GMS dated June 21, 2022 with Notarial Deed No.218 dated 24 June 2022.	21 Juni 2022 21 June 2022	Sampai dengan tanggal penutupan RUPS Tahunan Perseroan yang dilaksanakan pada Tahun 2025. Until the closing date of the Company's Annual GMS to be held in 2025.
4	Jenal Kaludin	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pria Male [G-01]	Keputusan RUPS sirkular tanggal 21 Juni 2022 dengan Akta Notaris No.218 tanggal 24 Juni 2022. Decision of circular GMS dated June 21, 2022 with Notarial Deed No.218 dated 24 June 2022.	21 Juni 2022 21 June 2022	Sampai dengan tanggal penutupan RUPS Tahunan Perseroan yang dilaksanakan pada Tahun 2025. Until the closing date of the Company's Annual GMS to be held in 2025.
5	Adita Irawati	Komisaris Independen Independent Commissioner	Wanita Female [G-01]	Keputusan RUPS sirkular tanggal 21 Juni 2022 dengan Akta Notaris No.218 tanggal 24 Juni 2022. Decision of circular GMS dated June 21, 2022 with Notarial Deed No.218 dated 24 June 2022.	21 Juni 2022 21 June 2022	Sampai dengan tanggal penutupan RUPS Tahunan Perseroan yang dilaksanakan pada Tahun 2025. Until the closing date of the Company's Annual GMS to be held in 2025.

PROGRAM ORIENTASI DEWAN KOMISARIS

THE BOARD OF COMMISSIONERS' ORIENTATION PROGRAM [G-06]

Program pengenalan yang diberikan kepada anggota Dewan Komisaris, antara lain akan meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Prinsip-prinsip dan implementasi good corporate governance;
2. Gambaran Perseroan;
3. Keterangan berkaitan dengan kewenangan yang didelegasikan;
4. Keterangan mengenai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi;
5. Berbagai peraturan perundang-undangan berlaku serta Kebijakan Perseroan.

The introductory program provided to members of the Board of Commissioners will include, among others, the following:

1. The principles and implementation of good corporate governance;
2. The description of the company;
3. Information relating to delegated authority;
4. Information regarding the duties and responsibilities of the Board of Commissioners and Directors;
5. Miscellaneous laws and regulations apply as well as Company Policies.

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi Perseroan terdiri atas 2 (dua) orang Direktur yang dipimpin seorang Direktur Utama. Tugas Direktur Utama adalah mengoordinasikan kegiatan Direksi. Direksi berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan dan mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Direksi bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif, sekalipun dapat bertindak dan mengambil keputusan sesuai pembagian tugas dan wewenangnya, termasuk dalam aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial.

There are 2 (two) Directors on the Company's Board of Directors, and the President Director serves as the board's chairperson. The primary responsibility of a director is to oversee the functioning of the Board of Directors as a whole. As stated in the Articles of Association, the Board of Directors has the authority and responsibility to manage the Company and represent it in and out of court. The Board of Directors has shared obligations and may take action and make decisions in accordance with the delegation of responsibility and authorities, including in financial, ecological, and social matters.

PROGRAM ORIENTASI DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS' ORIENTATION PROGRAM [G-06]

Mengingat selama Tahun 2024, tidak terdapat perubahan susunan Direksi, sehingga dalam hal ini Perseroan tidak mengadakan program orientasi guna menyampaikan pengenalan tentang Perseroan kepada anggota Direksi yang baru.

Given that there were no alterations to the Board of Directors in 2024, the Company did not conduct an orientation programme to acquaint new members with the Company.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB KERJA DIREKSI

[G-03] [G-06] [G-09]

THE BOARD OF DIRECTORS' GUIDELINE AND CODE OF CONDUCTS

Board Manual berdasarkan Surat Keputusan Bersama Nomor 270/PERSADA/LCC.ET/VI-22 tentang Board Manual Perseroan, mencakup:

- Tugas dan wewenang Direksi;
- Hak dan kewajiban Direksi;
- Komposisi dan pembagian tugas Direksi;
- Prosedur pengangkatan dan pemberhentian Direksi;
- Masa jabatan Direksi;
- Penetapan kebijakan Perseroan oleh Direksi;
- Kriteria anggota Direksi;
- Program pengenalan Direksi;
- Pengembangan Direksi;
- Etika jabatan;
- Benturan kepentingan Direksi
- Pengelolaan keuangan Perseroan;
- Rapat Direksi dan pengambilan keputusan Direksi.

The Board Manual is based on the Joint Decree Number 270/PERSADA/LCC.ET/VI-22 concerning the Company's Board Manual, including:

- Board of Directors' duties and authorities;
- Rights and obligations of the Board of Directors;
- Composition and division of duties of the Board of Directors;
- Procedure for appointment and dismissal of Directors;
- The term of office of the Board of Directors;
- Determination of company policy by the Board of Directors;
- Criteria for members of the Board of Directors;
- Board of Directors introduction program;
- Development of Board of Directors;
- The position ethics;
- Conflict of interest of the Board of Directors;
- Corporate financial management;
- Board of Directors meeting and decision-making of the Board of Directors

RUANG LINGKUP TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN WEWENANG MASING-MASING DIREKSI [G-03]

SCOPE OF DUTIES, RESPONSIBILITIES AND AUTHORITIES OF EACH DIRECTOR

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Suwignyo	Direktur Utama President Director	Mengawasi kepemimpinan, mengurus dan mengendalikan Perseroan. Supervise the Company's leadership, management, and control.
Yayan Dharmawangsa	Direktur Director	Membawahi bidang keuangan Perseroan serta membantu direksi utama dalam memimpin mengurus dan mengendalikan Perseroan. Supervises the Company's financial sector and aids the President Director in directing the Company's management and control.

PERAN DIREKSI DALAM MENETAPKAN TUJUAN, NILAI-NILAI, DAN STRATEGI PERSEROAN

THE ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN ESTABLISHING THE COMPANY'S OBJECTIVES, VALUES, AND STRATEGY

Masa depan Perseroan dapat dipahami melalui visi dan nilai-nilainya yang dapat digunakan untuk memandu tindakan setiap karyawan, dan strategi perusahaan dapat digunakan untuk memandu pencapaian tujuan Perseroan. Pencapaian strategi atau tujuan ini mencakup masalah ekonomi, lingkungan, dan sosial, dimana Dewan Komisaris dan Direksi harus berkolaborasi dalam melakukan pengembangannya.

The vision and values of the Company define its future since they provide a guiding structure for every action of every employee. Furthermore, the direction of the Company's aims' search depends much on its strategy. Realising this plan or aim calls for cooperation between the Board of Commissioners and the Board of Directors in its development since it addresses social, environmental, and financial aspects.

KEBERAGAMAN MANAJEMEN DAN INDEPENDENSI [G-01]

BOARD DIVERSITY AND INDEPENDENCE

No	Manajemen Management	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Pihak Independen Number of Independent Parties
1	Dewan Komisaris Board Of Commissioners	4	1	2
2	Direksi Board Of Directors	2	-	-

RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PADA TAHUN PELAPORAN

THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS' MEETINGS IN THE REPORTING YEAR [G-02]

Tingkat Kehadiran dan Agenda Rapat

Setelah penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris, Dewan Komisaris bersama Direksi juga mengadakan rapat gabungan dengan agenda, jumlah rapat, dan tingkat kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut.

Agenda Items and Rate of Attendance

Each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors met together after the Board of Commissioners' meeting, with the following agenda, number of meetings, and percentage of attendance.

KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI KE RAPAT DEWAN [G-02]

ATTENDANCE OF BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS TO BOARD MEETINGS

Nama Name	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan) Number of board meetings (in the reporting year)				Kehadiran rapat dewan (di tahun pelaporan) Board meeting attendance (in the reporting year)				Rata-rata persentase kehadiran Direksi/ Komisaris dalam rapat Dewan (di tahun pelaporan) Average percentage of attendance of Directors/ Commissioners in Board meetings (in the reporting year)
	Rapat Dewan Komisaris Board of commissioners meeting	Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	Rapat Direksi Board of Directors meeting	Total Rapat	Rapat Dewan Komisaris Board of commissioners meeting	Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	Rapat Direksi Board of Directors meeting	Total Rapat	
Dewan Komisaris Board of Commissioner									
Wahono	6	7	-	13	6	7	-	13	100%
Sigit Kuntjahjono	6	7	-	13	6	7	-	13	100%
Baden Saprudin	6	7	-	13	6	7	-	13	100%
Jenal Kaludin	6	7	-	13	6	7	-	13	100%
Adita Irawati	6	7	-	13	3	3	-	6	46%
Rata-rata Average	6	7	-	13	5,4	6,2	-	11,6	89%
Direksi Board of Directors									
Suwignyo	-	7	12	19	-	7	12	19	100%
Yayan Dharmawangsa	-	7	12	19	-	7	12	19	100%
Rata-rata Average	-	7	12	19	-	7	12	19	100%

PENILAIAN ATAS KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

ASSESSMENT ON THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS [G-04]

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi tercantum dalam Keputusan Bersama Dewan Komisaris dan Direksi Nomor: 270/PERSADA/LCC. ET/VI-22 tanggal 27 Juni 2022 tentang Piagam Pedoman Dewan Komisaris dan Direksi (Board Manual Charter) Perseroan, dan penilaian dengan memperhatikan rekomendasi yang diberikan oleh Fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Performance Assessment of the Board of Commissioners and Directors is stated in the Joint Decree of the Board of Commissioners and Directors Number: 270/PERSADA/LCC. ET/VI-22 dated 27 June 2022 on the Company's Board Manual Charter, and this assessment takes into account the recommendations provided by the Nomination and Remuneration Function.

KRITERIA PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

CRITERIA FOR PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Dalam menetapkan remunerasi Dewan Komisaris, Perseroan mengacu pada beberapa indikator yang sesuai dengan kebijakan dari Pemegang Saham Utama Perseroan. Perseroan melakukan evaluasi kinerja Dewan Komisaris baik secara kolegal (merupakan *self-assessment*) maupun individu melalui mekanisme mandiri setiap tahunnya berdasarkan atas tingkat pencapaian Perseroan dibandingkan dengan target (*Key Performance Indicator*) yang telah disepakati.

In line with the regulations of the Company's Major Shareholders, the Company deems numerous indications when deciding the compensation for the Board of Commissioners. The Company annually analyses the performance of the Board of Commissioners collegially (is a self-assessment) and individually, using an independent process based on the degree of success relative to the agreed-upon goal (*Key Performance Indicator*).

KRITERIA PENILAIAN KINERJA DIREKSI

CRITERIA FOR PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

Perseroan melakukan evaluasi kinerja Direksi baik secara kolegal (merupakan *self-assessment*) maupun individu melalui mekanisme mandiri setiap tahunnya berdasarkan atas tingkat pencapaian Perseroan dibandingkan dengan target (*Key Performance Indicators*) yang disepakati. Evaluasi kinerja Direksi juga dilakukan dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan.

The Company annually analyses the performance of the Board of Directors collegially (is a self-assessment) and individually, using an independent process based on the degree of success of the Company according to the predetermined objectives (*Key Performance Indicators*). Consideration is also given to the tasks and obligations of the Board of Directors in line with statutory requirements and/or the Company's Articles of Association when evaluating the Board's performance.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN KARYAWAN

TRAINING AND DEVELOPMENT FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS, DIRECTORS AND EMPLOYEES [OJK E2] [G-05]

Kepedulian dari Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh insan Perseroan mengenai pengembangan dan penerapan bisnis keberlanjutan dinyatakan dengan keikutsertaan dalam berbagai seminar/pelatihan menyangkut topik ekonomi, lingkungan dan sosial sebagai berikut:

The Company's Board of Commissioners, Directors, and employees have shown their commitment to creating a sustainable company by attending a number of seminars and training sessions on a variety of economic, environmental, and social themes, including:

PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI MANAJEMEN TERKAIT BISNIS BERKELANJUTAN

MANAGEMENT COMPETENCY DEVELOPMENT PROGRAM RELATED TO SUSTAINABLE BUSINESS

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Date	Pelatihan Training	Kota City	Negara Country
Wahono	Komisaris Utama President Commissioner	7 February 2024 February 7, 2024	Governansi Koperasi Sebagai Pemandu Etika Untuk Memastikan Keberlanjutan Koperasi Indonesia. Cooperative Governance as an Ethical Guide to Ensure the Sustainability of Indonesian Cooperatives	Jakarta	Indonesia
Baden Saprudin	Komisaris Commissioner	7 February 2024 February 7, 2024	Governansi Koperasi Sebagai Pemandu Etika Untuk Memastikan Keberlanjutan Koperasi Indonesia. Cooperative Governance as an Ethical Guide to Ensure the Sustainability of Indonesian Cooperatives	Jakarta	Indonesia
Sigit Kuntjahjo	Komisaris Commissioner	7 February 2024 February 7, 2024	Governansi Koperasi Sebagai Pemandu Etika Untuk Memastikan Keberlanjutan Koperasi Indonesia. Cooperative Governance as an Ethical Guide to Ensure the Sustainability of Indonesian Cooperatives	Jakarta	Indonesia
Jenal Kaludin	Komisaris Independen Independent Commissioner	31 Oktober 2024 October 31, 2024	Kupas Tuntas Produk Intraday Short Selling Thoroughly Review Intraday Short Selling Products	Jakarta	Indonesia
		31 Oktober 2024 October 31, 2024	The Prevention, Detection & Investigation of Fraud	Jakarta	Indonesia

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Date	Pelatihan Training	Kota City	Negara Country
Adita Irawati	Komisaris Independen Independent Commissioner	24 Februari 2024 February 24, 2024	Artificial Intelligent dan Transformasi Dunia Komunikasi. Artificial Intelligence and the Transformation of the Communication World	Jakarta	Indonesia
		17 September 2024 September 17, 2024	Asia Pacific Air Transport Forum – Scaling Up Sustainable Aviation Fuels and Integrated Airspace Solutions.	Bali	Indonesia
		10 Oktober 2024 October 10, 2024	Tinjauan Aspek Kebijakan Publik dalam Penyelenggaraan Sistem Transportasi Perkotaan Berbasis Angkutan Umum Massal. Review of Public Policy Aspects in the Implementation of Urban Transport System Based on Mass Public Transport.	Semarang	Indonesia
		15 Oktober 2024 October 15, 2024	Tantangan Humas Transportasi di Era Transisi Pemerintahan. Transport PR Challenges in a Transition Era.	Bandung	Indonesia

DIREKSI BOARD OF DIRECTORS

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Date	Pelatihan Training	Kota City	Negara Country
Suwignyo	Direktur Utama President Director	7 February 2024 February 7, 2024	Governansi Koperasi Sebagai Pemandu Etika Untuk Memastikan Keberlanjutan Koperasi Indonesia Cooperative Governance as an Ethical Guide to Ensure the Sustainability of Indonesian Cooperatives	Jakarta	Indonesia
		19 February 2024 February 19, 2024	Indonesia Business Sentiment 2023	Jakarta	Indonesia
Yayan Dharmawangsa	Direktur Director	29 Oktober 2024 October 29, 2024	Pasar Modal Level 1 Digital Capital Market Level 1 Digital	Jakarta	Indonesia
		31 Oktober 2024 October 31, 2024	Kupas Tuntas Produk Intraday Short Selling Thoroughly Review Intraday Short Selling Products	Jakarta	Indonesia

PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN TERKAIT BISNIS BERKELANJUTAN

EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT PROGRAM RELATED TO SUSTAINABLE BUSINESS

No	Jabatan Position	Status	Tanggal Date	Pelatihan Training	Lokasi Location	Negara Country
1	Managerial	Pegawai Tetap Permanent employees	15 Agustus 2024 August 15 2024	Mengungkap Skor Kredit dalam Memilih Tenaga Kerja Berkualitas Revealing Credit Scores in Selecting Qualified Workforce	Gedung BEI, Jakarta	Indonesia
2	Managerial	Pegawai Tetap Permanent employees	19-21 September 2024 September 19-21, 2024	Indonesia E-commerce Product	Jl Expo Kemayoran, Jakarta	Indonesia
3	Managerial	Pegawai Tetap Permanent employees	19 Desember 2024 December 19, 2024	Kupas Tuntas Dampak Putusan Mahkamah Konstitusi (MK) Nomor 168/ PUU-XXI/2023 terhadap Keberlangsungan Bisnis Alih Daya. Review the Impact of the Constitutional Court Decision Number 168/PUU-XXI/2023 on the Sustainability of Outsourcing Businesses	Grand Kemang Jakarta Selatan	Indonesia
4	Managerial	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	31 Januari 2024; 1 Februari 2024; 7 Maret 2024; 4 April 2024; 2, 28 & 29 Mei 2024; 11,19, 20 & 26 Juni 2024; 16, 18, 23 & 31 Juli 2024; 15 & 26 Agustus 2024; 17,19 & 24 September 2024; 10,15, 17, 22, 30 Oktober 2024; 26 November 2024; 28 November 2024; 29 November 2024; 17 Desember 2024. January 31, 2024; Februari 1, 2024; March 7, 2024; April 4, 2024; May 2, 28 & 29, 2024; June 11,19, 20 & 26,2024; July 16, 18, 23 & 31, 2024; Agust 15 & 26, 2024; September 17,19 & 24, 2024; Oktober 10,15, 17, 22, 30, 2024; November 26, 2024; November 28, 2024; November 29, 2024; December 17, 2024.	Pendalaman dan Sosialisasi atas Beberapa Peraturan baru atau perubahan Peraturan OJK, SEOJK dan Peraturan BEI. Deepening and Sosialisation of several new Regulations or changes to OJK Regulations, SEOJK and IDX Regulations	Online/ Webinar, Jakarta	Indonesia
5	Staff & Managerial	Pegawai Tetap Permanent employees	29 Oktober - 29 November 2024 October 29 - November 29, 2024	Fundamental Cyber Security Blue Team Bootcamp	Online/ Webinar, Jakarta	Indonesia
6	Managerial	Pegawai Tetap Permanent employees	27 Desember 2024 December 27, 2024	Nexcloud Office: Cloud Storage Mandiri untuk keamanan data. Nexcloud Office: Self-Service Cloud Storage for data security	Online/ Webinar, Jakarta	Indonesia
7	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	22-26 Januari 2024 January, 22-26, 2024	Training Sertification CompTIA Pentest + Exam	Kantor PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN), Jakarta	Indonesia

No	Jabatan Position	Status	Tanggal Date	Pelatihan Training	Lokasi Location	Negara Country
8	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	19-23 Februari 2024 February 19-23, 2024	Workshop OT (Operational Technology) Security	Hotel Novotel, Balikpapan	Indonesia
9	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	24-26 Juni 2024 June 24-26, 2024	Workshop Aplikasi Standarisasi Dokumen IT Solution. IT Solution Document Standardisation Application Workshop	Hotel GAIA, Bandung	Indonesia
10	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	27 Juli 2024 July 27, 2024	Service Excellent	Kantor Pusat PDAM, Bogor	Indonesia
11	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	10 September 2024 September 10, 2024	Basic Sea Survival	Cilegon Training Center, Cilegon	Indonesia
12	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	11-14 September 2024 September 11-14, 2024	DAMKAR (Pemadam Kebakaran) DAMKAR (Firefighter)	Tangerang, Banten	Indonesia
13	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	11-13 September 2024 September 11-13, 2024	P3K (Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan) First Aid (First Aid for Accidents)	Rukan Grand Aries Niaga, Jakarta Barat	Indonesia
14	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	13 September 2024 September 13, 2024	Service Excellence "Membalas Email Dengan Baik" Dan Problem Solving / Critical Thinking	Webinar (Online)	Indonesia
15	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	22-23 September 2024 September 22-23, 2024	Workshop Fresh Service	Weefer Batam Office	Indonesia
16	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	23-27 September 2024 September 23-27, 2024	Workshop Cyber Security SHG-PGN	Hotel Aston , Bali	Indonesia
17	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	25-26 Oktober 2024 October 25-26, 2024	Gathering Synergy Building: One Team One Spirit	Camping Ground, Pengalengan Bandung	Indonesia
18	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	22- 23 Januari 2024 January 22-23, 2024	First Aid & Electricity	Webinar (Online)	Indonesia
19	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	6-11 Maret 2024 March 6-11, 2024	Pelatihan Tenaga Kerja Pada Ketinggian Tingkat 1 (TKPK 1). Labour Training at Altitude Level 1 (TKPK 1)	Kantor Penyelenggara Cabang Bogor	Indonesia
20	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	6-11 Maret 2024 March 6-11, 2024	Pelatihan Tenaga Kerja Pada Ketinggian Tingkat 1 (TKPK 1) Labour Training at Altitude Level 1 (TKPK 1)	Kantor Penyelenggara Cabang Surabaya	Indonesia
21	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	22-27 Juli 2024 July 22-27, 2024	Pelatihan Tenaga Kerja Pada Ketinggian Tingkat 1 (TKPK 1) Labour Training at Altitude Level 1 (TKPK 1)	Kantor Penyelenggara Cabang Surabaya	Indonesia

No	Jabatan Position	Status	Tanggal Date	Pelatihan Training	Lokasi Location	Negara Country
22	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	22-27 Juli 2024 July 22-27, 2024	Pelatihan Tenaga Kerja Pada Ketinggian Tingkat 1 (TKPK 1). Labour Training at Altitude Level 1 (TKPK 1)	Kantor Penyelenggara Cabang Bogor	Indonesia
23	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	18-19 Oktober 2024 October 18-19, 2024	First Aid & Electricity	Webinar (Online)	Indonesia
24	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	9 - 24 Maret 2024 March 9 - 24, 2024	Adaptive Leader	BSD & BSB, Jakarta	Indonesia
25	Staff & Managerial	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	8 & 15 Juni 2024 June 8 & 15, 2024	Effective Public Speaking and Presentation Skills	Webinar (Online)	Indonesia
26	Managerial	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	18 - 20 Juni 2024 June 18 - 20, 2024	Persiapan The Best Contact Center Indonesia (TBCCI) Tahun 2024. Preparation for The Best Contact Centre Indonesia (TBCCI) in 2024	BSD Foresta, Jakarta	Indonesia
27	Staff	Pegawai Tetap Permanent employees	20 September 2024 September 20, 2024	Journey to Pursuit a World Class Contact Center	RA Suite Hotel, Jakarta	Indonesia
28	Staff & Managerial	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	5 & 19 Oktober 2024. October 5 & 19, 2024	Be A Great Person : Training Kepala Gatot Kaca	BSD & BSB, Jakarta	Indonesia
29	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	18 April 2024 April 18, 2024	Service excellence (for TMK PGN)	Online/ Webinar, Jakarta	Indonesia
30	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	2-3 Desember 2024 December 2-3, 2024	Training Querying Data With Transact - SQL (for TMK PGN)	Off Line, Jakarta	Indonesia
31	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	4 Desember 2024 December 4, 2024	Training K3 Operator Produksi PDAM Bogor	Off Line, Bogor	Indonesia
32	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	25-28 Maret 2024 March 25-28, 2024	Training CISCO CCNA	Off Line, Jakarta	Indonesia
33	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	25-27 Maret 2024 March 25-27, 2025	Training Microtik MTCNA and Exam	Off Line, Jakarta	Indonesia
34	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	22-26 Januari 2024 January 22-26, 2024	Training Comptia Pentest	Off Line, Jakarta	Indonesia
35	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	12 Oktober 2024 October 12, 202	Training Certification VSAT IP	Off Line, Jakarta	Indonesia
36	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	20 Januari- 17 Februari 2024 January 20 - February 17, 2024	Training Service Excellence Security (BI KTI)	Off Line, 19 Lokasi KTI	Indonesia

No	Jabatan Position	Status	Tanggal Date	Pelatihan Training	Lokasi Location	Negara Country
37	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	1-9 Desember 2024 December 1-9, 2024	DIKDAS Gada Pratama TMK Madhani	Off Line, Bogor	Indonesia
38	Staff & Managerial	Pegawai Tetap & Pegawai Tidak Tetap Permanent employees & Non-permanent employees	4 September 2024 September 4, 2024	Refreshment Training Damkar & Drill Evakuasi Tim P2K3	Off Line, Jakarta	Indonesia
39	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	17 - 22 November 2024 November 17-22, 2024	GADA Utama	Off Line, Jakarta	Indonesia
40	Staff	Pegawai Tidak Tetap Non-permanent employees	2 Desember 2024 December 2, 2024	Public Speaking (Administrator Mitra LPDB KUMKM)	Online/ Webinar, Jakarta	Indonesia

PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN USAHA BERKELANJUTAN

MATTERS WITH THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE BUSINESS [OJK E5]

Salah satu permasalahan yang dihadapi Perseroan dalam penerapan usaha berkelanjutan adalah kapasitas dan kapabilitas karyawan dalam menerapkan usaha berkelanjutan. Oleh karena itu, fokus utama Perseroan yang akan datang adalah melakukan internalisasi konsep dan praktik usaha berkelanjutan melalui penyebaran pengetahuan dan kesadaran akan pentingnya penerapan usaha berkelanjutan kepada seluruh karyawan Perseroan. Untuk itu, Perseroan secara aktif mengikutsertakan karyawan dalam berbagai pelatihan terkait usaha berkelanjutan.

The dearth of employee's capacity and capability of manifesting sustainable business practises is one of the challenges the Company faces. As a result, the Company's primary goal will be to instil the concept and practise of sustainable business in the minds of all of its employees by raising their level of understanding and appreciation for the concept and its practical application. This is why the firm regularly provides its staff with sustainable business-related trainings.

PEMANGKU KEPENTINGAN

STAKEHOLDERS [OJK E4]

Perseroan mengidentifikasi pemangku kepentingan sebagai pihak yang terlibat dan memiliki kepentingan terhadap organisasi serta dapat mempengaruhi dan/atau dipengaruhi oleh pencapaian tujuan organisasi seperti karyawan, investor/pemegang saham, regulator, klien/mitra bisnis, komunitas/asosiasi, pelanggan, masyarakat, dan lain-lain. Identifikasi pemangku kepentingan tersebut telah dibahas dan mendapat persetujuan manajemen. Adapun pendekatan yang digunakan perusahaan dalam melibatkan pemangku kepentingan, sebagai berikut:

Employees, investors/shareholders, regulators, clients/business partners, communities/associations, customers, society, and others are all examples of stakeholders that the Company considers to have a vested interest in the company's success and other. Management has reviewed and agreed upon the identification of these stakeholders. The firm takes the following steps to include relevant parties:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approach Method
Karyawan Employees	Townhall meeting, forum peningkatan kinerja, pelatihan/pendidikan Townhall meetings, performance improvement forums, training/education
Investor/Pemegang Saham Investors/Shareholders	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders
Regulator Regulator	Laporan kepatuhan sesuai ketentuan regulator Compliance reports in accordance with regulatory requirements
Mitra bisnis Business partners	Kontrak dan perjanjian kerja Employment contracts and agreements
Komunitas/asosiasi Community/association	Pertemuan dan diskusi dengan komunitas/asosiasi Meetings and discussions with communities/associations
Konsumen/Pelanggan Consumers/Customers	Survei Kepuasan pelanggan/mitra/klien Customer/Client satisfaction survey
Masyarakat Society	Pelibatan tenaga kerja, kunjungan/komunikasi dengan masyarakat dan pelaksanaan program corporate social responsibility (CSR) Workforce engagement, visits/communication with communities and implementation of corporate social responsibility (CSR) programs

MENJAGA INTEGRITAS

SUSTAINING THE INTEGRITY

Whistleblowing System

Perseroan menerapkan pengaturan kebijakan dan meningkatkan kualitas pengawasan melalui sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*). Setiap *stakeholders* Perseroan dapat melaporkan tindakan korupsi atau aktivitas yang berpotensi/mengarah pada terjadinya korupsi. Perseroan menjamin perlindungan dan kerahasiaan identitas pelapor, agar sistem berjalan dengan efektif.

Perseroan memiliki ISO 37001:2016, sebuah standar internasional untuk membantu organisasi membangun, menjalankan, meninjau, memelihara, dan meningkatkan Sistem Manajemen Anti-Penyuapan.

Penerapan sistem pelaporan pelanggaran ini mengacu pada beberapa ketentuan Keputusan Menteri Nomor Kep 117/M-MBU/2002 tentang Penerapan Praktik GCG.

Penyampaian Pelaporan pelanggaran

Perseroan telah menyediakan media, baik untuk memperoleh informasi layanan Perseroan, mengajukan pengaduan, maupun memberikan saran melalui email: whistleblowing@persada.id

Whistleblowing Procedure

Using a whistleblower system, the company applies policy settings and enhances the quality of oversight. Each stakeholder of the Company is able to report corrupt actions or activities that have the potential to lead to corruption. The Company ensures the preservation and secrecy of the reporter's identity in order for the system to function properly.

The Company acquired ISO 37001:2016, an internationally recognised standard that assists organisations in establishing, implementing, reviewing, maintaining, and enhancing Anti-Bribery Management Systems.

Several sections of Ministerial Decree Number Kep 117/M-MBU/2002 on the Deployment of GCG Practices are referenced by the implementation of this violation reporting system.

Transmittal of Violation Reports

The following email addresses may be used to get information about the Company's services, lodge complaints, or provide suggestions: whistleblowing@persada.id

Perlindungan bagi Whistleblower

Perlindungan utama terhadap Pelapor adalah perlindungan terhadap kerahasiaan identitas dan laporan yang disampaikan oleh Pelapor. Bentuk perlindungan terhadap Pelapor disesuaikan dengan bentuk ancaman/tindakan yang diterima. Perlindungan juga berlaku bagi pihak yang melakukan investigasi antara lain Kontrol Internal maupun pihak-pihak yang memberikan informasi terkait dengan laporan tindak pelanggaran.

Protection for Whistleblower

The secrecy of the Whistleblower's name and filed reports is the primary safeguard for the Whistleblower. The Complainant's protection is tailored to the nature of the threat or action received. Protection extends to parties conducting investigations, such as Internal Control, as well as parties supplying information on complaints of breaches.

Jenis Pelanggaran yang Dapat Dilaporkan

Laporan yang disampaikan melalui WBS adalah laporan tindak pelanggaran sebagai berikut:

1. Kecurangan
2. Pelanggaran Peraturan/Hukum
3. Benturan kepentingan
4. Penyuapan/gratifikasi
5. Kelakuan Tidak Etis

Categories of Reportable Violations

Reports reported via the WBS include the following violations:

1. Fraud
2. Transgression of Rules/Laws
3. Conflict of Interests
4. Corruption/Gratification
5. Unethical Conduct

KODE ETIK

CODE OF CONDUCTS [G-07, G-08]

Penerapan goovernansi korporat di seluruh jajaran Perseroan didasari oleh kode etik Perseroan yang merupakan bagian dari budaya Perseroan. Kode etik ini terbentuk dari visi, misi, serta nilai-nilai budaya Perseroan yang terdiri dari TRUTH (*Trust, Respect, Ultimate, Tactical and Harmony*).

Kebijakan perlakuan adil terhadap pemegang saham dirancang untuk memastikan bahwa setiap pemegang saham, tanpa memandang jumlah kepemilikan sahamnya, menerima hak-hak mereka secara setara dan tanpa diskriminasi. Kebijakan ini meliputi akses yang sama terhadap informasi material Perseroan, kesempatan yang setara untuk berpartisipasi dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), serta hak untuk memberikan suara dan menerima dividen sesuai porsi kepemilikan. Perusahaan juga wajib melindungi kepentingan pemegang saham minoritas dengan memastikan bahwa keputusan strategis tidak hanya menguntungkan pihak mayoritas. Dengan menerapkan kebijakan ini, Perseroan menunjukkan komitmen terhadap prinsip governansi korporat dan membangun kepercayaan jangka panjang antara Perseroan dan seluruh pemegang sahamnya.

The Company's corporate governance is implemented at all levels in accordance with the Company's code of conduct, which is an intrinsic component of the Company's culture. This code of conduct was developed in accordance with the Company's vision, purpose, and cultural values, which include TRUTH (*Trust, Respect, Ultimate, Tactical and Harmony*).

The fair treatment of shareholders policy is meant to guarantee that every shareholder, independent of their share count, gets their rights fairly and without discrimination. Equal access to material information about the Company, equal opportunity to participate in the General Meeting of Shareholders (GMS), and the right to vote and get dividends depending on their portion of ownership constitute part of this policy. The Company is also obliged to defend the interests of minority investors by making sure that strategic choices do not solely help the majority. This policy helps the Company show its dedication to the values of corporate governance and fosters long-term confidence between it and every one of its owners.

Nilai-nilai ini disosialisasikan kepada setiap jajaran Perseroan sebagai pedoman dalam pelaksanaan usaha sehari-hari. Penerapan nilai-nilai ini secara konsisten merupakan komitmen dan tanggung jawab seluruh jajaran Perseroan, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen, dan seluruh karyawan.

These principles are instilled at every level of the Company and serve as a guide in the conduct of everyday business. Consistent implementation of these principles requires the dedication and accountability of all levels of the Company, including the Board of Commissioners, the Board of Directors, management, and all workers.

POKOK-POKOK KODE ETIK

KEY POINTS OF CODE OF CONDUCT

Pokok-pokok kode etik yang ada di Perseroan terbagi menjadi 2 (dua), yakni Etika Bisnis dan Etika Kerja.

The main points of the code of conduct in the Company is divided into 2 (two) parts, namely Business Ethics and Working Ethics.

BENTUK SOSIALISASI KODE ETIK

CODE OF CONDUCT DISSEMINATION

Kode etik Perseroan diperkenalkan ke seluruh tingkatan di dalam Perseroan dan tertulis dalam kontrak kerja perekrutan pegawai yang harus dipahami dan ditandatangani oleh seluruh pegawai. Kemudian, seluruh pegawai diharapkan untuk berperilaku sesuai nilai-nilai Perseroan dan menerapkan kode etik dalam kegiatan sehari-hari. Perseroan secara berkala mengadakan acara untuk mengingatkan dan menekankan penerapan kode etik bagi para pegawai.

A copy of the Company's code of conduct is included in the employment contract for all new hires, and employees are expected to read, understand, and agree to its terms. After then, employees must always act in a way that is consistent with the values of the company and follow the rules laid forth in the code of ethics. The Company holds events on a regular basis to remind and stress the necessity of employees complying to the company's code of conduct.

PERNYATAAN PENERAPAN KODE ETIK

STATEMENTS OF CODE OF CONDUCTS IMPLEMENTATION

Dalam mengembangkan konsep tata kelola Perseroan yang baik, Perseroan telah merumuskan berbagai kebijakan yang menyangkut etika Perseroan. Perseroan mengupayakan penerapan standar etika terbaik dalam menjalankan segenap aktivitas bisnis sesuai dengan visi, misi, dan budaya yang dimiliki melalui implementasi konsep kode etik Perseroan.

In developing the concept of good corporate governance, the Company has formulated various policies concerning corporate ethics. The company strives to apply the best ethical standards in carrying out all business activities in accordance with its vision, mission and culture through the implementation of the concept of the company's code of conduct.

JUMLAH PELANGGARAN KODE ETIK TAHUN 2024

TOTAL VIOLATIONS OF CODE CONDUCTS IN 2024

Sepanjang Tahun 2024, Perseroan tidak menemukan adanya laporan terkait pelanggaran terhadap kode etik yang diterapkan di Perseroan.

The Company received no complaints about employees breaking the Company's code of conduct in 2024.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI DAN ANTI GRATIFIKASI

POLICY ON ANTI-CORRUPTION AND ANTIGRATIFICATION [G-07]

Pencegahan Tindakan anti korupsi juga menjadi perhatian Perseroan dengan berfokus pada penerapan secara nyata kebijakan anti korupsi sebagaimana tertuang dalam Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang No.31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

Perseroan memiliki kebijakan yang mengatur terkait gratifikasi dan donasi di lingkungan Perseroan. Kebijakan tersebut merujuk pada Surat Edaran Direktur Utama PT Personel Alih Daya Tbk Nomor: Surat Keputusan Direksi No. 006/PERSADA/KOM.SK/X-22 tanggal 19 Oktober 2022 dan Keputusan Direksi Nomor:109/PERSADA/DIR.SK/X-22 tanggal 18 Oktober 2022 tentang Kode Etik (Code of Conduct) Perihal Pedoman dan Batasan Gratifikasi. Surat edaran tersebut disosialisasikan dan diterapkan oleh Perseroan kepada seluruh insan Perseroan dan termasuk juga entitas anak Perseroan.

Perseroan memiliki ISO 37001:2016, sebuah standar internasional untuk membantu organisasi membangun, menjalankan, meninjau, memelihara, dan meningkatkan Sistem Manajemen Anti-Penyuapan.

Prevention of anti-corruption measures is also a concern of the Company by focusing on the actual implementation of anti-corruption policies as stipulated in Law no. 20 of 2001 concerning Amendments to Law no.31 of 1999 concerning the Eradication of Corruption Crimes.

The Company has a policy that regulates gratuities and donations within the Company. The policy refers to the President Director's Circular Letter of PT Personel Alih Daya Tbk Number: Directors' Decree No. 006/PERSADA/KOM.SK/X-22 dated 19 October 2022 and Decree of the Board of Directors Number: 109/PERSADA/DIR.SK/X-22 dated 18 October 2022 concerning the Code of Conduct Regarding Guidelines and Limits of Gratification. The circular letter is disseminated and implemented by the Company to all Company personnel and including the Company's subsidiaries.

The Company acquired ISO 37001:2016, which is an international standard that assists organisations in establishing, operating, evaluating, maintaining, and enhancing Anti-Bribery Management Systems.

BENTURAN KEPENTINGAN

CONFLICT OF INTERESTS [G-09]

Perseroan mendefinisikan benturan kepentingan sebagai situasi atau kondisi yang dihadapi Insan Perseroan yang karena jabatan/posisinya, memiliki kewenangan yang berpotensi dapat disalahgunakan, baik sengaja maupun tidak sengaja, untuk kepentingan lain sehingga dapat memengaruhi kualitas keputusannya, serta kinerja hasil keputusan tersebut yang dapat merugikan bagi Perseroan. Insan Perseroan wajib mematuhi ketentuan tentang Benturan Kepentingan yang disusun oleh Perseroan.

Ruang lingkup kebijakan Benturan Kepentingan dan Pengendalian Gratifikasi ini mengatur prinsip kehati-hatian yang terkait dengan Benturan Kepentingan, etika dalam penerimaan, penolakan, pemberian, dan permintaan Gratifikasi serta mekanisme pelaporannya di lingkungan Perseroan.

The Company defines a conflict of interest as a circumstance or condition encountered by Company employees who, because of their position/position, have power that has the potential to be exploited, either deliberately or accidentally, for other objectives, therefore affecting the quality of their judgments and the performance of the outcomes of these decisions, which may be damaging to the Company. The Company's staff are required to adhere to the Conflict-of-Interest guidelines it has established.

The scope of this Conflict of Interest and Gratification Control policy governs the concept of prudence pertaining to Conflicts of Interest, the ethics of accepting, rejecting, providing, and requesting Gratification, as well as the reporting systems inside the Company.

MENGIDENTIFIKASI DAN MENGELOLA DAMPAK EKONOMI, LINGKUNGAN, DAN SOSIAL

CLASSIFYING AND ADMINISTERING ECONOMIC, ENVIRONMENTAL, AND SOCIAL IMPACTS

Dewan Komisaris mempunyai kewajiban mengawasi dan memberikan nasihat kepada Direksi secara berkala mengenai efektivitas penerapan manajemen risiko. Untuk mendapatkan gambaran yang tepat dalam isu ekonomi, lingkungan dan sosial, Dewan Komisaris dan Direksi mendapatkan input dan masukan dari para pemangku kepentingan dalam bentuk laporan-laporan berkala.

The Board of Commissioners is obligated to oversee and advise the Board of Directors on a regular basis evaluating the efficacy of risk management implementation. The Board of Commissioners and the Board of Directors receive quarterly reports with information and ideas from stakeholders to help them acquire a clear picture of economic, environmental, and social challenges.

MENGKOMUNIKASIKAN HAL-HAL KRITIS

COMMUNICATING PRECARIOUS MATTERS

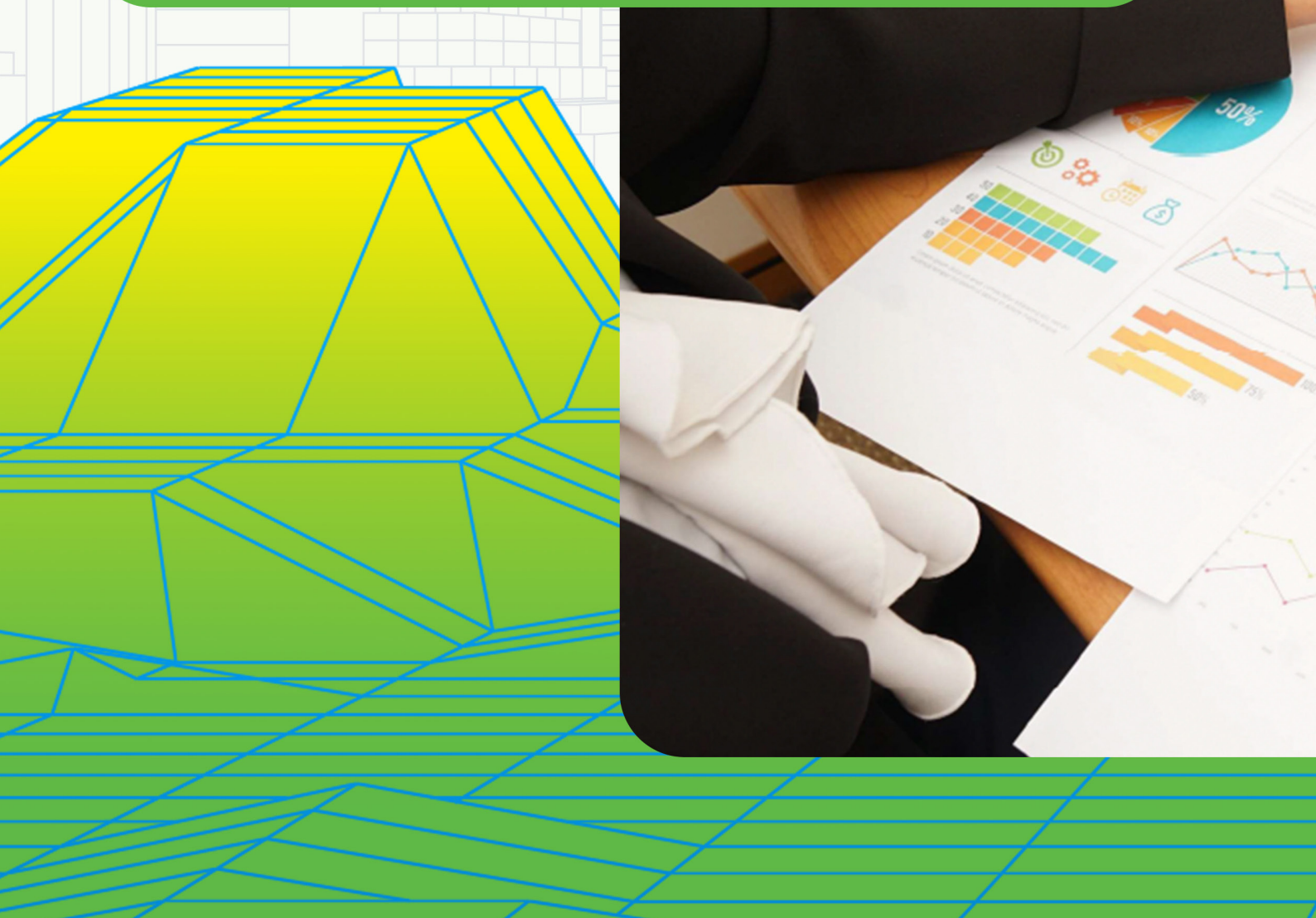
Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, tidak terdapat perkara/gugatan hukum/permasalahan kritis yang bernilai material yang membawa pengaruh terhadap kondisi Perseroan.

As of December 31, 2024, there were no substantial cases/lawsuits/critical concerns affecting the Company's financial position.



06 FONDASI KEBERLANJUTAN UNTUK STABILITAS EKONOMI

*Sustainability Base
for Economic Resilience*





“Dengan mengadopsi ekonomi berkelanjutan, kami memastikan bahwa setiap keputusan bisnis memperhitungkan dampak positif bagi masyarakat, lingkungan, dan pertumbuhan jangka panjang Perseroan.”

“In embracing a sustainable economy, we commit to making business decisions that thoughtfully consider their beneficial effects on society, the environment, and the long-term growth of the Company.”

Prospek Bisnis Outsourcing

Berdasarkan pertumbuhan ekonomi Indonesia yang menunjukkan resiliensi dengan pertumbuhan berkisar 5%, di tengah gejolak ekonomi global, hal ini menjadi momentum bagi Perseroan untuk memperluas pangsa pasar dengan melihat adanya permintaan akan jasa – jasa seperti jasa *facility management* (jasa pelayanan kantor dan pengamanan) serta *Call Center Services*, pada sektor atau segmen yang tumbuh seperti *Logistics & Deliveries, Healthcare Providers, IT Services & Consulting, Banks, Pharmaceuticals, Oil, Gas & Coal Supports, Personal Care Products, Professional Services, Commercial Services* dan *Agriculture Product*.

Perseroan tetap optimistik dengan prospek bisnis ke depannya. Dan untuk memenuhi kebutuhan pasar yang dinamis, Perseroan akan selalu berupaya berinovasi dengan memanfaatkan keunggulan layanan yang dimiliki berupa solusi layanan terintegrasi atau *integrated services (one stop services)*, menerapkan strategi-strategi yang tepat dan efektif untuk meningkatkan kinerja usaha serta melakukan perluasan usaha ke sektor industri lainnya dan tetap berfokus pada sektor Teknik Telekomunikasi.

Industri Pengguna Jasa Outsourcing

Berdasarkan survei yang dilakukan oleh salah satu Institusi, diketahui bahwa sebanyak 73% perusahaan menggunakan jasa tenaga outsourcing dalam melakukan kegiatan operasionalnya.

Perusahaan pengguna jasa *outsourcing* terbesar berasal dari industri perbankan, kertas, jasa pendidikan, pengolahan karet & plastik, serta industri makanan & minuman, industri tersebut menggunakan tenaga *outsourcing* sebanyak 100%, diikuti oleh industri farmasi & kimia dasar menggunakan tenaga *outsourcing* sebesar 80%, industri telekomunikasi & informasi teknologi sebesar 60%, industri alat berat, mesin dan sarana transportasi (otomotif dan suku cadang) sebesar 57,14%, dan industri jasa pemeliharaan pembangkit listrik, konsultan, EPC (*engineering, procurement, construction*), pengolahan kayu, kesehatan, percetakan & penerbitan, dan elektronik sebesar 50%.

Sehingga Perseroan sangat optimis untuk propek bisnis yang cerah dan terbuka luas di masa depan, dan Perseroan dapat menggarap tidak hanya satu sektor industri saja namun dapat melayani berbagai macam sektor industri tersebut.

Outsourcing Business Prospects

Considering that Indonesia's economic growth has shown resilience with a growth of around 5%, amidst the global economic turmoil, this has become a momentum for the Company to expand its market share given the demand for services such as facilities management services (Office services and Security) and Call Center Services in growing sectors or segments such as Logistics & Deliveries, Healthcare Providers, IT Services & Consulting, Banks, Pharmaceuticals, Oil, Gas & Coal Supports, Personal Care Products, Professional Services, Commercial Services dan Agriculture Product.

The Company is still optimistic about its future business prospects. And to meet the dynamic market needs, the Company will always strive to innovate by utilising its service advantages in the form of integrated service solutions (one stop services), implementing appropriate and effective strategies to improve business performance and expand its business to other industrial sectors and keep focusing on the Telecommunications Technical sector.

Outsourcing the Service User Market

According to a survey conducted by one of the institution, as many as 73% of businesses employ outsourcing services for their operational tasks.

Banking, paper, educational services, rubber & plastic processing, and food & beverage industries use 100% outsourced personnel, followed by the basic pharmaceutical & chemical industry using 80% outsourced personnel, the telecommunications & information technology industry by 60%, the heavy equipment, machinery, and transportation facilities (automobiles and spare parts) industry by 57.14%, and the power plant maintenance, consulting, EPC (*engineering, procurement, construction*), wood processing, healthcare, printing & publishing, and electronics industries by 50%.

Therefore, the Company is quite excited about its future possibilities, which are bright and expansive, and the Company can serve not only one industry sector however also able to function in several industrial sectors.

KEUNGGULAN KOMPETITIF

COMPETITIVE EXCELLENCE

Perseroan memiliki keunggulan kompetitif dalam bidangnya dan terus mengembangkannya dengan selalu mengembangkan layanan dengan konsep yang unik, berani, kreatif, dan inovatif namun sesuai dengan ekspektasi pasar.

Berikut adalah keunggulan kompetitif dari Perseroan:

1. Perseroan sebagai layanan satu pintu (*one stop service*) memberikan solusi sumber daya manusia dan alat yang terintegrasi dengan layanan utama adalah Jasa Layanan Perkantoran (*Office Services*), Jasa Layanan Keamanan (*Security Services*), Jasa Layanan Pelayanan Pelanggan (*Customer Service*) dan Jasa Layanan Teknik (*Technical Services*), dimulai dari perekrutan, pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia perusahaan.
2. Perseroan memiliki penunjang kegiatan usaha Perseroan yaitu gedung milik sendiri dan in-house training center, dimana Perseroan dapat memberikan pelatihan-pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan.
3. Perseroan didukung oleh sistem teknologi informasi yang memadai sehingga operasional bisnis dapat berjalan dengan efektif dan efisien.
4. Perseroan memiliki Sertifikasi SMK3, ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015, ISO 27001:2022, dan ISO 37001:2016.
5. Perseroan memiliki pengalaman kerjasama dengan klien besar dan nilai kontrak besar di perusahaan swasta nasional, PMA dan Pemerintahan yang menunjukkan bahwa Perseroan mempunyai kredibilitas yang diakui.
6. Perseroan mengedepankan pengelolaan *outsourcing* yang transparan dan taat pada peraturan/perundang-undangan yang berlaku.

The Company has a competitive edge in its industry, which it maintains by continuously producing services with original, daring, creative, and new ideas, while adhering to market expectations.

The Company's competitive advantages are as follows:

1. As a one-stop shop, the Company offers human resource solutions and tools that are integrated with its primary services, which include Office Services, Security Services, Customer Service, and Customer Service. Engineering (Technical Services), beginning with the recruitment, administration, and growth of the Company's human resources.
2. The Company's business operations are supported by its own facility and an in-house training centre where the Company may give training according to the Company's requirements.
3. The Company's business activities are backed by a suitable information technology system, allowing them to function successfully and efficiently.
4. The Company has SMK3 Certification, ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 27001:2022, and ISO 37001:2016.
5. The Company has worked with significant customers and substantial contract values for national commercial companies, PMA, and the government, demonstrating its established reputation.
6. The Company stresses outsourced management that is open and compliant with current rules and regulations.

STRATEGI USAHA BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE BUSINESS STRATEGY

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan menerapkan beberapa strategi bisnis yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

In conducting its commercial operations, the Company employs a number of business strategies, which are described below.

- **Fokus ke Layanan Teknikal**

Perkembangan kebutuhan teknologi jaringan seluler di Indonesia saat ini meningkat pesat seiring dengan pesatnya perkembangan zaman, yang membuat teknologi jaringan seluler menjadi bagian penting dalam kehidupan manusia dan terbukti bahwa industri telekomunikasi menjadi industri yang tetap tumbuh di masa pandemi. Dengan pengalaman Perseroan dalam mengelola jaringan seluler saat ini, kedepan Perseroan akan lebih fokus memperbesar layanan jasa teknikal ini dengan memperbesar pasar dan memperbaharui peralatan-peralatan pendukung.

- **Concentrate on Technical Services**

The development of the need for cellular network technology in Indonesia is accelerating concurrently with the rapid development of the times, which has made cellular network technology an essential component of human life, and it has been demonstrated that the telecommunications industry is a growing industry despite the pandemic. With its present expertise in operating cellular networks, the Company intends in the future place more emphasis on expanding these technological services by expanding the market and modernising supporting equipment.

- **Memberikan layanan Integrated Facility Management bagi pelanggan**

Perseroan mempunyai 4 jasa layanan unggulan berupa jasa teknikal, jasa tenaga keamanan, jasa kebersihan dan penyedia sumber daya manusia dalam satu pintu (*one stop service*). Strategi ini bertujuan agar pelanggan/klien/mitra dapat dengan mudah mencari tenaga-tenaga tersebut tanpa harus berhubungan dengan beberapa perusahaan/vendor. Hal ini menjadi keunggulan bagi Perseroan karena dapat memberikan pelayanan yang lebih baik sesuai kebutuhan dan permintaan dari klien/mitra.

- **Providing consumers with Integrated Facility Management services**

The Company has 4 excellent services, namely technical services, security services, cleaning services, and human resource providers are all available from a single entrance (*one stop service*). This method tries to make it simple for clients/partners/customers to locate these outsourcing without having to interact with many companies/vendors. This is an advantage for the Company because it can provide better services according to the requirements and demands from clients/partners.

- **Meningkatkan kualitas pelayanan melalui penerapan teknologi yang lebih modern**

Perseroan berusaha selalu *up to date* dengan perkembangan teknologi yang terjadi saat ini. Untuk itu Perseroan selalu berusaha agar bisnis yang dilakukan menggunakan perangkat baik *hardware* dan *software* yang sesuai dengan kebutuhan saat ini. Dengan menggunakan *software* dan *hardware* yang *up to date*, Perseroan akan memberikan layanan yang semakin optimal dan lebih cepat.

- **Improving service quality via the use of more advanced technologies**

The Company strives to remain current with technical advancements. For this reason, the Company strives to ensure that all hardware and software used in its operations are in line with current requirements. By using up to date software and hardware, the Company will provide more optimal and faster services.

- **Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Tenaga Alih Daya**

Saat ini Perseroan berusaha mewujudkan lingkungan kerja yang nyaman, serta menjalin kerja sama dengan lembaga-lembaga Pendidikan dan Pelatihan dalam upaya menyediakan dan meningkatkan tenaga kerja yang terlatih dan berkompeten di bidangnya. Kerja sama yang akan dilaksanakan antara lain memberikan berbagai seminar-seminar, training dan pelatihan tentang dunia kerja dan kesempatan magang di Perseroan.

- **Enhancing the Quality of Outsourcing Human Resources**

The Company is now attempting to build a pleasant work atmosphere, and collaborate with educational and training institutions in an attempt to provide and improve a trained and competent workforce in their respective fields. The collaboration that will be carried out includes providing various seminars, training and programme on the work environment and internship opportunities in the Company.

PENDEKATAN MANAJEMEN

MANAGEMENT APPROACH

Perseroan berkomitmen menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam setiap kegiatan usahanya untuk memberikan layanan berkualitas terbaik dan memberikan nilai tambah dalam melayani kebutuhan pelanggan/klien/mitra dengan kualitas terbaik, produktivitas tinggi, melakukan efisiensi biaya, serta diikuti dengan reputasi yang baik. Hal ini sejalan dengan objektif Perseroan untuk menjadi entitas yang terpercaya dalam industri tenaga alih daya untuk menciptakan nilai dan memberikan manfaat kepada masyarakat luas.

Komitmen Perseroan terlihat dari beberapa sertifikasi yang telah didapatkan yaitu ISO 14001:2015; ISO 45001:2018; ISO 9001: 2015; ISO 27001:2022; ISO 37001:2016 dan Sertifikasi SMK3.. Sertifikasi yang diraih menunjukkan bahwa Perseroan memegang teguh prinsip keberlanjutan dalam berbisnis guna menghasilkan layanan berbasis keberlanjutan, serta sebagai manifestasi komitmen tinggi Perseroan terhadap standar kualitas bertaraf internasional.

Perseroan selalu mengedepankan *Best Management Practices* (BMP) dalam setiap kegiatan operasional. Perseroan mengoptimalkan layanan yang bermutu, kualitas, pengendalian, dan pemeliharaan.

Inisiatif tersebut diterapkan secara terintegrasi, konsisten dan berkelanjutan sehingga mampu meningkatkan performa, memenuhi persyaratan mutu dan keamanan, melindungi lingkungan, kesehatan dan keamanan pekerja, dan menciptakan rantai pasok yang berkualitas dan akuntabel.

Program otomatisasi dan pemanfaatan teknologi menjadi keharusan dalam rangka meningkatkan produktivitas dan efisiensi. Hal ini mendorong Perseroan untuk terus memaksimalkan pengembangan teknologi yang pada akhirnya mampu membuat Perseroan tidak hanya bertahan, namun tetap unggul tanpa

The Company is devoted to adopting the concepts of sustainability in all of its business operations in order to give the highest quality services and provide added value in meeting the demands of customers/client/partners with the highest quality, high productivity, making cost-effectiveness, and a good reputation. This aligns with the company's goal to become a trusted organisation in the outsourcing business, therefore creating value and providing benefit for the greater community.

Multiple certifications that have been achieved by the Company, namely ISO 14001:2015; ISO 45001:2018; ISO 9001: 2015; ISO 27001:2022; ISO 37001:2016 and SMK3 certificates. The certifications obtained demonstrate that the Company adheres to the philosophy of sustainability in business in order to provide services based on sustainability, as well as the Company's resilient dedication to international quality standards.

The Company gives *Best Management Practices* (BMP) top priority in every operational endeavour. The Company optimises the quality of its services, control, and maintenance processes.

These measures are conducted in an integrated, consistent, and sustainable way in order to enhance performance, satisfy quality and safety standards, safeguard the environment and worker health and safety, and establish a qualified and accountable supplier chain.

Automation initiatives and the use of technology are required to boost production and efficiency. This propels the Company to continue maximising technological development, which ultimately enables the company to not only survive, but also stay outstanding, without abandoning sustainability ideals. This is shown by the

mengabaikan prinsip-prinsip keberlanjutan. Hal ini terlihat dari pendapatan Perseroan yang menunjukkan peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya kendati untuk laba bersih masih belum menggembirakan hasilnya atau belum optimal.

Company's revenue, which increased over the previous year, although the results for net profit are still not encouraging or not yet optimal.

NILAI EKONOMI YANG DITERIMA DAN DIDISTRIBUSIKAN

DISTRIBUTED ECONOMIC VALUE

Dalam tahun pelaporan, nilai ekonomi yang dihasilkan oleh Perseroan meningkat sebesar 2,2% dari Rp1.127.777.743.603 pada tahun buku 2023 menjadi Rp1.152.693.467.851 pada tahun buku 2024, yang dipengaruhi peningkatan nilai pendapatan sebesar 11,6%. Berikut ini data terkait nilai ekonomi yang diterima dan didistribusikan oleh Perseroan pada tahun pelaporan.

The economic value created by the Company increased by 2.2% during the reporting year, from Rp1,127,777,743,60 in financial year 2023 to Rp1,152,693,467,851 in financial year 2024, owing to an increase in the value of revenue of 11.6%. The following table summarises the economic value received and dispersed by the Company during the fiscal year under review.

Uraian	2024	2023	2022	Description
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan				Direct Economic value Generated
Pendapatan	910.544.339.136	815.740.188.341	700.938.992.980	Interest
Aset	242.149.128.715	312.037.555.262	360.024.694.168	Asset
Total Nilai Ekonomi yang Dihasilkan	1.152.693.467.851	1.127.777.743.603	1.060.963.687.148	Total Economic Value Generated
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan				Distributed Economic Value
Biaya Operasional				Operating Costs
Beban Pokok Pendapatan	(879.200.476.451)	(772.225.494.350)	(659.304.217.618)	Cost of Revenues
Beban Administrasi dan Umum	(28.399.612.811)	(30.173.828.292)	(20.649.238.100)	Administration and General Expenses
Pembayaran kepada Penyedia Modal				Payments to Providers of Capital
Bunga	(10.944.195.379)	(8.893.878.112)	(7.481.746.422)	Interest
Dividen	0	(1.565.729.000)	(1.346.810.212)	Dividend
Subtotal Pembayaran kepada Penyedia Modal	(10.944.195.379)	(10.459.607.112)	(8.828.556.634)	Subtotal Payments to Providers of Capital
Investasi Masyarakat				Community Investment
Program CSR	(120.160.000)	(100.800.00)	(32.500.000)	CSR Program
Total Nilai Ekonomi yang Didistribusikan	(918.664.444.641)	(812.959.729.751)	(688.814.512.352)	Total Economic Value Distributed

REALISASI

REALISATION

Tentunya perubahan-perubahan yang mendasar dalam ekonomi Indonesia berdampak pula pada realisasi dari rencana kerja Perseroan. Namun demikian, Perseroan telah melakukan mitigasi dan segera menyesuaikan beberapa rencana kerja untuk menghadapi perlambatan dan stagnansi ekonomi global, pertumbuhan ekonomi Indonesia yang masih baik serta tantangan di industri jasa *outsourcing*. Berikut ini data-data mengenai target dan realisasi kinerja Perseroan.

Structural changes in the Indonesian economy will palpably have an effect on the Company work plan's implementation. The Company, on the other hand, has minimised and quickly changed various work plans in response to the global economic slowdown and stagnation, Indonesia's economic growth is still good as well as challenges in the outsourcing services industry. The following data pertains to the aim and actual performance of the Company.

Kinerja Produksi, Pendapatan dan Laba Rugi

Production Targets and Performance, Revenue, and Profit and Loss [OJK F2]

Tahun Year	Realisasi Aset (Rp) Actual of Asset (Rp)	Realisasi Pendapatan (Rp) Actual of Revenue (Rp)	Realisasi Laba/Rugi (Rp) Actual of Profit/Loss (Rp)
2024	242.149.128.715	910.544.339.136	(16.547.709.493)
2023	312.037.555.262	815.740.188.341	(5.526.962.277)
2022	360.024.694.168	700.938.992.980	4.473.510.034

Realisasi pada Produk Berkelanjutan

Realisation on Sustainable Products [OJK F3]

Portofolio Aset Strategis Strategic Asset Portfolio	2024	2023	2022
	Realisasi Realisation	Realisasi Realisation	Realisasi Realisation
Technical dan Maintenance Technical and Maintenance	218.145.918.933	246.080.898.947	219.979.889.360
Jasa keamanan Security services	169.370.695.465	182.191.894.064	174.532.105.121
Wilayah Area	154.713.655.586	156.050.052.637	127.078.583.290
Personel support dan office service Personnel support dan office service	303.170.070.622	172.314.034.726	104.343.197.192
Jasa call center Call centre services	65.143.998.530	59.103.307.967	74.948.932.732
Lain-lain Others	-	-	56.285.285

Produk atau jasa berkelanjutan adalah produk atau jasa yang memberikan manfaat bagi lingkungan, sosial, dan ekonomi sekaligus memberikan kontribusi kepada masyarakat dan mampu menjaga lingkungan selama seluruh siklus bisnisnya dijalankan, dari proses penyiapan awal hingga penggunaan jasa oleh pelanggan/klien. Perseroan terus mendukung upaya keberlanjutan ini melalui standarisasi layanan yang telah ditentukan serta rekomendasi yang tepat dan optimal.

Sustainable goods or services are those that give environmental, social, and economic advantages, contribute to society, and are capable of protecting the environment across the full business cycle, from the very first of preparation phase of process to customer/client usage of services. The Company continues to support this sustainability initiative by means of pre-set standards services and pertinent, top-tier suggestions.

KEMITRAAN

PARTNERSHIP

Sejalan dengan Kebijakan Keberlanjutan yang dimiliki, Perseroan berkomitmen untuk membentuk sistem rantai pasokan yang berkelanjutan, berkualitas dan akuntabel.

The Company is dedicated to creating a sustainable, high-quality, and accountable supply chain system, in accordance with its Sustainability Policy.

Perseroan menerapkan skema kemitraan dengan pihak ketiga. Pendekatan ini tidak hanya memastikan keberlanjutan suplai tenaga kerja, namun juga turut berkontribusi dalam meningkatkan standar hidup masyarakat yang pada akhirnya berdampak pada produktivitas masyarakat.

The Company has established a partnership scheme that involves collaborating with third parties. This approach not only aims to maintain a sustainable labour supply, but also strives to enhance people's living standards, which can ultimately have a positive impact on their productivity.

RANTAI PASOKAN

SUPPLY CHAIN

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan memiliki pelanggan pelanggan/klien/mitra yang menggunakan jasa-jasa Perseroan.

In conducting its commercial operations, the Company has consumers/clients/partners who use its services.

Dalam menjalin kerja sama dengan pemasok/*supplier*, Perseroan berupaya untuk menggandeng pemasok/*supplier* nasional (namun tidak membatasi), yakni pemasok yang secara geografis tinggal dan beroperasi di Indonesia. Kebijakan tersebut diambil sejalan dengan komitmen Perseroan untuk memberdayakan segenap potensi yang ada di Indonesia atau nasional. Perseroan baru akan menggandeng pemasok internasional, yakni pemasok yang secara geografis tinggal di luar Indonesia, apabila barang dan jasa yang dibutuhkan tidak bisa dipenuhi oleh pemasok nasional.

In its cooperation with suppliers, the Company attempts to form partnerships with national suppliers, i.e., those who reside and do business in Indonesia. This policy was adopted in accordance with the company's commitment to unleash the country or national's full potential. The Company only collaborates with foreign suppliers, i.e., suppliers situated outside of Indonesia, if national suppliers are unable to provide the necessary products and services.

Berdasarkan kriteria tersebut di atas, selama tahun 2024, jumlah pemasok/*supplier* barang dan jasa yang bekerja sama dengan Perseroan beserta nilai kontraknya adalah sebagai berikut:

Based on the aforementioned criteria, the Company's number of suppliers of products and services and their contract values for 2024 are as follows:

LIMA (5) BESAR PEMASOK UTAMA

TOP FIVE (5) MAIN SUPPLIERS

Pemasok Supplies	Nilai Pemasok di Tahun 2024 Number of Suppliers in 2024
PT. Global Smart Solusindo	Rp1,74 miliar/billion
Sinar Laksana Tailor	Rp1,21 miliar/billion
PT. Auto Prima Rentalindo	Rp1,20 miliar/billion
PT. Trisentosa Raya Esolusi	Rp1,14 miliar/billion
PT. Mandiri Cipta Sejahtera (Morena Rent)	Rp809,77 juta/million
Sub Jumlah Sub Total	Rp6,10 miliar/billion

PRAKTIK PENGADAAN

PROCUREMENT

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menerapkan praktik pengadaan yang berkelanjutan dalam rangka menciptakan persaingan yang sehat. Praktik pengadaan yang berkelanjutan juga merupakan bagian dari perwujudan prinsip-prinsip Governansi Korprat

Divisi *Procurement* bertugas dan bertanggung jawab dalam pengelolaan pemasok/vendor dan memastikan penerapan praktik-praktik pengadaan yang berkelanjutan dilakukan secara konsisten. Perseroan memberlakukan *Sourcing Policy* yang mencakup persyaratan aspek-aspek keberlanjutan dalam proses pengadaan. Seluruh supplier diwajibkan memenuhi kebijakan tersebut untuk dapat bekerja sama dengan Perseroan. Kriteria keberlanjutan yang terdapat dalam *sourcing policy* tersebut menjadi bagian dalam proses seleksi dan evaluasi kinerja *supplier*.

Seleksi dan evaluasi dilakukan dengan penilaian berdasarkan bobot nilai yang telah ditetapkan. Nilai minimum yang harus diperoleh untuk dapat bekerja sama dengan Perseroan bagi *supplier* adalah 70-80 atau masuk dalam kategori minimal BAIK. Perseroan melakukan evaluasi terhadap supplier barang dan jasa setiap 3 (tiga) bulan sekali dan menargetkan seluruh pemasok/*supplier* memenuhi persyaratan Sustainable *Sourcing Policy*.

Dalam rangka mendukung pertumbuhan ekonomi masyarakat sekitar sekaligus manfaat kelancaran pasokan, Perseroan memprioritaskan pemasok lokal

The Company is dedicated to use sustainable procurement processes at all times in order to foster fair competition. Sustainable procurement techniques are also an extension of the Corporate Governance concepts.

The Procurement Division is in charge of vendor management and ensuring that sustainable procurement practises are continuously adopted. The Company adheres to a Sourcing Policy that incorporates sustainability considerations into the buying process. All vendors must adhere to this guideline in order to work with the Company. The sustainability criteria outlined in the sourcing policy are included into the process of selecting and evaluating suppliers.

Selection and evaluation are conducted using a predefined weight value. A minimum score of 70-80 or falling into the minimal category of GOOD is required to work with the Company for suppliers. The Company analyses suppliers of products and services on a 3 (three) monthly basis and requires all vendors to adhere to the Sustainable Sourcing Policy's standards.

To promote economic development in the surrounding community and to benefit the Company from the advantages of seamless supply, the Company promotes

jika persyaratan yang ditetapkan oleh Perseroan dapat dipenuhi. Pemasok lokal didefinisikan sebagai perusahaan yang menjalankan kegiatan operasinya di seluruh daerah wilayah operasional Perseroan.

local suppliers who can meet the Company's needs. Local suppliers are defined as businesses that operate in all of the Company's operating locations.

SURVEI KEPUASAN PEMASOK

SUPPLIER SATISFACTION SURVEY

Pemasok/supplier merupakan mitra penting bagi Perseroan yang mendukung kegiatan operasional. Untuk itu, Perseroan berupaya mengukur kepuasan pemasok/vendor agar Perseroan dapat terus meningkatkan kualitas layanan dan distribusinya. Pada tahun pelaporan, indeks kepuasan vendor/pemasok utama adalah **78**, yang menyatakan bahwa para vendor/pemasok Perseroan puas. Dapat dikatakan bahwa melalui kerja sama dengan vendor yang mendukung operasional Perseroan, Perseroan telah membuka lapangan pekerjaan yang berdampak positif bagi masyarakat dan ekonomi lokal.

For the Company, suppliers are crucial partners that support the business' operational activities. For this reason, the Company aims to gauge vendor/supplier satisfaction in order to keep raising the calibre of its products and distribution. The primary vendor/supplier satisfaction index for the reporting year was **78**, meaning that the Company's vendors/suppliers were pleased. It may be argued that through cooperation with vendors who support the Company's operations, the Company has produced jobs as a result of this partnership, which benefits the neighbourhood and economy.

HASIL PENGUKURAN KEPUASAN PEMASOK UTAMA

RESULTS OF MEASUREMENT OF MAIN SUPPLIER SATISFACTION

Keterangan Information	2024	2023	2022
Mutu Hasil Pekerjaan/Alat Quality of Work/Tools	24	27	22
Ketepatan Waktu Pengadaan Procurement Timeliness	20	20	20
Harga Yang Ditawarkan Price Offered	16	27	15
Syarat Pembayaran Terms of Payment	18	15	18
Sistem Manajemen Mutu/K3 Quality Management System/OHS	0	2	4
Total	78	80	79

PAJAK

TAX

Pendekatan Terhadap Pajak

Perseroan menganggap penting pajak sebagai sumber pendanaan bagi pembangunan nasional. Sebagai sumber pendapatan negara yang utama, pajak mendorong pembangunan infrastruktur, meningkatkan kesejahteraan rakyat, bahkan menjadi alat penting dalam pengembangan kebijakan ekonomi. Penerapan perpajakan dalam Perseroan dikelola oleh *Group Finance* (bagian *Accounting, Reporting & Tax*), yang kemudian ditinjau dan disetujui oleh Direktur Keuangan dari waktu ke waktu.

Taxation Methodology

The Company recognises the significance of taxes as a source of national development finance. As the primary source of governmental income, taxes promote infrastructure development, improve the well-being of the populace, and even play an essential role in the formulation of economic policy. Group Finance (department Accounting, Reporting & Tax) oversees the application of taxes in the Company, which is periodically evaluated and authorised by the Director of Finance.

Tata Kelola dan Manajemen Risiko Pajak

Perseroan berkomitmen untuk menjaga integritasnya terkait pelaksanaan hak dan kewajiban pajak, untuk itu Perseroan mewajibkan setiap karyawan menandatangani Pakta Integritas yang menyatakan komitmen mereka pada integritas seperti yang dijabarkan dalam *Kode Etik Perseroan*, termasuk setiap karyawan yang tugasnya terkait dengan pajak.

Governance and Tax Risk Administration

The Company is dedicated to preserving its integrity in regards to the application of tax rights and responsibilities. As such, the Company asks every employee to sign an Integrity Pact affirming their commitment to integrity as outlined in the Company's Code of Conduct.

Laporan khusus untuk Negara Tertentu

Perseroan beroperasi di Indonesia, untuk itu, Perseroan hanya melaporkan dan melakukan hak serta kewajiban pajak pada negara Republik Indonesia.

Country-specific Reports

The Company operates in Indonesia; hence, the Company solely discloses tax rights and responsibilities to the Republic of Indonesia.

07

MELANGKAH BERSAMA UNTUK BUMI YANG LEBIH HIJAU

*Collaborating For a
Green Earth*





"Untuk membangun ekonomi yang berkelanjutan, kami menekankan pentingnya ketahanan, diversifikasi, dan pengelolaan sumber daya alam yang bertanggung jawab sebagai langkah menghadapi perubahan eksternal."

"In our pursuit of a sustainable economy, we highlight the significance of resilience, diversification, and the responsible stewardship of natural resources as essential measures to navigate external changes effectively."

Walaupun kegiatan operasional Perseroan tidak berhubungan secara langsung dengan lingkungan, namun pengaruhnya tidak dapat dikesampingkan. Perseroan berperan besar dalam mendorong dan mengarahkan industri serta korporasi untuk merangkul budaya keberlanjutan dan menjaga kelestarian lingkungan dalam kegiatan operasionalnya. Di samping itu, Perseroan juga terus mengupayakan untuk beroperasi dengan mengedepankan prinsip ramah lingkungan. Perseroan mendukung pemerintah Indonesia dalam pencapaian tujuan pembangunan keberlanjutan atau *Sustainable Development Goals*.

Even if the Company's operating operations are not directly tied to the environment, it is impossible to rule out their effect. The Company plays a significant role in encouraging and guiding industries and businesses to adopt a culture of sustainability and environmental protection via its operating actions. In addition, the Company is committed to operating in accordance with eco-friendly standards. The Company assists the Indonesian government in reaching sustainable development objectives, also known as Sustainable Development Objectives.

KEBIJAKAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN

POLICY ON ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

Menjaga kelestarian lingkungan merupakan tugas dan tanggung jawab bersama, termasuk entitas seperti Perseroan. Oleh karena itu, sebagai entitas yang berorientasi keberlanjutan, Perseroan berkomitmen untuk menjaga kelestarian lingkungan dalam menjalankan operasional usaha. Perseroan meyakini bahwa sekecil apapun upaya yang dilakukan akan bermanfaat untuk mewujudkan bumi yang layak huni bagi manusia, terutama untuk generasi mendatang.

Dalam upaya ikut melestarikan lingkungan melalui perlindungan dan pengelolaan lingkungan, Perseroan merujuk pada UU No.32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Menurut undang-undang ini, perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup adalah upaya sistematis dan terpadu yang dilakukan untuk melestarikan fungsi lingkungan hidup dan mencegah terjadinya pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup yang meliputi perencanaan, pemanfaatan, pengendalian, pemeliharaan, pengawasan, dan penegakan hukum.

Keberlangsungan bisnis Perseroan tidak hanya bergantung pada kinerja finansial, namun juga harus memiliki kepedulian lingkungan dan bermanfaat bagi masyarakat sekitar. Untuk mewujudkan hal tersebut, Perseroan memiliki kebijakan perlindungan lingkungan hidup yaitu penerapan penggunaan sumber daya berkelanjutan seperti efisiensi energi (bahan bakar, penggunaan listrik) dan penghematan air.

Environmental preservation is a shared obligation and responsibility, even for companies like the Company. Therefore, as a Company devoted to sustainability, the Company is committed to environmental preservation in its commercial activities. PERSADA deems that every effort undertaken to establish a habitable planet for people, particularly for future generations, would be good.

The Company cites Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management in an endeavour to maintain the environment via environmental protection and management. This legislation defines environmental protection and management as systematic and coordinated measures to conserve environmental functions and avoid pollution and/or harm, including planning, usage, control, maintenance, supervision, and law enforcement.

The sustainability of the Company's business does not only depend on financial performance, but also must have environmental awareness and benefit the surrounding community. To make this concrete, the Company has an environmental protection such as the implementation of sustainable resource management practices, such as energy efficiency (fuel, electricity utilisation) and water conservation.

PENGELOLAAN DAN PEMANTAUAN LINGKUNGAN

MANAGEMENT AND SURVEILLANCE OF THE ENVIRONMENT

[OJK F16]

Pada proses perencanaan lingkungan hidup, Perseroan mengedepankan AMDAL dan Upaya Pengelolaan Lingkungan dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup (UKL-UPL), serta peraturan perundangan lain yang relevan. Pada proses pengelolaan lingkungan hidup, Perseroan menjaga baku mutu dan standar kualitas lingkungan yang ditetapkan Pemerintah.

Selama periode pelaporan tidak pernah terjadi pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan dalam bidang lingkungan hidup. **[OJK F16]**

The AMDAL and Environmental Management Efforts and Environmental Monitoring Efforts (UKL-UPL), as well as other applicable rules and regulations, are prioritised during the environmental planning process. The Company adheres to the quality and environmental quality requirements established by the government while managing the environment.

There has never been a breach of environmental laws or regulations throughout the reporting period. **[OJK F16]**

Peningkatan Kapasitas di Bidang Lingkungan

Untuk memenuhi kebutuhan kompetensi tersebut, beragam pelatihan telah diselenggarakan pada Tahun 2024 antara lain:

Pelatihan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dan Pemadam Kebakaran.

Environmental Sector Capacity Building

In 2024, several training sessions were organised to meet these competency needs, including:

Training for Occupational Safety and Health (OHS) and Firefighters.

EDUKASI LINGKUNGAN

EDUCATION IN ENVIRONMENT

Praktik keberlanjutan dan pelestarian lingkungan hanya dapat berjalan dengan baik apabila dipahami dan diimplementasikan oleh berbagai pihak terkait.

The practise of sustainability and environmental preservation can only be effective if it is understood and practised by all parties involved.

PENGURANGAN KONSUMSI KERTAS

REDUCING PAPER CONSUMPTION

Melansir laman *tiredearth*, setiap penggunaan 12.000 kertas berarti mengorbankan satu pohon. Dengan kesadaran ini, Perseroan berupaya untuk terlibat dalam pelestarian lingkungan melalui penghematan kertas. Pada Tahun 2024, Perseroan menggunakan 316 rim kertas, atau menurun 0,7% dari tahun sebelumnya, yang jumlahnya 319 rim kertas. Tidak hanya mempengaruhi kelestarian lingkungan, penghematan ini juga mengurangi timbunan sampah, dan berkontribusi juga dalam efisiensi biaya dalam Perseroan.

Upon launching the *tiredearth* page, every use of 12,000 paper will result in the destruction of one tree. In light of this understanding, the Company desires to contribute to environmental preservation through conserving paper. In 2024, the Company utilised 316 reams of paper, or decreased 0.7% from the previous year's total of 319 reams of paper. Not only do these savings improve environmental sustainability, but they also cut waste production and augment to the Company's economic effectiveness.

LIMBAH [OJK F13] [E-05]

WASTE

Perseroan berupaya untuk melakukan pengurangan timbulan sampah dengan cara melakukan transformasi proses bisnis dari proses manual yang menggunakan kertas, dengan proses digital. Komitmen Perseroan dalam mengurangi limbah juga diwujudkan dengan menggantikan air minum dalam kemasan dengan gelas atau tumbler pribadi.

The Company aims to decrease waste production by converting paper-based manual business procedures to paperless digital processes. The Company fulfils its commitment to decreasing waste by substituting bottled water with individual glasses or tumblers.

PENGELOLAAN LIMBAH

WASTE MANAGEMENT [OJK F13]

Sesuai ketentuan dalam peraturan perundangan, setiap kegiatan usaha wajib melakukan upaya pengelolaan dan pengolahan limbah untuk mencegah terjadinya kerusakan lingkungan. Pengelolaan limbah dapat dilakukan dengan mengurangi, mendaur ulang, menggunakan kembali atau membuang dengan cara yang bertanggung jawab.

Perseroan berusaha mengurangi jumlah limbah melalui perencanaan untuk meminimalisasi dampak yang ditimbulkan dari pembuangan limbah. Sebagai contoh, Perseroan mengganti lampu yang menggunakan *mercury* dengan lampu *Light-Emitting Diode* (LED) secara bertahap, sehingga menurunkan timbunan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3).

According to the law, all corporate activities are expected to make measures to manage and treat waste in order to avoid environmental harm. Waste management may be accomplished through decreasing, recycling, reusing, or properly disposing of waste.

The Company intends to decrease trash production by minimising the environmental effect of garbage disposal. For instance, the Company has progressively replaced mercury-based bulbs with Light-Emitting Diode (LED) lights, minimising the build-up of Hazardous and Toxic Materials (B3) waste.

KOMITMEN MENCAPAI TARGET NET ZERO EMISSION

COMMITMENT TO ACHIEVING NET ZERO EMISSION TARGET [E-06]

Perseroan berkomitmen untuk mendukung upaya global dalam mencapai target net zero emission sebagai bagian dari tanggung jawab terhadap keberlanjutan lingkungan. Meskipun saat ini Perseroan belum berfokus pada pengukuran emisi scope 1, 2, dan 3, langkah strategis untuk memperbaiki hal ini telah menjadi prioritas dalam rencana jangka panjang. Perseroan berencana untuk mengembangkan kerangka kerja pengelolaan emisi yang mencakup pengukuran, pengurangan, dan mitigasi emisi secara bertahap. Selain itu, Perseroan akan terus meningkatkan efisiensi operasional, memperluas penggunaan energi terbarukan, dan berinovasi dalam menciptakan solusi bisnis yang lebih ramah lingkungan untuk mendukung transisi menuju ekonomi rendah karbon.

The Company is dedicated to advancing global initiatives aimed at achieving net zero emission targets, reflecting its commitment to environmental sustainability. The Company has not yet prioritised the measurement of scope 1, 2, and 3 emissions; however, strategic initiatives to enhance this aspect have been identified as a key focus in the long-term plan. The Company intends to establish a comprehensive emissions management framework that encompasses the measurement, reduction, and mitigation of emissions in a phased approach. The Company will also persist in enhancing operational efficiency, increasing the utilisation of renewable energy, and innovating to develop more environmentally sustainable business solutions that facilitate the transition to a low-carbon economy.

Perseroan berkomitmen untuk mendukung target Indonesia mencapai net zero emission pada tahun 2060 melalui berbagai inisiatif yang sejalan dengan upaya dekarbonisasi nasional. Dalam mewujudkan hal ini, Perseroan terus mengkaji dan merencanakan implementasi strategi pengurangan emisi gas rumah kaca secara bertahap, termasuk pengembangan teknologi ramah lingkungan, efisiensi energi, dan transisi menuju penggunaan energi terbarukan. Langkah-langkah ini tidak hanya mendukung pencapaian target nasional, tetapi juga mencerminkan tanggung jawab perusahaan dalam menghadapi tantangan perubahan iklim global, serta berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan yang berdampak positif bagi masyarakat dan lingkungan.

The Company is dedicated to helping Indonesia reach net zero emissions by 2060 by means of several projects compliant with national decarbonising campaigns. Realising this, the Company keeps evaluating and preparing the progressive greenhouse gas emission reduction plan involving the development of environmentally friendly technology, energy efficiency, and the change to the usage of renewable energy. These actions not only help to meet national goals but also show the company's role in confronting the difficulties of global climate change as well as encourage sustainable development that benefits the surroundings and society.

PENGUNAAN AIR

WATER USE [OJK F8] [E-04]

Penggunaan air dimanfaatkan untuk kepentingan internal Perseroan, contohnya untuk keperluan kebersihan karyawan dan kebersihan kantor.

Sebagai bentuk kepedulian Perseroan terhadap konsumsi air yang tepat guna, Perseroan melakukan kampanye internal yang disosialisasikan kepada seluruh insan Perseroan untuk melakukan menghemat penggunaan air.

The water utilized for the Company's internal requirements, such as employee hygiene and office cleanliness.

The Company implements an internal campaign to promote water conservation among all personnel, as part of its commitment to responsible water usage.

PENGUNAAN ENERGI

ENERGY USAGE [OJK F6]

Perseroan membutuhkan energi untuk kegiatan operasional maupun kegiatan pendukung lain. Kebutuhan energi Perseroan dipenuhi dari pemanfaatan sumber-sumber energi primer, baik yang diperoleh sendiri maupun didapat melalui pihak lain.

Perseroan melaksanakan audit energi berlandaskan pada ketentuan berikut:

- Undang-undang No.30 Tahun 2007 tentang Energi.
- Instruksi Presiden No.13 Tahun 2011 tentang Penghematan Energi dan Air.
- Peraturan Pemerintah (PP) No.70 Tahun 2009 tentang Konservasi Energi.
- PP No.14 Tahun 2012 tentang Manajemen Energi.

The Company requires energy for its operational and other supporting functions. The energy requirements of a business are satisfied via the utilisation of primary energy sources, whether acquired independently or through third parties.

The Company performs an energy audit in accordance with the following regulations:

- Law No. 30 of 2007 on Energy.
- Presidential Instruction No.13 of 2011 on Energy and Water Conservation.
- Government Regulation No. 70 of 2009 on Energy Conservation.
- Government Regulation No.14 of 2012 on Energy Management.

Tabel di bawah ini menampilkan jumlah energi yang dikonsumsi oleh Perseroan.

The following table displays the quantity of energy utilised by the Company.

KONSUMSI ENERGI

ENERGY CONSUMPTION [OJK F6]

Deskripsi Description	Satuan Unit Unit	2024	2023
Listrik Electricity [E-03]	Rupiah Rupiah	555.797.667	532.400.221
	KWH *) KWH	433.968	415.685
	KWH/pegawai/tahun KWH/employee/year	1.955	1.961
BBM Fuel	Liter Litre	8.375	10.026

*) Perhitungan KWH/ KWH calculation

Hingga saat ini, Perseroan belum melakukan kalkulasi terhadap total emisi scope 1, 2, dan 3 yang dihasilkan dari operasional perusahaan. Scope 1 meliputi emisi langsung dari kegiatan operasional, scope 2 mencakup emisi tidak langsung dari konsumsi energi, dan scope 3 meliputi emisi tidak langsung lainnya dalam rantai pasok. Meskipun demikian, Perseroan menyadari pentingnya pengukuran ini sebagai langkah awal dalam upaya pengelolaan emisi secara menyeluruh dan strategis, sejalan dengan komitmen terhadap prinsip-prinsip keberlanjutan.

Sebagai Perusahaan jasa outsourcing, maka tidak secara langsung Perseroan terlibat dalam produksi fisik, namun memiliki jejak karbon yang berasal dari berbagai kegiatan atau aktivitas. Seperti :

- Perjalanan karyawan dan transportasi untuk bertemu klien/mitra atau operasional bisnis.
- Penggunaan energi di kantor: Listrik, pendingin ruangan, dan peralatan elektronik lainnya.
- Pembuangan limbah: Kertas, plastik, dan limbah dari kegiatan/aktivitas sehari-hari

Sebagai wujud tanggung jawab terhadap dampak lingkungan, Perseroan berkomitmen untuk memulai proses identifikasi jejak karbon dari seluruh aspek operasional dan rantai pasok dalam beberapa tahun ke depan. Langkah ini dilakukan sebagai bagian dari strategi jangka panjang untuk memahami dan mengelola kontribusi emisi gas rumah kaca yang dihasilkan oleh kegiatan perusahaan secara lebih terukur. Dengan inisiatif ini, Perseroan berharap dapat memberikan kontribusi yang signifikan dalam mendukung pengurangan emisi

As of now, the Company has not assessed the total emissions of scope 1, 2, and 3 arising from its operations. Scope 1 encompasses direct emissions resulting from operational activities, while Scope 2 pertains to indirect emissions associated with energy consumption. Scope 3 addresses other indirect emissions occurring within the supply chain. Nonetheless, the Company acknowledges the significance of this measurement as a foundational step in its endeavours to manage emissions in a comprehensive and strategic manner, consistent with its commitment to sustainability principles.

As an outsourcing service company, the Company is not directly involved in physical production, but has a carbon footprint that comes from various activities or activities. Such as:

- Employee travel and transportation to meet clients/partners or business operations.
- Energy use in the office: Electricity, air conditioning, and other electronic equipment.
- Waste disposal: Paper, plastic, and waste from daily activities/activities

The Company is dedicated to beginning the process of determining carbon footprints from all spheres of operations and supply chains in the next several years as a form of responsibility towards environmental effect. This action is part of a long-term plan to better quantify and control the contribution of greenhouse gas emissions produced by the business activities. Under this program, the Company intends to significantly help to lower greenhouse gas emissions worldwide and hasten the accomplishment of sustainability goals,

gas rumah kaca secara global, sekaligus mempercepat pencapaian target keberlanjutan, termasuk Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs), sebagai bentuk tanggung jawab terhadap lingkungan dan masa depan yang lebih baik. [E-01]

including the Sustainable Development Goals (SDGs), so attesting to responsibility towards the environment and a better future. [E-01]

INTENSITAS EMISI GAS RUMAH KACA [OJK F7] [E-02]

GREENHOUSE GAS EMISSION INTENSITY

Saat ini, Perseroan belum mengimplementasikan penghitungan intensitas emisi gas rumah kaca (GRK) scope 1 dan 2 yang dibandingkan dengan pendapatan perusahaan. Intensitas emisi GRK merupakan indikator penting untuk mengukur efisiensi operasional dalam mengelola emisi relatif terhadap kinerja finansial. Meskipun langkah ini belum dilakukan, Perseroan memahami bahwa pengukuran intensitas emisi sangat penting untuk mengidentifikasi peluang pengurangan emisi dan mendukung pengelolaan lingkungan yang lebih baik, sesuai dengan prinsip keberlanjutan.

The Company has yet to implement the calculation of greenhouse gas (GHG) emission intensity for scope 1 and 2 in relation to its revenue. GHG emission intensity serves as a crucial metric for assessing operational efficiency in the management of emissions in relation to financial performance. While this step has yet to be implemented, the Company recognises the significance of measuring emission intensity as a means to identify opportunities for emission reduction and to enhance environmental management in alignment with sustainability principles.

Sebagai Perusahaan yang bergerak di layanan jasa *outsourcing*, merupakan tantangan bagi Perseroan untuk menerapkan penghitungan intensitas emisi GRK scope 1 dan 2. Pada tahap saat ini, Perseroan akan berupaya untuk melakukan pengurangan emisi, meningkatkan efisiensi energi, mengurangi jejak karbon dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Implementing the computation of GHG emission intensity scope 1 and 2 presents difficulty for a corporation outsourcing its services. Right now, the Company will aim to lower emissions, boost energy efficiency, lower carbon footprint than last year.

KOMITMEN PERSEROAN MENGURANGI EMISI GAS RUMAH KACA [E-07]

THE COMPANY'S COMMITMENT TO REDUCING GREENHOUSE GAS EMISSIONS

Perseroan berkomitmen untuk berkontribusi pada upaya global dalam mengurangi emisi gas rumah kaca (GRK) sebagai bagian dari tanggung jawab terhadap keberlanjutan lingkungan. Meskipun saat ini Perseroan belum berfokus secara khusus pada pengurangan emisi GRK, langkah-langkah untuk mengintegrasikan strategi pengelolaan emisi telah menjadi agenda dalam rencana keberlanjutan jangka panjang. Perseroan berencana untuk mengidentifikasi sumber emisi utama,

The Company is dedicated to supporting global initiatives aimed at reducing greenhouse gas (GHG) emissions, reflecting its commitment to environmental sustainability. The Company has not yet specifically concentrated on reducing GHG emissions; however, the integration of emission management strategies has been incorporated into its long-term sustainability plan. The Company intends to identify significant sources of emissions, enhance energy efficiency, and

meningkatkan efisiensi energi, dan secara bertahap mengadopsi teknologi ramah lingkungan. Dengan pendekatan ini, Perseroan bertujuan untuk mendukung transisi menuju operasi yang lebih berkelanjutan dan mendukung pencapaian target iklim nasional maupun global.

Secara terus menerus Perseroan akan berupaya untuk mengurangi emisi gas rumah kaca (GRK) dengan melakukan efisiensi energi (penggunaan Listrik, air, kertas, BBM untuk keperluan operasional bisnis atau perjalanan dinas, untuk mengurangi jejak karbon sekitar 10%-15% pada tahun 2040, dan tentunya mendukung target komitmen Nasional (Pemerintah) untuk menurunkan emisi gas rumah kaca (GRK).

progressively implement environmentally sustainable technologies. This approach enables the Company to facilitate the transition to more sustainable operations while contributing to the attainment of both national and global climate objectives.

The Company will continuously strive to reduce greenhouse gas (GHG) emissions by conducting energy efficiency (use of Electricity, water, paper, fuel for business operational purposes or official travel, to reduce its carbon footprint around 10%-15% by 2040, and of course support the National (Government) commitment target to reduce greenhouse gas (GHG) emissions.

UPAYA PENGHEMATAN PENGGUNAAN ENERGI [0]K F7]

EFFORTS TO CONSERVE ENERGY CONSUMPTION

Perseroan berkomitmen untuk melakukan penghematan energi, tidak hanya untuk meningkatkan efisiensi operasional yang mendorong kondisi perekonomian Perseroan, tetapi juga untuk memelihara kelestarian lingkungan. Penghematan energi juga memberikan peluang untuk membuat produk Perseroan menjadi lebih bersaing.

Perseroan memiliki komitmen perihal efisiensi energi. Hal ini ditunjukkan dengan kesadaran seluruh staf dan karyawan untuk melakukan penghematan energi secara terus-menerus. Program tersebut mencakup sosialisasi kepada seluruh karyawan untuk melakukan efisiensi dan inovasi. Evaluasi internal juga terus dilakukan untuk menunjang perbaikan yang lebih baik (*continuous improvement*).

The Company is devoted to energy conservation, not only to boost operating efficiency, which drives the Company's economic situation, but also to preserve environmental sustainability. Additionally, energy conservation offers the possibility to make the company's goods more competitive.

The Company is committed to energy efficiency. This is proven through the energy conservation consciousness of all staff and workers. The initiative comprises outreach to all workers to promote productivity and creativity. In addition, internal review is conducted frequently to promote continual progress (continuous improvement).

SURVEI KEPUASAN LINGKUNGAN

ENVIRONMENTAL SATISFACTION SURVEY

Evaluasi dari hasil survei kepuasan lingkungan digunakan Perseroan untuk mengembangkan perencanaan program terkait lingkungan dan CSR (*Corporate Social Responsibility*) berikutnya. Hasil dari catatan laporan Tahun 2024 menyatakan bahwa masyarakat sekitar kantor sangat puas dapat terlihat dari tidak adanya laporan dan pengaduan terkait lingkungan dan pengelolaan limbah (sampah) yang mengganggu kenyamanan masyarakat sekitar.

The Company utilises the evaluation of the results from the environmental satisfaction survey to inform the planning of future environmental and CSR (*Corporate Social Responsibility*) initiatives. The findings of the 2024 report indicate that the community surrounding the office is highly satisfied, as evidenced by the lack of reports and complaints concerning environmental and waste management issues that could affect the comfort of the local residents.

JUMLAH PENGADUAN DAN TINDAK LANJUT [OJK F.16]

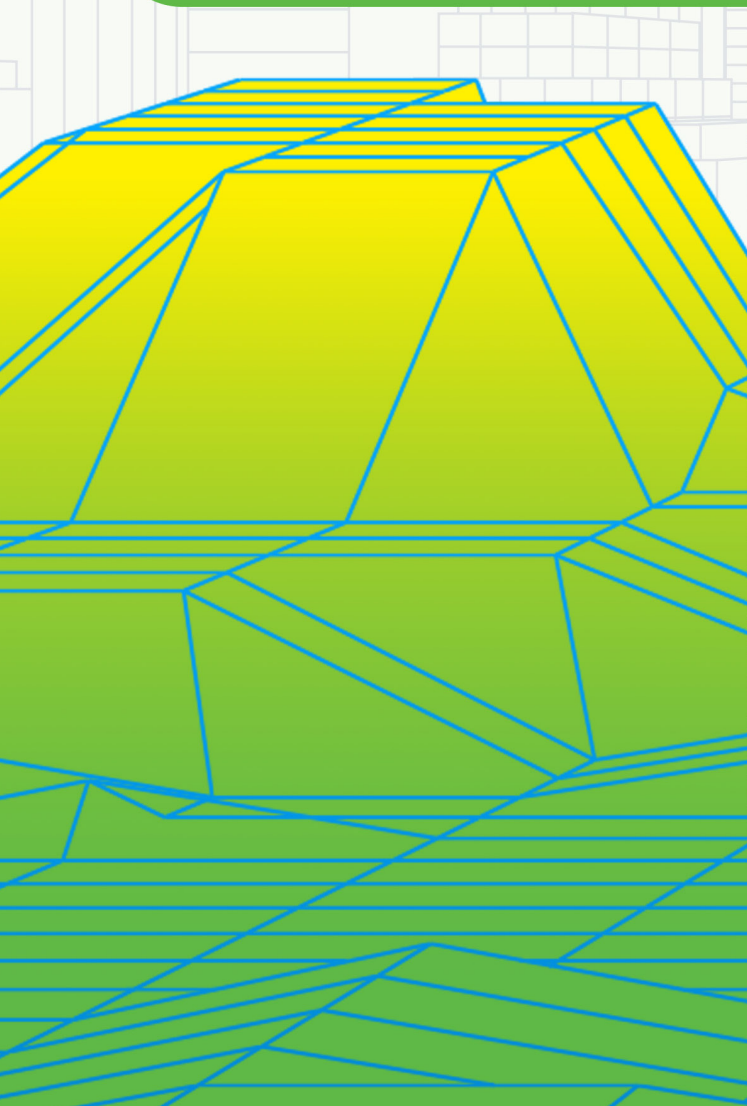
NUMBER OF COMPLAINTS AND FOLLOW UP

Jenis Keluhan Kinds of Complaints	Jumlah Pengaduan Total Complaints			Jumlah Pengaduan yang Ditindaklanjuti Total Followed-Up Complaints			Jumlah Pengaduan yang Terselesaikan Total Solved Complaints		
	2024	2023	2022	2024	2023	2022	2024	2023	2022
Emisi Emission	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Air Limbah Wastewater	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Limbah B3 B3 Waste	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Keluhan lainnya Other Complaints	0	0	0	0	0	0	0	0	0

08

**BERSATU UNTUK
MEMBERDAYAKAN,
MEWUJUDKAN
KEBERLANJUTAN SOSIAL**

*Partnering For Empowerment,
Reaching Out Social Sustainability*





"Melalui upaya pembangunan ekonomi yang inklusif dan peningkatan kualitas hidup masyarakat lokal, Perseroan mendukung terciptanya perkembangan berkelanjutan yang bermanfaat bagi semua pihak."

"By fostering inclusive economic development initiatives and enhancing the quality of life for local communities, the Company actively contributes to the establishment of sustainable development that serves the interests of all stakeholders."

MENINGKATKAN LAYANAN UNGGUL DAN BERKELANJUTAN [OJK F26]

UPGRADING EXCELLENT AND SUSTAINABLE SERVICES

Perseroan memperlakukan setiap pelanggan/klien/mitra secara bermartabat, sesuai dengan budaya dan nilai yang tertanam dalam Perseroan, yaitu membangun relasi timbal balik berdasarkan kemitraan dan persahabatan jangka panjang. Tak hanya itu, yang menjadi perhatian Perseroan juga adalah dalam melakukan ragam inovasi terkait pengembangan layanan.

Each customers/clients/partners is treated with respect in line with the company's culture and principles, which include fostering reciprocal connections based on long-term partnerships and friendship. In addition, the company has made it a priority to implement improvements relating to services.

Perseroan menempuh langkah-langkah progresif secara internal dalam menjalankan bisnis sekaligus dalam upaya memberikan tingkat kepuasan maksimal kepada pelanggan.

The Company takes progressive internal actions to do business and to give the highest degree of customer satisfaction possible.

Perseroan memfokuskan seluruh kegiatan usaha pada prinsip keberlanjutan demi mempertahankan keasrian dan kebersihan alam sekitar. Berbagai upaya keberlanjutan yang dilakukan Perseroan di antaranya:

The Company focuses all business activities on the principle of sustainability in order to maintain the beauty and cleanliness of the natural surroundings. Various sustainability efforts carried out by the Company include:

- | | |
|--|--|
| 1. Mematuhi undang-undangan dan peraturan terkait lingkungan hidup (<i>compliance</i>). | 1. Following environmental rules and regulations (<i>compliance</i>). |
| 2. Mengedepankan strategi yang mendukung keberlanjutan, seperti efisiensi energi, penurunan emisi, efisiensi air, dan lainnya. | 2. Advancing pro-sustainability initiatives, such as energy efficiency, pollution reduction, and water efficiency, among others. |
| 3. Menindaklanjuti kewajiban serta rekomendasi dari dokumen lingkungan. | 3. Following up on environmental document requirements and suggestions. |
| 4. Menerapkan ISO 14001:2015, OHS ISO 45001:2018, Sertifikasi Sistem Manajemen Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (SMK3). | 4. Adoption of ISO 14001:2015, OHS ISO 45001:2018 and Occupational Safety and Health Management System (SMK3) Certification. |
| 5. Menerapkan prinsip <i>rethink, reduce, reuse, recycle, recovery</i> (5R) dalam kegiatan operasional. | 5. Utilising the 5Rs in operational activities: reconsider, reduce, reuse, recycle, and recover. |

PENGEMBANGAN AKSES YANG SETARA ATAS PRODUK UNTUK MASYARAKAT [OJK F17]

DEVELOPMENT OF EQUAL ACCESS TO PRODUCTS FOR THE PEOPLE AT LARGE

Perseroan telah mengembangkan jasa layanan sesuai kebutuhan dari berbagai segmen konsumen/pelanggan/klien. Untuk menjamin kualitas dan mutu produk dan jasa yang ditawarkan, Perseroan selalu menerima saran dan masukan untuk peningkatan mutu layanan serta memperhatikan dan menanggapi dengan baik keluhan dari pelanggan/klien/mitra sesuai dengan standar layanan. Selain itu, Perseroan memberikan informasi yang akurat dan lengkap kepada konsumen/pelanggan/klien terkait produk atau jasa layanan yang ditawarkan, dengan melakukan komunikasi yang baik dan responsive serta menyampaikan informasi yang mudah diakses melalui website maupun social media Perseroan.

The Company has developed services in accordance with the needs of various market segments. To ensure the quality and consistency of its products and services, the firm is always open to suggestions and feedback for quality improvement of services, and it pays attention to and responds properly to customers/clients/partners complaints in line with service standards. In addition, the Company provides accurate and complete information to consumers/customers/clients regarding the products or services offered, by conducting good and responsive communication and delivering information that is easily accessible through the Company's website and social media.

EVALUASI KEAMANAN PRODUK BAGI PELANGGAN [OJK F27]

PRODUCT SAFETY EVALUATION FOR CUSTOMERS

Perseroan selalu berkomitmen untuk menawarkan jasa layanan atau services yang berkualitas kepada para pelanggannya dengan mengacu kepada kerangka acuan kerja dan mematuhi SOP (*Standard Operation Procedure*) serta melalui pengawasan dan evaluasi yang ketat sehingga terjamin kualitas jasa pelayanan nya.

By adhering to the terms of reference, following SOP (Standard Operation Procedures), and conducting strict monitoring and assessment to ensure the quality of service, the company is always committed to providing its clients with high-quality services.

SIGNIFIKANSI DAMPAK PRODUK [OJK F28]

PRODUCT IMPACT SIGNIFICANCE

Kegiatan operasional Perseroan tidak secara langsung bersinggungan dengan lingkungan, kecuali dalam penggunaan energi listrik, BBM dan air. Dengan demikian, dampak lingkungan Perseroan terbatas pada emisi. Sedangkan dampak positif terhadap lingkungan berupa pembiayaan bagi portofolio ramah lingkungan.

Except for the usage of power, fuel, and water, the Company's operating operations have no direct environmental impact. Thus, the Company's influence on the environment is confined to emissions. While the positive environmental effect consists of finance for ecologically friendly portfolios.

INSIDEN KETIDAKPATUHAN [OJK F29]

NON-COMPLIANCE INCIDENT

Jika ada keluhan atau dampak yang muncul atas penggunaan produk atau jasa layanan, Perseroan membuka layanan pengaduan melalui:

Telp: 021 29321777

Dengan upaya itu, selama Tahun 2024, tidak terdapat insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kegiatan usaha terhadap kesehatan dan keselamatan pelanggan/klien/mitra/outsourcing, sehingga tidak terdapat produk atau jasa layanan yang di complain.

Should there be complaints or impacts arising from the use of the product or services, the Company opens a complaint service through:

Telp: 021 29321777

There were no products or services complained in 2024, since there were be no non-compliance issues connected to the business activities's influence on consumers/ clients/partners/ outsourcing health and safety.

SURVEI KEPUASAN PELANGGAN [OJK F30]

CUSTOMER SATISFACTION SURVEY

Perseroan memastikan bahwa para pelanggan/klien/mitra nya mendapatkan produk dan layanan yang memuaskan. Untuk itu, Perseroan mengadakan survei kepuasan pelanggan yang hasilnya berguna untuk memberi masukan bagi perbaikan dan pengambilan keputusan Perseroan. Berikut hasil survei yang dilakukan:

The Company guarantees its customers/clients/partners get acceptable goods and services. For this reason, the Company conducts a customer satisfaction survey, the results of which provide valuable information for the Company's decision-making and development efforts. The following are the findings of the conducted survey:

Keterangan	2024	2023	2022	Description
Indeks Kepuasan Pelanggan (dari total skor 5)	4,2	4	4	Customer Satisfaction Index (from total score of 5)

STRATEGI DAN KEBIJAKAN PENGEMBANGAN INSAN PERSADA [OJK F22]

PEOPLE OF PERSADA'S DEVELOPMENT STRATEGY AND POLICY

Eksistensi manusia sebagai penggerak dan inovatif menjadi salah satu tolok ukur kemajuan, stabilitas dan produktivitas sebuah Perseroan. Manusia adalah makhluk yang memiliki kapasitas dan kapabilitas dalam melakukan transformasi, revitalisasi, kontemplasi serta mewujudkan gagasan-gagasan yang telah dirancang secara sistematis dan matang. Berangkat dari perspektif tersebut, Perseroan berkomitmen untuk mengembangkan kegiatan operasional melalui kemitraan atau kesempatan kerja yang setara dengan individu-individu yang memiliki daya saing tinggi dan bersedia untuk menghadapi berbagai rintangan dan tantangan.

Human existence as a driving force and innovation become one of the criteria for the growth, stability, and output of a business. Humans are animals with the aptitude and capacity to change, renew, ponder, and implement ideas that have been developed systematically and with maturity. From this view point, the Company is committed to growing operational operations via partnership or equitable employment opportunities with individuals who are highly competitive and willing to overcome obstacles and challenges.

Perseroan memandang bahwa pendidikan dan pelatihan merupakan salah satu kebijakan strategis dalam meningkatkan kualitas karyawan yang pada akhirnya akan memberikan manfaat besar bagi kemajuan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan secara teratur mengadakan pelatihan-pelatihan: pelatihan profesional, sertifikasi serta peningkatan motivasi karyawan. Di samping itu, dengan adanya program peningkatan kompetensi tersebut diharapkan dapat meningkatkan kepuasan dan loyalitas karyawan maupun tenaga outsourcing pada Perseroan.

According to the Company, education and training are the two strategic programmes to boost the quality of employees, which will ultimately be of great use to the company's growth. As a result, the Company frequently organises trainings, including professional development, certification, and staff motivational enhancement. Additionally, it is expected that the competency improvement programme would increase staff as well as outsourced personnel's satisfaction and business loyalty.

PROGRAM PELATIHAN [OJK F22] [S-05]

TRAINING PROGRAM

Pendidikan dan Pelatihan

Dalam rangka meningkatkan kemampuan, keahlian, kecakapan, dan kualitas SDM, Perseroan menyelenggarakan program pendidikan dan pelatihan bagi seluruh karyawan. Melalui pelaksanaan program ini juga diharapkan efektivitas dan produktivitas kinerja dapat meningkat yang akan mampu mendorong pengembangan karir karyawan.

Selama Tahun 2024, Perseroan telah menjalankan program peningkatan kompetensi berupa sertifikasi, seminar, lokakarya, dan pelatihan kepada pekerja. Realisasi dana pengembangan SDM yang dikeluarkan untuk tahun berjalan mencapai Rp1,3 miliar. Pada tahun ini tercatat partisipasi karyawan yang mengikuti pelatihan dan pengembangan kemampuan adalah sebanyak 997 karyawan dengan rata-rata jam pelatihan adalah 9,4 jam per karyawan yang mengikuti pelatihan dalam setahun, dengan total jam pelatihan 9.400 jam dalam setahun.

Education and Training

PERSADA provides education and training programmes for all employees in order to develop the capacities, expertise, skills, and quality of human resources. Through the execution of this programme, it is also intended that performance effectiveness and productivity would grow, therefore facilitating the career development of employees.

The Company has developed competence enhancement initiatives for employees in the form of certification, seminars, workshops, and training in 2024. For the current year, Rp1.3 billion in HR development funds were realised. This year, the number of employees who participated in training and capacity development by 997 employees, with the average number of training hours per employee is 9.4 hours per employee who have training program in a year, with a total of 9,400 training hours in a year.

Rata-rata jam pelatihan per karyawan (jam/karyawan)	Jumlah karyawan yang ikut serta dalam program pelatihan	% jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan
9,4	997	6%

Jenis Program Pelatihan

Types of Training Programs

- 1 **Pelatihan Peningkatan skills dan kompetensi**
Skills and competency improvement training
- 2 **Pelatihan untuk Udate Regulasi dan Perundang-undangan**
Training for Update on Regulations and Legislation
- 3 **Pelatihan Tim**
Team Training
- 4 **Pelatihan Teknikal/Teknologi**
Technical/Technology Training
- 5 **Pelatihan Kreatifitas dan Komunikasi**
Creativity and Communication Training

KESETARAAN DAN KEBERAGAMAN [OJK F18]

EQUALITY AND DIVERSITY

Kesetaraan

Perseroan mengedepankan prinsip keragaman, kesetaraan dan menjunjung tinggi prinsip non-diskriminasi. Perseroan tidak membedakan gender, ras, agama, suku dan golongan, dalam seluruh tingkatan dan jajaran karyawan serta manajemen baik dalam penerimaan karyawan maupun sistem remunerasi dan jabatan. Sepanjang tahun 2024 tidak terdapat insiden diskriminasi dalam lingkungan kerja Perseroan.

Mayoritas karyawan (tetap & tidak tetap):

- Berada dalam usia 18-35 tahun yaitu 73% dari total karyawan.
- Pendidikan SMA/SMK yaitu 53% dari total karyawan.
- Laki-laki yaitu 92% dan Perempuan 8%.

Mayoritas karyawan (tetap):

- Berada dalam usia 35-45 tahun yaitu 58% dari karyawan tetap.
- Pendidikan Sarjana (S1) yaitu 72% dari karyawan tetap.
- Laki-laki yaitu 63% dan Perempuan 37%.

Pekerja Lokal

Sebagai bentuk dukungan pemberdayaan masyarakat lokal, Perseroan memberikan prioritas penerimaan kerja bagi masyarakat setempat agar dapat mendorong peningkatan kesejahteraan di lingkungan sekitar operasional Perseroan.

Disabilitas

Perseroan secara "*intentional*" membuka kesempatan kerja secara khusus bagi para penyandang disabilitas (difabel). Kami menerima mereka sebagai bagian dari masyarakat yang dapat memberikan kontribusi pada kemajuan Perseroan.

Tercatat pada Tahun 2024, Perseroan belum memiliki karyawan disabilitas.

Rasio Gaji Pokok dan Remunerasi Perempuan Dibandingkan Laki-Laki

Asas kesetaraan diterapkan dengan cara memberikan perlakuan yang sama bagi setiap insan Perseroan tanpa membedakan jenis kelamin. Sistem remunerasi dalam Perseroan didasarkan oleh jenjang jabatan, kompetensi dan penilaian kinerja, bukan ditentukan oleh *gender*. Tidak ada perbedaan remunerasi bagi pria dan wanita untuk seluruh jabatan.

Equality

Diversity, equality, and non-discrimination are the Company's highest priorities. At all levels and ranks of employees and management, the Company does not discriminate based on gender, race, religion, ethnicity, or social class, both in terms of employee recruitment and the compensation system and positions. The Company's work environment was free of prejudice during the whole of the year 2024.

Majority of employees (permanent & non-permanent):

- Aged 18-35 years old are 73% of total employees.
- High school education are 53% of total employees.
- Males are 92% and Females are 8%.

Majority of (permanent) employees:

- Aged 35-45 years old are 58% of permanent employees.
- Bachelor's degree (S1) are 72% of the permanent employees.
- Males are 63% and Females are 37%.

Local Employees

As a kind of support for the emancipation of local communities, the Company prioritises the employment of locals in order to promote an improvement in the environment around the Company's activities.

Disabilities

The Company develops "*on purpose*" employment opportunities for persons with disabilities (disabilities). We accept them as members of society who can contribute to the growth of the Company.

It is documented that in 2024, the Company did not have any workers with disabilities.

Basic Salary and Compensation Ratio of Women Compared to Men

The idea of equality is accomplished by treating all the Company's employees, regardless of gender, equally. The Company's compensation structure is based on job level, ability, and performance evaluation, not gender. There is no pay disparity between men and women for any job.

MEMENUHI HAK ASASI MANUSIA (HAM) KARYAWAN [S-09]

RESPECTING THE HUMAN RIGHTS (HAM) OF EMPLOYEES

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan tidak mempekerjakan tenaga kerja asing dan tenaga kerja yang memiliki keahlian khusus dibidangnya. Selain itu, terdapat Serikat Pekerja dalam lingkungan operasional Perseroan. Hak-hak ini berdasarkan prinsip-prinsip persamaan, keadilan dan kehormatan. Perseroan menjunjung tinggi penerapan HAM dalam Perseroan, berupa: [S-07]

In conducting its commercial operations, the Company does not hire foreign personnel or individuals with specialised knowledge. In addition, there is Labour Union in the operating environment of the Company. The foundation of these rights is equality, justice, and respect. The Company promotes the application of human rights inside the Company by: [S-07]

1. Tidak Adanya Tenaga Kerja Anak dan Karyawan Paksa [OJK F19] [S-10]

Perseroan memperhatikan batas usia minimal karyawan untuk memastikan bahwa tidak ada karyawan anak di lingkungan Perseroan.

1. No Child Labour or Forced Labour [OJK F19] [S-10]

The Company pays close attention to the minimum age requirement for employees to guarantee that no minors work at the Company.

2. Kesejahteraan

Pegawai Perseroan menerima paket kompensasi yang mencakup gaji pokok, tunjangan-tunjangan, bonus, dan cuti tahunan. Skema bonus yang diberikan Perseroan adalah bonus untuk karyawan (tetap) sesuai dengan kinerja di tahun penilaian yang disesuaikan dengan keuntungan atau laba Perseroan. Untuk seluruh karyawan dan tenaga *outsourcing*, Perseroan memberikan jaminan Kesehatan melalui Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan dan juga memberikan Jaminan Sosial Tenaga Kerja (BPJS Ketenagakerjaan) yang ditentukan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Selain itu untuk seluruh karyawan tetap dan karyawan PKWT di Corporate, Perseroan memberikan fasilitas Kesehatan yang ditanggung oleh asuransi.

2. Well-being

The Company's employees get a base pay, benefits, bonuses, and yearly leave as part of their remuneration package. The Company's incentive plan consists of a bonus for workers (permanent) based on their performance during the assessment year, as well as the Company's profit or gain. For all employees and outsourcing personnel, the Company provides health insurance through the Health Social Security Agency (BPJS) and also provides Labour Social Security (BPJS Employment) determined in accordance with applicable regulations. In addition, for all permanent employees and PKWT employees in Corporate, the Company provides health facilities covered by insurance.

3. Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi [S-08]

Perseroan menerapkan Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-Diskriminasi dengan memastikan lingkungan kerja yang aman, inklusif, dan menghargai keberagaman melalui pelatihan rutin, penyediaan saluran pelaporan yang rahasia dan mudah diakses, serta penanganan laporan secara profesional dan objektif. Kebijakan ini ditegakkan dengan prinsip zero tolerance terhadap segala bentuk pelecehan dan diskriminasi, serta penerapan sanksi tegas bagi pelanggar. Selain itu, perusahaan berkomitmen untuk menjalankan evaluasi berkala terhadap kebijakan ini guna memastikan efektivitasnya dalam menciptakan kesetaraan dan perlakuan adil bagi seluruh karyawan dan pihak terkait.

3. Policy on Sexual Harassment and Non-Discrimination [S-08]

The Company enforces the Sexual Harassment and Non-Discrimination Policy by fostering a safe, inclusive, and diverse work environment. This is achieved through regular training, the provision of confidential and accessible reporting channels, and the professional and objective handling of reports. This policy is implemented with a firm commitment to zero tolerance for all forms of harassment and discrimination, alongside the enforcement of stringent sanctions for those who violate it. The company is dedicated to performing regular assessments of this policy to guarantee its effectiveness in fostering equality and fair treatment for all employees and associated parties.

Jumlah pelanggaran pelanggaran Hak Asasi Manusia [S-07]

Number of human rights violations

0

RASIO UPAH DASAR 2024 [OJK F20]

STANDARD WAGE RATIO IN 2024

Perseroan menghargai setiap karyawan yang telah memberikan kontribusi bagi kemajuan Perseroan. Remunerasi karyawan diberikan berdasarkan pengalaman, kompetensi dan kinerja setiap karyawan serta mempertimbangkan kesesuaian terhadap peraturan perundangan, upah minimum regional/provinsi, standar industri serta faktor eksternal lainnya. Perseroan dalam pelaksanaannya tidak membedakan gender dalam pemberian remunerasi.

The Company values every employee who has contributed to the company's growth. Each employee's compensation is based on his or her experience, skill, and performance, as well as compliance with applicable rules and regulations, regional/provincial minimum wages, industry standards, and other external considerations. In its implementation, the Company does not differentiate pay based on gender.

Wilayah Operasional Operational Area	Besar UMP/UMK Provinsi/ Kabupaten Kota (Rp) Provincial/Regency UMP/ UMK (Rp)	Besaran Gaji Dasar Karyawan Golongan Terendah Sebagai Karyawan Baru (Rp) The Lowest Basic Salary for New Employees (Rp)	Rasio Upah Minimum Dibandingkan Gaji Dasar (Rp) Ratio of Minimum Salary Compared to Basic Salary (Rp)
Bandaaceh	3,540,555	3,540,555	1:1
Denpasar	3,096,823	3,096,823	1:1
Pangkalpinang	3,640,000	3,640,000	1:1
Bengkulu	2,701,256	2,701,256	1:1
Jakarta	5,067,381	5,067,381	1:1
Gorontalo	3,025,100	3,025,100	1:1
Jambi	3,387,064	3,387,064	1:1
Bandung	4,119,286	4,119,286	1:1
Semarang	3,183,374	3,183,374	1:1
Surabaya	4,725,479	4,725,479	1:1
Samarinda	3,497,124	3,497,124	1:1
Pontianak	2,840,206	2,840,206	1:1
Bandar Lampung	3,103,631	3,103,631	1:1
Ternate	3,200,000	3,200,000	1:1
Mataram	2,685,000	2,685,000	1:1
Kupang	2,250,419	2,250,419	1:1
Jayapura	4,024,270	4,024,270	1:1
Pekanbaru	3,451,584	3,451,584	1:1
Makassar	3,643,321	3,643,321	1:1
Palu	3,179,452	3,179,452	1:1
Kendari	3,112,103	3,112,103	1:1
Manado	3,590,000	3,590,000	1:1
Palembang	3,680,409	3,680,409	1:1
Padang	2,811,499	2,811,499	1:1
Medan	3,769,082	3,769,082	1:1

KESELAMATAN, KESEHATAN KERJA DAN LINGKUNGAN [OJK F21] [S-11]

HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENT

Selain kepada pemangku kepentingan internal, secara berkesinambungan, Perseroan juga terus meningkatkan upaya penerapan aspek K3L kepada pemangku kepentingan eksternal, seperti mitra kerja dan pihak ketiga yang terlibat dalam kegiatan operasional Perseroan. Untuk memastikan bahwa pihak ketiga telah melaksanakan aspek K3L dengan benar dalam pelaksanaan proyek dan pekerjaan lainnya.

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan tempat kerja yang aman dan sehat bagi seluruh karyawan, mitra kerja dan tamu yang melakukan kunjungan, aktivitas dan yang bekerja di setiap wilayah kegiatan Perseroan.

Dalam menyusun K3L, Perseroan mengacu pada berbagai peraturan dan perundang-undangan yang mengatur tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

The Company continues to increase its efforts to deploy HSE to external stakeholders such as partners and third parties engaging in the Company's operational activities in addition to internal stakeholders. Ensure that third parties have appropriately incorporated HSE aspects of project execution and associated activities.

The Company is committed to providing a safe and healthy workplace for all employees, work partners and visitors who come, engage in events and operate in all areas of its activities.

The Company refers to the following norms and legislation controlling Occupational Safety and Health.

1. Kinerja K3L [S-06]

Tidak ada kecelakaan kerja yang menimbulkan dampak cacat permanen atau menimbulkan korban jiwa sepanjang Tahun 2024.

1. HSE Performance [S-06]

There was be no fatal or permanently disabling workplace accidents in 2024.

2. Sertifikasi di Bidang K3L

- ISO 45001:2018 - *Occupational Health and Safety Management System* (Standar bertaraf internasional yang menetapkan berbagai persyaratan untuk sistem manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3).
- Sertifikasi Sistem Manajemen Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (SMK3).

2. Certification in HSE

- ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management System (International standard establishing numerous standards for occupational health and safety (HSE) management systems.
- Occupational Safety and Health Management System (SMK3) Certification.

Jumlah Kecelakaan Kerja [S-06]

Number of Labour Accidents

Frekuensi kecelakaan kerja dari total karyawan Frequency of occupational accidents out of total employees	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari Total karyawan Percentage of serious work accidents resulting in serious and fatal injuries out of Total employees
0	0%

TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP MASYARAKAT

SOCIAL RESPONSIBILITY TO THE COMMUNITY [OJK F25] [S-12]

Pemenuhan tanggung jawab sosial Perseroan terhadap masyarakat memiliki tujuan strategis yaitu untuk menciptakan hubungan yang harmonis dan konstruktif di mana Perseroan beroperasi. Melalui program-program *Corporate Social Responsibility* (CSR), Perseroan dapat meminimalisir dampak negatif yang diakibatkan oleh kegiatan operasional sehari-hari sekaligus meningkatkan dampak positif bagi kehidupan masyarakat yang akan memberikan nilai bagi keberlanjutan usaha Perseroan.

Sepanjang Tahun 2024, Perseroan mengeluarkan dana CSR sebesar Rp120,16 juta dalam bentuk sebagai berikut:

the strategically objective of the Company's social responsibility is to build a peaceful and productive relationship with the communities in which the Company operates. Through corporate social responsibility (CSR) efforts, the Company may lessen the negative impact of daily operations while increasing the positive impact on people's lives hence expanding the company's commercial viability.

In 2024, the Company the Company spent CSR funds amounting to Rp120.16 million in the following kinds of CSR:

Waktu Times	Kegiatan TJSL CSR Activities	Keterangan Description
Juli - Desember 2024; Oktober - Desember 2024; November 2024. July-December 2024; October - December 2024; November 2024	Program Praktik Kerja Lapangan (PKL). Fieldwork Practices Programme (PKL)	Untuk memperkenalkan para pelajar (siswa/mahasiswa) dalam melatih keterampilan, memberikan pengalaman praktis secara langsung, dan memahami dinamika serta dunia kerja dan budaya kerja. To introduce students to skills training, provide hands-on practical experience, and understand the dynamics and world of work and work culture.
17 Juni 2024 June 17, 2024	Donasi Donations	Bantuan hewan qurban kepada masyarakat di sekitar lokasi Perseroan. Donations sacrificial animals to communities around surrounding areas of the Company.
3 Januari, 11 Juni, 8 Juli, 13 September, 1 Oktober 2024. January 3, June 11, July 8, September 13, October 1, 2024	Donasi Donations	Bantuan untuk fasilitas pembangunan tempat ibadah dan kegiatan pendidikan keagamaan di beberapa lokasi (Jakarta & sekitarnya). Donations for the facilities of building places of religious worship and religious education activities in several locations (Jakarta & surrounding areas).
Tahun 2024 Year 2024	Pemberdayaan Tenaga kerja sekitar. Empowerment of neighbouring labour force.	Memperkerjakan masyarakat sekitar. Employing the local community.
17 Agustus 2024 August 17, 2024	Kegiatan olahraga bersama masyarakat sekitar. Sport activities with the neighbouring community	Mengadakan pertandingan olahraga (bulutangkis) persahabatan bersama masyarakat sekitar dalam rangka HUT RI. Conducted a friendship sports competition (badminton) with the neighbouring community in the celebration of the Republic of Indonesia's anniversary.
Mulai November 2024. Starting November 2024.	Sosialisasi menjaga kebersihan lingkungan kerja. Socialisation to maintain the workplace environment	Pemasangan spanduk di sekitar & area kantor Perseroan untuk menjaga kebersihan di lingkungan kerja. The installation of banners in the surrounding & office areas of the Company to maintain cleanliness in the work environment.

DAMPAK OPERASI/KEGIATAN USAHA TERHADAP MASYARAKAT SEKITAR

EFFECTS OF OPERATIONS ON ADJACENT COMMUNITIES [OJK F23]

Komitmen Perseroan untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat melalui alokasi bantuan program TJSL memberikan dampak langsung terhadap kenaikan pendapatan masyarakat sekitar dan adanya program ini mendapatkan respon positif dari masyarakat. Mekanisme pelaksanaan seluruh program kemitraan telah direncanakan secara matang mulai dari perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi. Tahap perencanaan meliputi proses *assessment* untuk menentukan skala prioritas kebutuhan masyarakat dan penilaian potensi dampak yang ditimbulkan dari berbagai aktivitas usaha Perseroan.

Hingga saat ini tidak ada dampak negatif yang terjadi akibat kegiatan TJSL ini. Hal ini didukung dengan tidak terdapatnya aduan dari masyarakat terkait penyelenggaraan kegiatan TJSL.

This programme has received a good reaction from the community as a result of the Company's commitment to enhancing the quality of life of the community via the provision of CSR programme support which has a direct influence on the increase in income of the surrounding community. All partnership programme implementation mechanisms have been meticulously developed beginning with planning, execution and assessment. The planning phase comprises an evaluation procedure to identify the priority scale of community requirements and an evaluation of the possible implications of the Company's diverse commercial operations.

This CSR action has not yet had any negative effects. This is confirmed by the lack of public complaints about the execution of CSR efforts.

PENGADUAN MASYARAKAT

COMMUNITY COMPLAINTS [OJK F24]

Perseroan telah mengembangkan mekanisme pengaduan bagi masyarakat yang juga mencakup isu/masalah sosial dan lingkungan di lingkungan wilayah operasi. Perseroan telah menjalankan *whistleblowing* system. Masyarakat dapat melaporkan pengaduannya ke Whatsapp nomor +628161888858 dan telpon 021-29321777. Semua pengaduan akan ditindaklanjuti oleh Divisi terkait dengan melakukan verifikasi atas keluhan yang diterima. Sepanjang Tahun 2024, Perseroan tidak menerima keluhan dari masyarakat atas hal-hal yang bertentangan dengan etika, integritas, norma-norma dan dugaan pelanggaran peraturan atau tindakan yang mengganggu lingkungan dan lainnya.

The Company has developed a complaint mechanism for the community which also covers social and environmental issues in the operating area. The company has implemented a whistleblowing system. The public can report their complaints to WhatsApp number +628161888858 and tel.021-29321777. All complaints will be followed up by the relevant Division by verifying the complaints received. Throughout 2024, the Company did not receive complaints from the public regarding matters that are contrary to ethics, integrity, norms and alleged violations of regulations or actions that disturb the environment and others.

LEMBAR UMPAN BALIK

FEEDBACK FORM [OJK G.2]

PROFIL ANDA (Mohon diisi bila berkenan)/Name (optional)

Nama/Name : _____
Institusi/Perusahaan/Institution/Company : _____
Surel/Email Address : _____
Telp/HP/ Phone Number : _____

Golongan pemangku kepentingan/ Stakeholder Category:

___ Pemegang Saham/Investor/ Investor and Shareholders
___ Pelanggan/Customer
___ Pegawai/Employee
___ Serikat Pekerja/ Labour Union
___ Media/Media
___ Pemasok/Supplier
___ Organisasi Masyarakat/NGO/Community organizations/NGOs
___ Pemerintah/OJK/ Government/OJK
___ Organisasi Bisnis/ Business Organization
___ Lain-lain/Others _____

Bagaimana penilaian Anda mengenai
penulisan laporan ini:
How do you rate the writing of this report:

Tidak setuju
Disagree

Kurang
setuju
Slightly
Agree

Tidak tahu
Incognisant

Setuju
Agree

Sangat setuju
Strongly
agree

Laporan ini mudah dimengerti
This report is clear and straightforward.

Laporan ini bermanfaat
This report provides valuable insights

Laporan ini sudah menggambarkan kinerja
Perusahaan dalam pembangunan berkelanjutan
This report provides an overview of the Company's
performance in sustainable development.

Mohon berikan saran, usul, atau komentar Anda atas laporan ini:
Please share your recommendations, thoughts, or remarks about this report:

**TANGGAPAN TERHADAP UMPAN BALIK
LAPORAN KEBERLANJUTAN TAHUN
SEBELUMNYA**

**RESPONSE TO PRIOR YEAR'S FEEDBACK ON SUSTAINABILITY
REPORT [OJK G.3]**

Terdapat beberapa tanggapan terhadap Laporan Keberlanjutan pada tahun sebelumnya, di antaranya:
In the previous year, the Sustainability Report received multiple responses, which included:

Perusahaan menghargai semua masukan yang diberikan, dan telah melakukan penyesuaian sebagai berikut:
The Company values and acknowledges any feedback received, and has implemented the following modifications:

Bila terdapat masukan, tanggapan ataupun pertanyaan terkait Laporan Keberlanjutan ini dapat disampaikan melalui Lembar Umpan Balik yang terdapat pada halaman ____ atau dapat disampaikan kepada:
If you have any feedback, responses, or questions regarding this Sustainability Report, you may submit them through the Feedback Sheet located on page ____ or you can send them to the following address:

Yanti Ermayanti
Sekretaris Perusahaan/Corporate Secretary
Telp/Phone: (021) 78846142
Fax: (021) 78846138
Surel / Email : corporate.secretary@persada.id

Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 [OJK G4]

Disclosure List according to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Pages
A	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy Explanation	36-41
B	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Overview	
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	8
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	9
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	10-11
C	Profil Perusahaan Company Profile	
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Values of Sustainability	60
C.2	Alamat Perusahaan Company's address	44
C.3	Skala Perusahaan Company's Scale	46-52
C.4	Produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan Products, services, and business activities carried out	53-58
C.5	Keanggotaan pada asosiasi Association membership	58
C.6	Perubahan organisasi bersifat signifikan Significant organisational changes	62-65
D	Penjelasan Direksi Statement of the Board of Directors	
D.1	Penjelasan Direksi Statement of the Board of Directors	26-30
E	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	72
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	81-87
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance	71
E.4	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	87-88

NoIndeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Pages
E.5	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems Against the Implementation of Sustainable Finance	87
F	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance	
F1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Culture of Sustainability	12-20; 36
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit and Loss	100-101
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line with Sustainable Finance	100-101
Kinerja Lingkungan Environmental Performance		
Aspek Umum General Aspect		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	N/A
Aspek Material Material Aspect		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	108-109
Aspek Energi Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi Yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	110-112
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	112-113
Aspek Air Water Aspect		
F.8	Penggunaan Air Water use	9; 111
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts from Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	N/A
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	N/A
Aspek Emisi Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Total and Intensity of Emissions Generated by Type	N/A
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emission Reduction Made	N/A
Aspek Limbah Dan Efluen Waste And Effluent Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen Yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Produced by Type	110

NoIndeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Pages
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	110
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills (if any)	N/A
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Complaint Aspects Related to the Environment		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup Yang Diterima Dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Settled	109
Kinerja Sosial Social Aspect		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Provide Services on Equal Products and/or Services to Consumers	119
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	122
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labour	123
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	124
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	125
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Capability Training and Development	82-87; 121
Aspek Masyarakat Community Aspect		
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	127
F.24	Pengaduan Masyarakat Community Complaints	127
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility Activities (CSR)	126
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	118
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services That Have Been Evaluated for Safety for Customers	119
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	119
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Product Recalls	120
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	120
G	Lain-lain Others	
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Party (Assurer) (if any)	129
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	128
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Responses to Feedback on Previous Year's Reports	129

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Pages
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. List of Disclosures According to the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.	130-133



PT Personel Alih Daya Tbk,

Jl. Poltangan Raya No. 35
Jakarta Selatan 12530

☎ (021) 293 21 777

(021) 788 46 142

☎ (021) 788 46 138

✉ marketing@persada.id

www.persada.id